	Zariadenie pre seniorov BOHUNKA Bohunická ulica 1/70, 919 30 Jaslovské Bohunice	
	Výročná správa 2022	Počet strán 65

Výročná správa o činnosti poskytovateľa sociálnych služieb za rok 2022

	Vypracoval	Posúdil	Schválil
Meno	Mgr. Valéria Chorvatovičová	Janka Krajčovičová	PhDr. Martina Valková
Funkcia	vedúca sociálneho úseku	vedúca ekonomického úseku	riaditeľka ZpS
Dátum	9.2.2023	9.2.2023	9.2.2023
Podpis			

Obsah

1	Úvod.....	6
2	Vznik a postavenie Zariadenia pre seniorov Bohunka.....	7
3	Sídlo poskytovateľa sociálnych služieb	8
3.1	Vízia a poslanie poskytovateľa.....	9
3.2	Realizácia cieľov pre rok 2020-2022.....	10
4	Personálne podmienky	13
4.1	Dotazník spokojnosti zamestnancov	13
4.2	Príjem nových zamestnancov	13
4.3	Adaptácia zamestnanca.....	13
4.4	Hodnotenie odborných zamestnancov.....	14
4.5	Celkový stav zamestnancov k 31.12.2022.....	15
4.6	Personálne zmeny	15
4.7	Vzdelávanie odborných zamestnancov	16
5	Financovanie sociálnych služieb, úhrady za poskytovanie sociálnych služieb.....	21
5.1	Schválený rozpočet.....	21
5.2	Upravený rozpočet na rok 2021.....	21
	Úprava rozpočtu podľa zdrojov a položiek.....	23
5.3	Čerpanie rozpočtu.....	23
5.4	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	23
5.5	Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovni	24
5.6	Tovary a služby	24
5.7	Bežné transféry	24
5.8	Plnenie príjmov.....	24
6	Hospodárenie Zariadenia pre seniorov BOHUNKA.....	25
6.1	Účty zariadenia	25
6.2	Pohľadávky a záväzky	25
6.3	Majetok.....	25
6.4	Zmluvy /darovacie a iné/	25
6.5	Kontrolná činnosť	25
6.6	Ekonomicky oprávnené náklady	26
6.7	Náklady na jedného prijímateľa	27
7	Plán financovania sociálnych služieb na rok 2023.....	29
8	Prevádzkové podmienky	30
8.1	Stravovanie	30
8.2	Hygienický režim	31

8.3	Pranie a údržba bielizne.....	32
8.4	Údržba, opravy budovy	32
9	Štruktúra poskytovaných sociálnych služieb	33
9.1	Štruktúra prijímateľov	33
10	Spolupráca sociálneho a zdravotného úseku.....	35
1.1	Interdisciplinárny tím	35
10.1	Činnosť sociálneho úseku	35
10.2	Dobrovoľnícka činnosť, spolupráca s komunitou.....	37
10.3	Spolupráca s rodinnými príslušníkmi a komunitou	38
10.4	Kvalita sociálnej služby v r. 2022.....	38
10.5	Sociálna rehabilitácia	41
10.6	Zdravotný úsek.....	48
10.7	Opatrovateľský úsek	56
10.8	Prevenencia ochorenia COVID -19	58
10.9	Hygiena.....	59
10.10	Fyzioterapia.....	60
11	Záver.....	64

Zoznam použitých skratiek:

ZpS - zariadenie pre seniorov

IČO - identifikačné číslo

DIČ - daňové identifikačné číslo

MPSVaR – Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny

ÚPSVaR – Úrad práce sociálnych vecí a rodiny

VZP – Všeobecná zdravotná poisťovňa

VZN – všeobecne záväzné nariadenie

VÚC - Vyšší územný celok

TTSK – Trnavský samosprávny kraj

RUVZ – Regionálny úrad verejného zdravotníctva

EK - ekonomická klasifikácia

EON - ekonomicky oprávnené náklady

VO - verejné obstarávanie

PC - počítač

PSS – prijímateľ sociálnej služby

BOZP – bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

ZZS – záchranná zdravotná služba

OOPP -osobné ochranné pracovné prostriedky

IS Cygnus – informačný systém

ADOS – Agentúra domácej starostlivosti

SHRB – Sociálna rehabilitácia

Základné identifikačné údaje Zariadenia pre seniorov Bohunka

Zriaďovateľ:	Obec Jaslovské Bohunice
Forma hospodárenia:	rozpočtová organizácia obce
Názov organizácie:	Zariadenie pre seniorov Bohunka
Sídlo organizácie:	Hlavná Bohunice 1/70, 919 30 Jaslovské Bohunice
Štatutárny zástupca:	PhDr. Martina Valková, riaditeľka
Zápis do registra poskytovateľov:	25.09.2015
IČO zriaďovateľa:	42404631
DIČ zriaďovateľa:	2120107660

1 Úvod

Vážené dámy a páni, prijímatelia sociálnych služieb, vážení kolegovia, rodinní príslušníci, dobrovoľníci a sympatizanti Bohunky.

Rok 2022 bol rokom nadýchnutia sa.

Napriek všetkému neblahému, čo sa okolo nás dialo, zaznamenali sme okolo seba veľa dobra, snahu mnohých o vzájomnú spoluprácu, konkrétnu pomoc a solidaritu.

Predchádzajúce obdobie nás naučilo rozlišovať podstatné od nepodstatného, dôležité od nedôležitého, nevyhnutné od zbytočného.

Výročná správa ZpS Bohunka je prehľadom o činnosti za rok 2022.

2 Vznik a postavenie Zariadenia pre seniorov Bohunka

Zariadenie pre seniorov Bohunka (ďalej ZpS Bohunka) vzniklo zápisom v registri poskytovateľov Trnavského samosprávneho kraja dňa 25.9.2015. Je rozpočtovou organizáciou zriadenou obcou Jaslovské Bohunice. Prví prijímatelia prišli do ZpS Bohunka 11. januára 2016.

Pôvodná kapacita bola 30 miest.

Pôvodne bola sociálna služba určená tridsiatim prijímateľom. Z ekonomických dôvodov z hľadiska efektívnosti a účelného hospodárenia s finančnými prostriedkami vychádzajúc so zvýšeného záujmu o poskytovanie sociálnej služby zo strany žiadateľov o sociálnu službu zvýšená kapacita zariadenia. V roku 2018 bola kapacita rozšírená o 8 miest. Pre tieto účely boli využité priestory na prízemí budovy.

Aktuálne poskytujeme sociálnu službu 38 prijímateľom sociálnej služby z Trnavského samosprávneho kraja. Sociálnu službu poskytujeme obyvateľom Trnavského samosprávneho kraja, ale aj občanom z Bratislavského kraja, Žilinského, a Prešovského samosprávneho kraja.



3 Sídlo poskytovateľa sociálnych služieb

Zriaďovateľom zariadenia pre seniorov Bohunka je obec Jaslovské Bohunice.

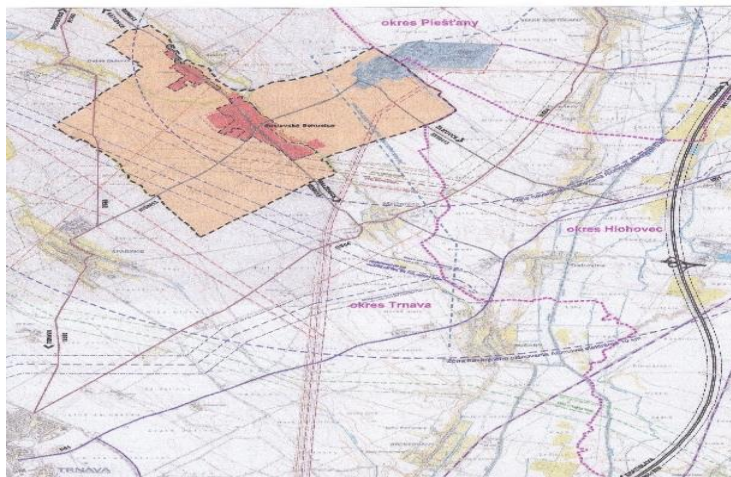
Obec Jaslovské Bohunice leží v západnej časti Slovenska a spadá do Trnavského kraja, okresu Trnava. Obec sa nachádza v spádovom území mesta Trnava, ktoré je vzdialené približne 14 km. Výmera katastrálneho územia je 2 008,3 ha, na základe tohto sa obec radí medzi väčšie obce okresu Trnava. Katastrálne územie obce tvorí katastrálne územie miestnej časti Paderovce o výmere 399,3 ha, Bohunice o výmere 855,5 ha a Jaslovce o výmere 753,5 ha. Kataster obce sa nachádza v priemernej nadmorskej výške 160 m n. m. (komunitný plán 2.2)

Zariadenie sídli v katastrálnom území obce Jaslovské Bohunice, na ulici Hlavná Bohunice 1/70, Jaslovské Bohunice. Zariadenie pre seniorov vzniklo komplexnou rekonštrukciou a modernizáciou budovy bývalých kasární pre účely ZpS. Budova je jednopodlažná, bezbariérová. Klienti majú k dispozícii bezbariérový park, do ktorého je prístup priamo z výtahu budovy. Obec financovala rekonštrukciu z vlastných finančných prostriedkov.

Obec Jaslovské Bohunice odkúpila v roku 2009 areál bývalých kasární od Slovenských elektrární. Areál ZpS je situovaný v obci Jaslovské Bohunice, v severnej časti zastaveného územia katastra Bohunice, po pravej strane cesty III/50413 v smere do obce Kátlovce. Areál je prístupný pre vjazd automobilov, disponuje veľkou parkovacou plochou pre osobné autá zamestnancov a návšteví. Z východnej strany je potok Blava, vedľa nej je tenisový areál s ihriskami. V bezprostrednej blízkosti je Obvodné oddelenie policajného zboru, Ubytovňa, Telocvičňa. Obec rekonštruje vedľajšiu budovu pre podnikateľské účely. Nachádzajú sa v nej Masážne služby a Individuálne tréningy pre dospelých. Zo západnej strany je zrekonštruovaná budova pre pracovníkov údržby Obecného úradu.

Bezbariérovým chodníkom pre peších občanov je umožnený bezpečný prechod klientov do amfiteátru obce. V amfiteátri sú organizované festivaly – Countryfest, Slávnosti Jaslovské Bohunice, súťaž vo varení gulášu a podobne.

Obec je vybavená bezbariérovými chodníkmi, ktorými je možné sa dostať do intravilánu obce. V susedstve sa nachádza neskorobarokový kaštieľ s krásnym parkom, ktorý slúži ako hotel a wellness, Rímsko - katolícky kostol svätého Michala archanjela a filiálny kostol svätého Martina v Paderovciach. Klientom je prístupné kvetinárstvo, potraviny Coop jednota, Pizza u Sekeru (reštaurácia).



V blízkosti sa nachádza atómová elektrárň Jaslovské Bohunice. Zariadenie je situované na konci obce. Najbližšia nemocnica je vzdialená 12 km v Trnave, 27 km v Piešťanoch. Rýchla zdravotná pomoc sídli v Trnave a v obci Dechtice.

V roku 2021 v súvislosti s pandémiou COVID-19 bolo nevyhnutné reprofilizovať lôžka na základe usmernenia Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny SR.

Prijímatelia sociálnej služby sú ubytovaní v jedenástich trojlôžkových izbách a v troch dvojlôžkových izbách. Izby sú vybavené predsieňou a samostatnou kúpeľňou a toaletou. Jedna dvojlôžková izba je vybavená toaletou a kúpeľňou. Ďalšie dve dvojlôžkové izby nie sú vybavené toaletou. Každý prijímateľ má vlastné príslušenstvo izby, skriňu, polohovateľnú posteľ, antidekubitný matrac, stoličku, nočný stolík. Izby si môžu prijímatelia dozariadovať osobnými predmetmi. Izby sú priestranné spĺňajú legislatívne právne normy. V ZpS sa nachádza samostatná kúpeľňa pre imobilných prijímateľov, vybavená kúpacou stoličkou. Prijímateľom je k dispozícii spoločenská miestnosť, v ktorej sa nachádza TV, kuchynský kút vybavený rýchlo varnou kanvicou. Spoločné priestory na chodbe sú vybavené sedačkou, kardio kreslami pre spoločné chvíle strávené pri sledovaní televízie. Jedáleň je prispôbená potrebám imobilných prijímateľov, pohybujúcich sa pomocou invalidných vozíkov. K dispozícii je veľká plazmová televízia. Priestory izieb, spoločné priestory a chodby sú veľkorysé pre prijímateľov sociálnej služby.

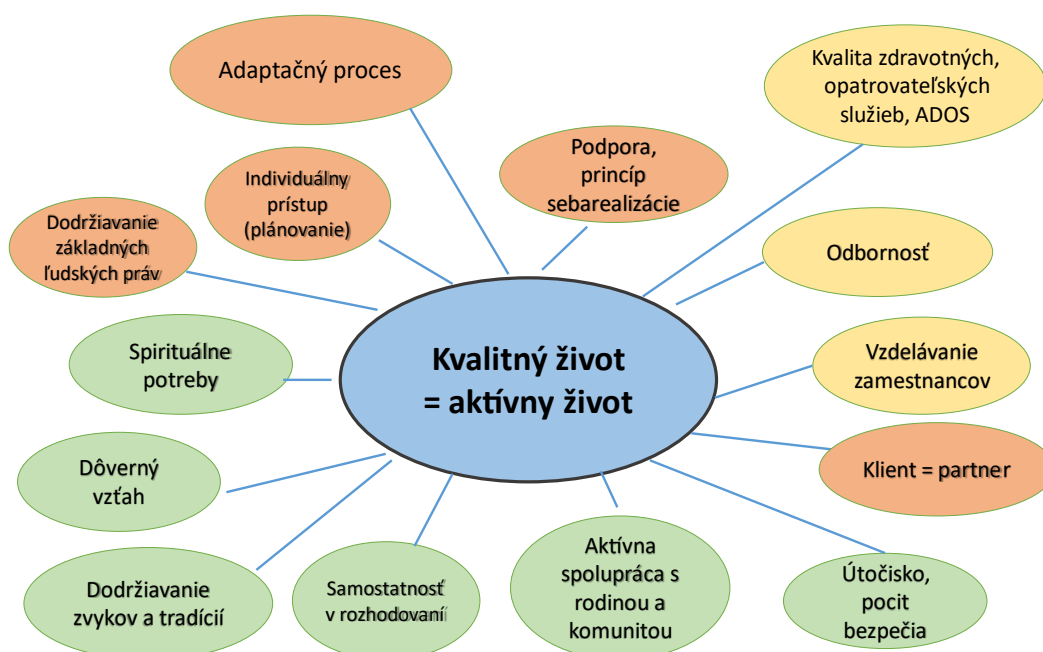
Budova je **bezbariérová**. Je vybavená výťahom pre prijímateľov a taktiež prispôbená potrebám rýchlej zdravotnej služby.

3.1 Vízia a poslanie poskytovateľa

Vízia

Víziou ZpS Bohunka je vytváranie prostredia, kde majú naši prijímatelia sociálnej služby pocit rodinnej atmosféry a bezpečia.

Poslanie poskytovateľa



Chceme poskytovať služby splňajúce požiadavky na kvalitu, ktoré zároveň dbajú aj na subjektívnu spokojnosť klienta. Klient je našim partnerom a jeho názor je pre nás dôležitý.

Sociálna služba je poskytovaná fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3, alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní /živnostenský zákon/ v znení neskorších predpisov.

V rámci sociálnej služby sa prijímateľovi poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie, utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí, zabezpečuje sa záujmová činnosť a ošetrovateľská starostlivosť.

V zmysle zákona č. 448/2008 o sociálnych službách poskytujeme:

odborné činnosti, najmä:

- ✓ základné sociálne poradenstvo
- ✓ pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
- ✓ pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov
- ✓ sociálna rehabilitácia
- ✓ ošetrovateľská starostlivosť v zariadení

obslužné činnosti:

- ✓ ubytovanie
- ✓ stravovanie
- ✓ upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva
- ✓ osobné vybavenie

d'alsie činnosti:

- ✓ úschova cenných vecí
- ✓ záujmová činnosť.

V ZpS zabezpečujeme fakultatívne služby pre prijímateľov uspokojujúc ich potrebu po spirituálnych, kaderníckych službách, pedikúre, masážach a pod. Služby sú zabezpečené externými odbornými pracovníkmi. Prijímatelia majú k dispozícii zoznam služieb poskytovaných v obci Jaslovské Bohunice, z ktorých si môžu vybrať preferovanú službu.

3.2 Realizácia cieľov pre rok 2020-2022

Cieľ	Obsah	Obdobie
Cieľ 1	Implementovať podmienky kvality. Implementácia podmienok kvality je nepretržitým procesom v rámci kritérií kvality – ľudských práv, Procedurálnych podmienok , Personálnych a prevádzkových podmienok Od 1.11.2022 bol prijatý zákon o inšpekcii v sociálnych službách 345/2022 Z.z., ktorého hlavným cieľom je zvýšiť kvalitu poskytovanej sociálnej služby.	2020-2022

Ciel' 2	Realizovať opatrovateľský cieľ modelu Moniky Krowhinkel.	2020-2022
	Realizácia je opísaná v činnosti zdravotného úseku 10.6	
Ciel' 3	Dobudovanie oddychového parku	2020-2021
	Oddychový park bol dobudovaný v roku 2021. Za priaznivého počasia v ňom prebieha sociálna rehabilitácia, kinezioterapia, klienti využívajú park k oddychu, sú v ňom organizované kultúrne vystúpenia.	
Ciel' 4	Realizácia odborných, obslužných činností podľa odborných procesov	2020-2022
	Realizácia prebieha podľa vypracovaných štandardov jednotlivých procesov	
Ciel' 5	Zvyšovanie kvalifikácie odborných zamestnancov – proces neustáleho vzdelávania zamestnancov	2020-2022
	Vypracovaný Ročný plán vzdelávania zamestnancov vychádza z požiadaviek prevádzky, zmeny legislatívy a osobných cieľov zamestnancov. Vzdelávacie aktivity prebiehali aj v čase pandémie prostredníctvom on - line školení	
Ciel' 6	Interné školenia odborných zamestnancov.	2020-2022
	Externé školenie zamestnanca sa v prípade potreby premietne do interného školenia. Interne sú zaškolovaní noví pracovníci podľa metodiky.	
Ciel' 7	Zabezpečenie pripravenosti organizácie pri riadení činností pandemického ochorenia	2020-2022
	Činnosť je podrobne opísaná v internej smernici Krízový plán pri riadení činnosti pandemického ochorenia	

SWOTT

SILNÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tímová spolupráca zamestnancov ✓ Pozitívne hodnotenie dotazníka spokojnosti klientov a ich príbuzných ✓ Vedenie dostatočne motivuje pracovníkov k navrhovaniu zmien ✓ Vedenie ZpS schvaľuje a podporuje vzdelávaciu činnosť zamestnancov ✓ Dobrá vzájomná spolupráca medzi zamestnancami ✓ Dobrá komunikácia na vertikálnej a horizontálnej úrovni ✓ Úplná bezbariérovosť ZpS ✓ Zabezpečenie stravy podľa aktuálnych diét, zodpovedajúcich zásadám zdravej výživy a nutričných hodnôt ✓ Bezprostredný kontakt riaditeľky ZpS a sociálnych pracovníkov s prijímateľmi soc. služby raz za štvrt' roka a v prípade potreby flexibilne ✓ Dobrá spolupráca s dobrovoľníkmi ✓ Zapájanie rodinných príslušníkov do sociálnej rehabilitácie s prvkami pracovnej terapie

- ✓ Preferovanie osobnej návštevy zariadenia potencionalneho prijimateľa s rodinným príslušníkom pred prijatím do ZpS
- ✓ Poskytovanie fyzioterapie
- ✓ Realizácia prvkov terapií ergoterapie, muzikoterapie, arteterapie, biblioterapie
- ✓ Pestrosť ponúkaných voľnočasových aktivít – pečenie, modelovanie, sledovanie tv, spoločenské hry, krížovky, počúvanie hudby
- ✓ Náramky istoty NEAT pre privolanie pomoci
- ✓ Profesionálna práčka a sušička
- ✓ Starostlivosť o duchovný život prijímateľov
- ✓ Spolupráca so širšou komunitou obce Jaslovské Bohunice a okolitých obcí. Pozitívne hodnotenie kvality poskytovaných sociálnych služieb (ďakovné listy od rodinných príslušníkov, kladné referencie zo strany poskytovateľov zdravotníckych služieb)
- ✓ Vzdelávanie zamestnancov, individuálne plány vzdelávania, prípadne profesijného rastu
- ✓ Oplotený areál ZpS
- ✓ Flexibilná spolupráca s miestnou lekárnou dodávateľom liekov
- ✓ Supervízia pre zamestnancov
- ✓ Komplexne zrekonštruovaná budova energeticky vyhovujúca STN
- ✓ Informačný systém Cygnus
- ✓ Prepážkový mikrofónový systém WA 220RC pre realizáciu návštev v pandemickom období
- ✓ Zapožičanie dezinfekčného prístroja suchu hmlou AKIMisto „E“
- ✓ Germicídne žiariče
- ✓ Zakúpenie nových polohovateľných postelí a nočných stolíkov pre vznik nových karanténnych izieb - COVID-19
- ✓ Zásobenie dostatočným množstvom osobných ochranných prostriedkov
- ✓ Krízový plán a nastavené procesy reprofilizácie budovy v pandemickom období
- ✓ Modernizácia IT technológií
- ✓ Dovybavenie zámkov na nábytku prijímateľov sociálnych služieb
- ✓ Paravány pre zachovanie intimity PSS na každej izbe
- ✓ Elektrický vrátnik
- ✓ Elektrický otvárateľná brána – zadný vchod
- ✓ Špeciálne zberné nádoby na separáciu odpadu
- ✓ Financovanie zdravotných prehliadok zamestnancov
- ✓ Zabezpečenie geriatra MUDr. Nina Iglovská, ktorá navštevuje prijímateľov priamo v ZpS
- ✓ Dostatočný počet odborných zamestnancov na počet prijímateľov
- ✓ Evakuačné podložky pre každého prijímateľa sociálnej služby, ktoré sú inštalované na každom lôžku

SLABÉ STRÁNKY

- Nevhodné dispozičné riešenie (nevyhovujúca šírka dverí na izbách 90 cm)
- Riešenie prechodovej lišty na chodbe v prízemí budovy
- Trojlôžkové izby
- Zvýšená psychická a fyzická záťaž personálu
- Odovzdávanie informácií medzi organizačnými úsekmi spôsobené pandemiou
- Riziko vzniku syndrómu vyhorenia
- Obmedzená spolupráca s lekármi
- Absencia služobného vozidla
- Vzrastajúci počet prevádzkových opráv

4 Personálne podmienky

4.1 Dotazník spokojnosti zamestnancov

V decembri sa realizoval dotazník spokojnosti zamestnancov prostredníctvom služby survio.

Dotazník spokojnosti zamestnancov je hodnotiacim nástrojom potrebným pre udržanie a zvyšovanie kvality sociálnej služby. Spokojnosť odzrkadľuje pracovné nasadenie, loajalitu, angažovanosť čo následne ovplyvňuje ich vzťah ku u klientom. Použité grafy sú výsledkom dotazovania.

4.2 Príjem nových zamestnancov

Pri prijímaní zamestnancov sa postupuje v zmysle zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, kde sú stanovené kvalifikačné predpoklady vzdelania a osobitné kvalifikačné predpoklady, ak to vyžaduje osobitný predpis

Proces príjmu nového zamestnanca prebieha podľa vypracovanej metodiky Pracovný pohovor/výberové konanie. Pracovný pohovor je vďaka metodike prehľadnejší.

Cieľom prijímacieho pohovoru okrem overenia si už známych skutočností uvedených v žiadosti o zamestnanie, možnosť spoznať a skúmať uchádzačove reakcie, aspirácie, životné skúsenosti, jeho schopnosť intuície a improvizácie, taktiež skúmať ako prejavuje svoje emócie. Cieľom takéhoto pohovoru je poznať osobné aj profesijné predpoklady potenciálneho zamestnanca a zároveň pre zamestnanca získanie bližších informácií o činnosti ZpS Bohunka. Je to rozhodujúca časť prijímacieho procesu, kde obe strany v pomerne krátkom časovom úseku vyhradenom na takéto stretnutie sa snažia získať aspoň tie najpodstatnejšie informácie potrebné k dosiahnutiu obojstrannej spokojnosti pri plnení budúcich pracovných úloh a požiadaviek. Prvoradým cieľom je zabezpečiť dostatočný počet odborných zamestnancov v zmysle zákona č. 448/2008.

Každý uchádzač o zamestnanie obdrží „Príručku zamestnanca“. Proces príjmu zamestnanca plynule prechádza do procesu Adaptácie zamestnanca.

Po uplynutí troch mesiacov prebieha vyhodnotenie adaptačnej fázy novoprijatého zamestnanca.

4.3 Adaptácia zamestnanca

Adaptácia nového zamestnanca prebieha podľa dokumentu postupu „individuálny plán zaškolenia a adaptačného procesu nového zamestnanca. Cieľom adaptačného procesu je získanie plnohodnotného a stabilizovaného zamestnanca. Je zamestnaná na pracovnú adaptáciu, sociálnu adaptáciu a adaptáciu na kultúru ZpS. Nový zamestnanec má prideleného zamestnanca, ktorý ho sprevádza počas troch mesiacov. Pre zaškolenie slúži formulár „Individuálny Plán zaškolenia a adaptačného procesu zamestnanca“, ktorý presne definuje jednotlivé oblasti zaškolenia -BOZP, Domáci a Prevádzkový poriadok, Etický kódex, Technologické postupy, Vízia, strategické ciele, organizácia práce a pod.

JE VAŠA PRÁCA AJ OSOBNÝM MORÁLNYM USPOKOJENÍM, NAPÍŤA VÁS?



4.4 Hodnotenie odborných zamestnancov

Prostredníctvom IS Cygnus sa vykonáva hodnotenie zamestnancov. Prebieha dva krát ročne.

Hodnotenie zamestnancov je **prirodzená spätná väzba**.

Cieľom je zlepšenie budúceho pracovného výkonu. Dôležitá je nielen pre nových zamestnancov, ktorý ešte nemajú dostatočné skúsenosti na novej pracovnej pozícii, ale aj pre zamestnancov, ktorý už pracujú na danej pracovnej pozícii dlhodobo a môžu byť poznačení rutinným správaním.

Hodnotenie má mnohostranné využitie, akým je operatívnosť, jednoduchosť, zrozumiteľnosť a časová nenáročnosť. Hodnotenie prebieha v IS Cygnus.

JE ROČNÉ HODNOTENIE ZAMESTNANCA PRÍNOSOM PRE ZVYŠOVANIE VAŠEJ PROFESNEJ ÚROVNE?



4.5 Celkový stav zamestnancov k 31.12.2022

Kapacitný počet prijímateľov sociálnej služby	38
Počet zamestnancov na TPP	25/1RD
Počet zamestnancov na dohodu o vykonaní práce	3
Dohoda o pracovnej činnosti	1
Dohoda o brigádnickej činnosti študenta	0
Maximálny počet prijímateľov na jedného pracovníka	1,5
% podiel odborných zamestnancov	72
% podiel ostatných pracovníkov	28

Štruktúra odborných zamestnancov pozostáva z:

- ✓ 1 riaditeľka
- ✓ 1 sociálna pracovníčka
- ✓ 1 inštruktor sociálnej rehabilitácie /1 na RD
- ✓ 1 hlavná sestra
- ✓ 1 zdravotná sestra
- ✓ 1 zdravotnícky asistent
- ✓ 12 opatrovateliek

Ostatní pracovníci sú:

- ✓ 1 ekonómka
- ✓ 2 upratovačky
- ✓ 1 fyzioterapeutka
- ✓ 1/2 údržbár, záhradník
- ✓ 1 kultúrna referentka

4.6 Personálne zmeny

V roku 2022 **ukončilo pracovný pomer 5 zamestnancov z toho**

- ✓ 3 opatrovatelky
- ✓ 1 zdravotná sestra
- ✓ 1 údržbár záhradník

Priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách za rok 2022 je 24 osôb.

Zamestnávame 2 zamestnancov so zdravotným postihnutím.

Vekový priemer zamestnancov je 45,21 rokov.

Koeficient fluktuácie zamestnancov za rok 2022 bol 20,83 %.

Priemerný zárobok zamestnancov za rok 2022 bol brutto 1 128,06 €.

Kvalifikačná štruktúra zamestnancov za rok 2022 :

- ✓ Základné vzdelanie 2 zamestnanci
- ✓ Stredoškolské bez maturity 14 zamestnancov
- ✓ Stredoškolské s maturitou 7 zamestnancov
- ✓ Vysokoškolské vzdelanie 6 zamestnancov

Z celkového počtu zamestnancov 33 počas roka 2022, bolo 9 zamestnancov z obce Jaslovské Bohunice, 1 z Radošoviec + 2 pracovníčky na Dohodu o vykonaní práce z Ukrajiny.

Personálna a mzdová agenda je spracovávaná v programe WinPam.

4.7 Vzdelávanie odborných zamestnancov

Vzdelávanie zamestnancov chápeme ako permanentný proces

Zákon o sociálnych službách 448/2008 , § 84 upravuje Kvalifikačné predpoklady a ďalšie vzdelávanie pracovníkov v sociálnych službách. Predpísané vzdelanie pre jednotlivé odborné činnosti vyžaduje :

- ✓ Stredoškolské, vysokoškolské vzdelanie I, II stupňa a iné
- ✓ Kurz sociálnej rehabilitácie - 150 hodín
- ✓ Kurz opatrovania – 220 hodín

Pre zabezpečenie kvalitnej sociálnej služby je potrebné:

- ✓ priebežné udržiavanie, zdokonaľovanie a dopĺňanie požadovaných vedomostí a schopností potrebných na vykonávanie pracovných činností v oblasti sociálnych služieb
- ✓ prehlbovanie kvalifikácie odborných zamestnancov

Zamestnancom vytvárame priestor rozširovať kvalifikáciu účasťou na:

- ✓ akreditovaných kurzoch
- ✓ špecializačnom vzdelávaní zabezpečovaným Strednou zdravotnou školou v Nitra (1 opatrovateľka)
- ✓ vysokoškolskom vzdelávaní – Trnavská univerzita , odbor ošetrovateľstvo (2 praktická sestra, 1 asistentka)
- ✓ školiacich akciách v sociálnej oblasti, na seminároch a workshopoch, na konferenciách
- ✓ školiacich akciách Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny
- ✓ školiacich akciách ekonómky RVC Trnava – Regionálne vzdelávacie centrum

Vzhľadom na pandemické opatrenia a riziko predchádzania šírenia nákazy ochorenia COVID-19, prebehla väčšina seminárov on- line formou.

Školiacich akcií sa zúčastňujú : riaditeľka, ekonómka, fyzioterapeutka, odborní zamestnanci : sociálna pracovníčka, inštruktorka sociálnej rehabilitácie, zdravotná sestra, praktické sestry, opatrovateľky. Zo školenia odovzdáva informácie školený pracovník svojim kolegom v rámci interného školenia.

Zamestnanci si dopĺňajú svoje vzdelanie podľa Ročného plánu vzdelávania, ktorý je vytvorený na základe prevádzkových potrieb, prípadne požiadaviek zamestnancov na vlastné vzdelávanie, ako aj podľa aktuálnych potrieb, legislatívnych zmien a vzdelávacích ponúk na trhu. Oceňuje sa samostatná aktivita a vyhľadávanie vzdelávacích potrieb samotným zamestnancom.



Záznamy o vzdelávaní sú vedené v Informačnom systéme Cygnus – Zamestnanci – Vzdelávacie potreby.

Vedenie podporuje a zamestnancov vo vzdelávaní. Zamestnanci si môžu sami vybrať školenia, ktoré chcú absolvovať. Zároveň sú zamestnanci povzbudzovaní k neustálemu vzdelávaniu.

Školiacej aktivity Implementačnej agentúry MPSVaR Kvalita sociálnej služby sa postupne zúčastňujú jednotliví odborní zamestnanci.

V apríli zamestnanci absolvovali Kurz Bazálnej stimulácie, ktorý bol určený pre všetkých odborných zamestnancov a fyzioterapeutku.

Záujem zamestnancov o vzdelávanie bol zaznamenaný v dotazníku spokojnosti zamestnancov.



VZDELÁVACÍ HARMONOGRAM ORGANIZÁCIE ZA ROK 2022

Plánované aktivity

Forma	Názov	Hodiny	Kredity
Január			
Školiaca akcia Vzdelávateľ: Ing. Erika Kusyová	Elektronická schránka v roku 2022	7,5	
Školiaca akcia Vzdelávateľ: Ing. Marcela Prajová	Ročné zúčtovanie preddavkov na daň z príjmov zo závislej činnosti za ro 2021	7,5	
Február			
Školiaca akcia Vzdelávateľ: Ing. Ingrid Veverková Konečná	Novela zákona o finančnej kontrole	7,5	
Školiaca akcia Vzdelávateľ: Asociácia poskytovateľ sociálnych služieb SR	Paliatívna a hospicová starostlivosť o klientov v ZSS	4,0	
Marec			
Školiaca akcia Vzdelávateľ: Ing. Terézia Urbanová	Transféry z pohľadu účtovníctva a rozpočtovníctva	7,5	
Školiaca akcia Vzdelávateľ: Ing. Terézia Urbanová	Účtovníctvo a rozpočtovníctvo v roku 2022 v RO účinná od 1.1.2022	7,5	
8. 3. 2022	Špecializačné vzdelávanie na Ošetrovateľstvo VŠ alebo VOŠ Názov školy: Trnavská univerzita fakulta zdravotníctva a ošetrovateľstva		
Apríl			
Akreditovaný kurz Vzdelávateľ: Číslo akreditácie:	Koncept bazánej stimulácie		
Školiaca akcia Vzdelávateľ: Martina Galabová	Novela zákona o Verejnom obstarávaní k 31.3.2022	4,0	
Školiaca akcia Vzdelávateľ: Ing. Terézia Urbanová	Vnútročné predpisy pre oblasť vedenia Účtovníctva RO Novela zákon o účtovníctve od 1.1.2022	7,5	

Forma	Názov	Hodiny	Kredity
Máj			
Školiaca akcia Vzdelávateľ: Firecontol Poznámka: Preškolenie zamestnancov ZPS	BOZP	2,0	
Školiaca akcia Vzdelávateľ: Ing. Terézia Urbanová	Pohľadávky a záväzky podľa postupov účtovania RO	7,5	
Jún			
Školiaca akcia Vzdelávateľ: RNDr. Jana Motyčková	Mzdová a personálna agenda, aktuálne problémy a novinky v mzdovej účtárni	7,5	
Školiaca akcia Vzdelávateľ: MPCVaR	školenie - Kvalita sociálnej služby		
Júl			
Ostatné vzdelávanie Vzdelávateľ: Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce Bratislava	zvýšenie kvalifikácie - PhDr		
August			
Školiaca akcia Vzdelávateľ:)	Školenie IS SOS	2,5	
September			
Školiaca akcia Vzdelávateľ: rvc Martin	Celoslovenský seminár pre pracovníkov zariadení		
Školiaca akcia Vzdelávateľ: Implementačná agentúra Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Odborná príprava a metodická podpora poskytovateľov v národnom projekte Kvalita sociálnych služieb	14,0	
Supervízia Supervízor: PhDr. Branislava Belanová Typ: skupinová Počet dní: 1	Superízia	4,0	
Október			
Školiaca akcia Vzdelávateľ: Inštitút zdravotníctva s sociálnych vied, z. ú. Praha	Metódy, techniky a postupy odborných činností v sociálnych službách		
November			
Účasť na konferencii/kongrese Účasť: Pasívny; Počet dní: 1	XXI odborná konferencia ASPP		
December			
Školiaca akcia Vzdelávateľ: IS Cygnus Mgr Kubinec Počet dní: 1)	Cygnus - hodnotenie zamestnancov	2,0	

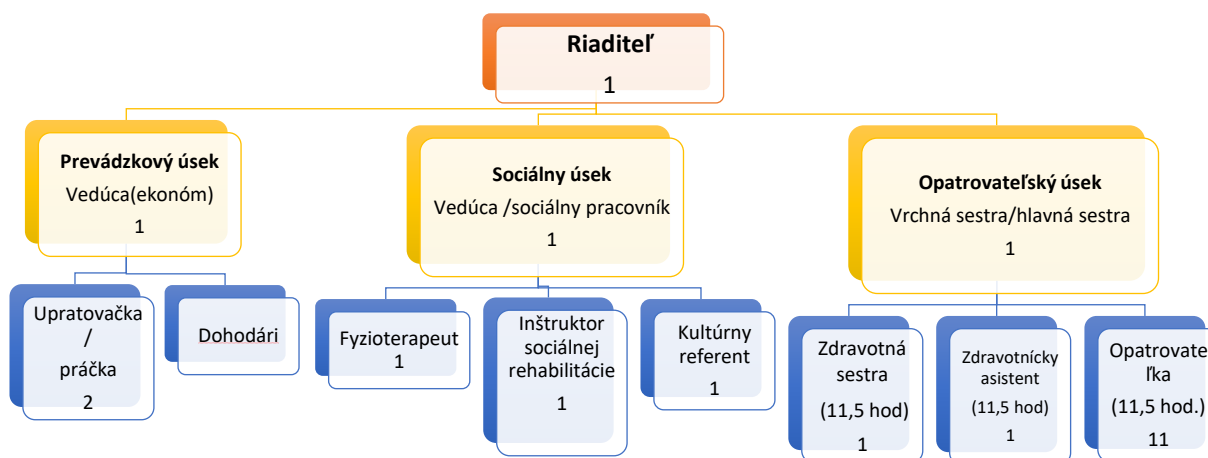
Forma	Názov	Hodiny	Kredity
Školiaca akcia Vzdelávateľ: Tatra akadémia Prievidza Poznámka: Mgr. Ivan Niko Preškolený personál ZpS: sociálny- zdravotný úsek	Ľudské práva v sociálnych službách	8,0	
12. 12. 2022	Špecializačné vzdelávanie na Študijný odbor - ošetrovateľstvo I. VŠ alebo VOŠ Názov školy: Trnavská univerzita, fakulta ošetrovateľstva a sociálnej práce		

Zdroj: IS Cygnus

Zamestnanci sú podporovaní v podávaní zlepšovacích návrhov a pripomienok. Je to jedným z ukazovateľov personálnej politiky v ZpS Bohunka.



Organizačná štruktúra



5 Financovanie sociálnych služieb, úhrady za poskytovanie sociálnych služieb

5.1 Schválený rozpočet

Rozpočet na rok 2022 bol prijatý uznesením Obecného zastupiteľstva č. 754/VIII dňa 13.12.2021 v rámci rozpočtu obce v €:

Príjmy:

Príspevok z MPSVaR štátny rozpočet	288 912,00 €
Vlastné príjmy	256 000,00 €
Príspevok z rozpočtu obce	15 000,00 €
Príjmy spolu	559 912,00 €

Výdavky:

	Program 10.2 Zariadenie pre seniorov	
610	Mzdy a platy	290 000,00 €
620	Odvody	98 600,00 €
630	Bežné výdavky	158 312,00 €
640	Bežné transfery	13000,00 €
	Spolu podprogram 10.2	559 912,00 €

5.2 Upravený rozpočet na rok 2021

Rozpočet na rok 2022

bol upravený uznesením OZ v rámci úpravy rozpočtu, boli schválené nasledovné zmeny rozpočtu:

Úprava č. 2022/1

uznesenie č. 761/VIII zo dňa 28.1.2022 v rámci rozpočt. opatrení 2-3/OZ/2022

Úprava rozpočtu odôvodnenie :

Zapojenie darov z minulých rokov

Na zabezpečenie zvyšovania kvality poskytovaných služieb v ZpS BOHUNKA.

Dary prijaté za minulé roky

1100,00 €

Úprava č. 2022/2

- uznesenie č. 784/VIII zo dňa 11.4.2022 v rámci rozpočt. opatrení 9 a č.11/OZ/2022

Úprava rozpočtu odôvodnenie :

Príjmy z dobropisov

7,00 €

Úprava č. 2022/3

Uznesenie č.825/VIII, dňa 29.06.2022 v rámci rozpočtových opatrení č. 32/OZ/2022 a č. 33-347/OZ/2022

Úprava rozpočtu odôvodnenie :

Príjmy:

Infekčný príplatok MPSVaR	312001	7 695,00 €
---------------------------	--------	------------

Výdaje:

Mzdy Infekčný príplatok MPSVaR	610	5 815,00 €
Odvody Infekčný príplatok MPSVaR	620	1 880,00 €

Úprava č. 2022/4

Uznesenie č. 871-875/VIII, dňa 30.09.2022 v rámci rozpočtových opatrení č. 92-94/OZ/2022 a č. 98-105/OZ/2022

Úprava rozpočtu odôvodnenie :

Príjmy:

Infekčný príplatok MPSVaR	312001	17 010,00 €
Príjem z nadácie SPP	311/72c	700,00 €
Dary	311/72a	690,00 €

Výdaje:

Mzdy Infekčný príplatok MPSVaR	610	12 838,00 €
Odvody Infekčný príplatok MPSVaR	620	4 172,00 €
Mzdy ZpS KZVS	610	11 750,00 €
Odvody ZpS KZVS	620	4 000,00 €
Sprehové a toaletné kreslo Dotácia+ Dary	713	2 990,00 €
Nafukovacia vaňa SPP	630	700,00 €
Dotácia na energie	630	5 510,00 €

Úprava č. 2022/5

Uznesenie č. 12-20/IX, dňa 14.12.2022 v rámci rozpočtových opatrení č. 166-168/OZ/2022 a č. 177-181/OZ/2022

Úprava rozpočtu odôvodnenie :

Príjmy:

Príjmy UPSVaR	312011/72h	819,00 €
Vlastné príjmy služby klienti	223001/72g	-4 818,00 €
Vlastné príjmy strava klienti	223003/72g	4 134,00 €
Dary 2022	311/72a	1 210,00 €

Výdaje:

Mzdy	610	601,00 €
Odvody	620	1 520,00 €
Tovary a služby	630	-6 438,00 €
Bežné transfery PN	640	800,00 €

Kapitálové výdaje	713	3 652,00 €
Dotácia v rámci inflačnej pomoci	630 111	13 680,00 €
Použitie Darov toho roku	637001 72a	1 210,00 €

Úprava rozpočtu podľa zdrojov a položiek

Časť príjmová- bežný rozpočet v EUR						
Program 01002	pol	kod zdroja	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Úprava rozpočtu	Rozpočet po úprave
Príspevok z MPSVaR- ŠR	312012	111	288912	167		288745
Infekčný príplatok MPSVaR	312001	111	0	24705		24705
Dotácia SPP	311	72c	0	700		700
Vlastné príjmy - za služby	223001	72g	150000	-48018		145182
Vlastné príjmy- stravovanie klienti	223003	72g	106000	4134		110134
Príjmy od ost. subjekt. mimo ver. sp.SPP	311	72c	0	700		700
Dary	311	72a	0	1900		1900
Zapojenie prostr.z darov min.rokov do príjmov	453	72a	0	1100		1100
Príjmy z dobropisov	292017	72j	0	7		7
<i>Bežné príjmy spolu</i>						
Príspevok z rozpočtu obce		41	15000	15750	-275,52	30474,48
SPOLU						
Časť výdavková - bežný rozpočet v EUR						
	pol		Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Úprava rozpočtu	Rozpočet po úprave
Mzdy	610		290000			320837
Odvody	620		98600			110172
Tovary a služby	630		158312			172569
Bežné transfery /PN/	640		13000			13873
Kapitálové	713		0			6642
SPOLU			559912			625532

5.3 Čerpanie rozpočtu

Čerpanie rozpočtových výdavkov bolo pravidelne mesačne kontrolované a bola venovaná zvýšená pozornosť na hospodárne a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov

5.4 Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania

Položka	Čerpanie	Upravený rozpočet	%
611 Tarifný plat,osobný plat, funk.plat, vrátene ich náhrad	193205,41	193223,11	99,99
612 Príplatky	72949,39	72949,39	100,00
612001 Osobný príplatok	28043,54	28043,54	100,00
612002 Ostatné príplatky okrem osobného	44905,85	44905,85	100,00
614 Odmeny	54664,56	54664,56	100,00
Spolu	320819,36	320837,06	99,99

5.5 Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní

Položka	Čerpanie	Upravený rozpočet	%
621 Poistné do VšZP	17012,51	17012,51	100,00
623 Poistné do ostatných ZP	13881,76	13881,76	100,00
625001 Poistné do SP na nemocenské poistenie	4513,89	4513,89	100,00
625002 Poistné do SP na starobné poistenie	45188,95	45188,95	100,00
625003 Poistné do SP na úrazové poistenie	2600,59	2600,59	100,00
625004 Poistné do SP na invalidné poistenie	8602,84	8602,84	100,00
625003 Poistné do SP na poistenie v nezamestnanosti	2885,71	2885,71	100,00
625007 Poistné do SP do rezervného fondu solidarity	15467,27	15486,05	99,88
Spolu	110153,52	110172,30	99,98

5.6 Tovary a služby

Položka	Čerpanie	Upravený rozpočet	%
631 cestovné náhrady - tuzemské	210,80	210,80	100,00
632 energia, voda, komunikácie	10134,09	10134,09	100,00
633 materiál	30303,34	30786,15	98,43
635 rutinná a štandardná údržba	1022,79	1022,79	100,00
637 služby	131884,01	131883,67	100,00
Spolu	173555,03	174037,50	99,72

5.7 Bežné transféry

Položka	Čerpanie	Upravený rozpočet	%
641 transféry v rámci VS	120,00	120,00	100,00
642014 transféry jednotlivci príspevok na stravu	9867,55	9867,55	100,00
642015 transféry na nemocenské dávky	3855,95	3855,95	100,00
Spolu	13843,50	13843,50	100,00

5.8 Plnenie príjmov

Položka	Plnenie	Upravený rozpočet	%
223001 Poplatky a platby za služby	145182,40	145182,00	100,00
223003 Poplatky a platby za stravné	110134,32	110134,00	100,00
292017 Príjmy z dobropisov	6,72	7,00	96,00
311 Tuzemské bežné granty	3300,00	2600,00	126,92
312001 Tuzemské bežné trans. v rámci VS a ŠR okrem prenes. výkonu	24705,00	24705,00	100,00
312011 Tuzemské bežné transfery od ostatných subjektov VS	819,59	819	100,07
453 Prostriedky z min.rokov	1100,00	1100,00	100,00
Spolu	285248,03	284547,00	100,25

6 Hospodárenie Zariadenia pre seniorov BOHUNKA

6.1 Účty zariadenia

Zostatky účtov k 31.12.2021

Výdavkový účet	SK79 5600 0000 0019 5145 0001	0,00 €
Príjmový účet	SK13 5600 0000 0019 5145 4002	0,00 €
Súčet sociálneho fondu	SK44 5600 0000 0019 5145 8003	2221,04 €
Účet darovací a depozit	SK61 5600 0000 0019 5145 1004	37820,21 €
Účet na dotáciu zo ŠR	SK92 5600 0000 0019 5145 5005	0,00 €
Pokladňa		0,00 €
Spolu		40041,25 €

6.2 Pohľadávky a záväzky

Na účte 318 neevidujeme žiadne pohľadávky.

Na účte 321 evidujeme záväzky vo výške: 11243,20 €(faktúry za dodanie tovarov a služieb do 31.12.2022).

Obec Jaslovské Bohunice, Faktúra za spotrebu el. energie, tepla, vody a stočné 585,28 €.

Dora Gastro, faktúra za stravu klientov december 2022: 10657,92 €.

6.3 Majetok

	Vstupná cena	Prírastky	Oprávky	Zostatková cena
021 budova	650449,41 €	5213,71 €	16349,00 €	655663,12 €
022 stroje a zariadenia	10068,34 €	6642,00 €	1938,00 €	16710,34 €
753 podsúvahový účet DHM v operatívnej evidencii	233 424,33 €	15800,95 €		249225,28 €

6.4 Zmluvy /darovacie a iné/

Darovacia zmluva - finančný dary: 3x fyzická osoba spolu 1400,00 €
4x TZMO Slovakia s.r.o.spolu 900,00 €
1x TANEX spol. s.r.o. 300,00 €

Spolu: 2600,00 Eur

V roku 2022 sme použili aj dary minulých rokov v sume 1100,00 € a dary za rok 2022 v sume 2900,00 €.


6.5 Kontrolná činnosť

Kontrolná činnosť sa vykonávala podľa zákona o finančnej kontrole a smernici o vykonávaní finančnej kontroly.

Základná finančná kontrola bola zameraná na:

- ✓ kontrolu zmlúv pri príjme klientov
- ✓ kontrolu dodávateľských zmlúv
- ✓ kontrolu darovacích zmlúv
- ✓ kontrolu objednávok
- ✓ kontrolu platobných poukazov
- ✓ kontrolu majetku – zaradenie, vyradenie, odpisy
- ✓ kontrolu personalistiky a miezd – pracovná zmluva, zaradenie zamestnancov, oznámenie o výške a zložení platu, dohoda o vykonaní práce a pracovnej činnosti, výplata miezd, odvody do SP a ZP
- ✓ kontrolu pokladničných operácií, príjmové a výdavkové doklady
- ✓ kontrolu transferov, dotácií a finančného príspevku

6.6 Ekonomicky oprávnené náklady

	Zariadenie pre seniorov Bohunka	IČO: 42404631
	ZVEREJŇUJEME Web: https://bohunka.jaslovske-bohunice.sk/	Rok 2022

V súlade § 72 ods. 5 a ods. 20 zákona č. 448/2008Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v platnom znení (ďalej len „zákona o sociálnych službách)

- Priemerné ekonomicky oprávnené náklady v členení podľa § 72 ods. 5 zákona o sociálnych službách za sociálne služby poskytované v pôsobnosti obce za rozpočtový rok 2022
- Priemerné bežné výdavky, priemerné príjmy z poskytnutého finančného príspevku podľa § 71 ods. 6 a ods. 7 zákona o sociálnych službách a priemerné skutočne dosiahnuté príjmy z platenia úhrady za sociálnu službu poskytovanú v pôsobnosti obce za rozpočtový rok 2022

Druh sociálnej služby	Zariadenie pre seniorov
Forma sociálnej služby	Pobytová celoročná
Kapacita	38
Náklady:	Eura
Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania...	303836,54
Poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom	104101,52
Cestovné náhrady tuzemské	210,80
Výdavky na energie, vodné, stočné a komunikácie	4624,09
Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	14823,34

Dopravné	0,00
Výdavky na rutinnú štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	1022,79
Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia a materiálu	0,00
Výdavky na služby	126263,08
Výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej PN zamestnanca	13843,50
Odpisy hmotného a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	18287
Ekonomicky oprávnené náklady SPOLU	587012,66
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2022 prijímateľ soc. služby /1 mesiac	1287,31 €

Priemerné ročné bežné výdavky	568725,66
Priemerné skutočné dosiahnuté príjmy z platenia úhrad za sociálnu službu	255316,72
Priemerné ročné príjmy z finančného príspevku MPSVaR SR podľa § 71 ods. 6	288745,36
Priemerné mesačné bežné výdavky na 1 prijímateľa sociálnej služby	1247,21
Finančný príspevok na prevádzku sociálnej služby	687,30

6.7 Náklady na jedného prijímateľa

Priemerné bežné výdavky, priemerné skutočne dosiahnuté príjmy, ekonomicky oprávnené náklady, finančný príspevok na prevádzku

Zariadenia pre seniorov BOHUNKA za rok 2022

Priemerné bežné výdavky	Priemerné skutočné dosiahnuté príjmy	Jednotka výkonu	Počet	Prijem z finančného príspevku (§78a)	EON na jednotku výkonu	Finančný príspevok na prevádzku sociálnej služby
568725,66 €	255316,72 €	lôžko/mesiac	38 (miest)	288745,36 €	1287,31 €	687,30 €
1247,21 €	559,91 €	lôžko/mesiac	38 (miest)	633,21 €	1287,31€	633,21 ŠR/54,09 obec

Poskytovateľ sociálnej služby splnil podmienku regulácie úhrady za sociálnu službu, lebo priemerná cena úhrady klienta je nižšia ako rozdiel medzi priemernou sumou EON a priemerným príjmom z FP.

Z dotácie obce na rok 2022 bola suma 30474,48 € použitá na mzdy a odvody, nevyčerpané finančné prostriedky v sume 275,52 € boli zaslané na účet obci k 31.12.2022.

Dotácia Obce bola navýšená o sumu 11 750,00 € z dôvodu vyplatenia odmeny zamestnancom podľa Vyššej kolektívnej zmluvy, ktorá bola schválená až po schválení rozpočtu na rok 2022. Od začiatku pandémie COVID19 sme s dodržiavaním podľa odporúčenia Verejného zdravotníctva dokázali veľmi dlho ochrániť našich klientov aj zamestnancov pred nákazou ochorenia Covid, v priebehu roka 2022 sme zaznamenali nákazu ochorením Covid -19 . Všetci zamestnanci pracovali s veľkým nasadením a snažili sa túto situáciu zvládnuť čo najlepšie. Po prekonaní covidu sme tri krát požiadali o Infekčný príplatok z MPSVaR a tento bol vyplatený zamestnancom.

Z MPSVaR nám bola poskytnutá Dotácia podľa §3b písm.a) NV SR č. 143/2022 Z.z.dotácia na energie vo výške 5 510,00 Eur.

V rámci inflačnej pomoci nám ešte pred koncom roka dňa 22.12.2022 bola poskytnutá dotácia na prevádzkové náklady na sumu 13.680,00 Eur.

Zamestnávateľ tiež poskytol v druhom polroku 2022 zamestnancom na jeho žiadosť podľa § 141 ods. 3 písm. c) Zákonníka práce jeden deň pracovného voľna s náhradou funkčného platu.

Dary jednotlivcov a spoločnosti TZMO Slovakia s.r.o., TANEX spol. s.r.o, sme využili na zabezpečenie zvyšovania kvality poskytovaných služieb v ZpS Bohunka.

Dotácii z Nadácia SPP , v ktorých projekte sme boli úspešní – na základe žiadosti na projekt v grantovom programe OPORA sme zakúpili nafukovaciu vaňu na kúpanie imobilných klientov.

Na zabezpečenie testovania, ale aj ochranných pomôcok sme v roku 2022 bezodplatným príjmom z VÚC TTSK ochranné pomôcky v hodnote 6 833,24 Eur pre zamestnancov Zákonne sociálne náklady /527/ a materiál /501/ (napr. antigénové testy pre klientov a zariadenie) v hodnote 8 023,99 Eur. Spolu 14 857,23 Eur, čo nám tiež veľmi vypomohlo zvládať a zabezpečiť ochranu klientov a zamestnancov pri ochrane pred COVID 19.

Od 1.10.2022 sme rozšírili personálnu skladbu na sociálnom úseku, z dôvodu nárastu administratívy, o pracovnú pozíciu kultúrny pracovník, ktorý zabezpečuje celodenné aktivity a záujmovú činnosť klientov. Mzda novej pracovnej pozície je refundovaná cez ÚPSVaR vo výške 80% po dobu 4. mesiacov v rámci Národného projektu „Chyť sa svojej šance.“ V rámci tohto projektu je refundovaná aj odmena tzv. mentora, ktorý nového pracovníka vedie počas zapracovania sa do praxe.

7 Plán financovania sociálnych služieb na rok 2023

Predpokladané Ekonomicky oprávnené náklady na rok 2023:

Druh sociálnej služby	ZpS
Počet prijímateľov sociálnej služby	38
Výška EON na 1 klienta/1 mesiac v €:	1385,24

Výška poskytnutého finančného príspevku – MPSVaR SR	292 920,00 €
Vlastné príjmy ZpS BOHUNKA	283 870,00 €
Príspevok z rozpočtu obce	54 880,00 €
Schválený rozpočet pre ZpS BOHUNKA	631 670,00 €

8 Prevádzkové podmienky

Projekty v roku 2022:

Organizácia	Zámer	Požadovaná výška €	Úspešnosť
Pečie celé Slovensko	Ponuka upečených zákuskov	0,00 €	áno
Grantový program Opora 2022 Nadácia SPP	Nafukovacia vaňa	730,00€	áno
Centrum pre filantropiu Nadácia Henkel Slovensko	Senior fitness	1800,--	nie
MPSVaR dotácia na podporu rozvoja sociálnych služieb	Kúpacie kreslo	2799,--€	áno

8.1 Stravovanie

Stravovanie v ZpS Bohunka je zabezpečené súkromnou spoločnosťou Dora Gastro Slovakia, a.s. Senica, s prevádzkou v Trnave. Strava je dovážaná firmou tri – krát denne tabletovou formou pre každého prijímateľa. Firma ponúka rozmanitosť druhov stravy.

Racionálna, diabetická, šetriaca, nízkobielkovinová, nízkobielkovinová diabetická, kašovitá, redukčná, neslaná šetriaca, výživná kašovitá, šetriaca bezmliečna, bielkovinová bezvyšková, nízkocholesterová, bielkovinová nutridrinková a široké spektrum ďalších diét v ponuke firmy, ktoré sú nám plne k dispozícii podľa potreby.

V čase pandémie COVID-19, spoločnosť akceptovala požiadavky bezpečného dovozu stravy za prísnych hygienicko-epidemických opatrení.

Denná strava pozostávala z piatich jedál :

- raňajky+ desiata– 3,12 €/s DPH
- obed + olovrant – 3,84 €/s DPH
- večera+2.večera – 3,12 €/s DPH.
- Spolu 10,08 s DPH
-

Počet	Raňajky a desiaty	12412
Počet	Obed a olovrant	12354
Počet	Večera	12351

V rámci stravovania majú prijímatelia denne zabezpečený prísun ovocia a zeleniny a pitný režim. Celková suma celodennej stravy pre 1 prijímateľa sociálnej služby bola 10,08 EUR vrátane nákladov na dovoz stravy.

V priestoroch jedálne je k dispozícii kuchynská linka, vybavená sporákom, rýchlo varnou kanvicou a chladničkou pre klientov.

8.2 Hygienický režim

Hygienický režim, zásady a pracovné postupy pre dodržiavanie všeobecných hygienických požiadaviek boli v roku 2022 opäť dôsledne dodržiavané. Epidemiologická situácia nás prinútila ešte viac sprísniť zásady dezinfekcie v zariadení a hygieny rúk. Dôležitým opatrením prevencie je zabránenie prenosu nákazy od prameňa nákazy k zdravému jedincovi. Týmto opatrením zabraňujeme šíreniu patogénnych mikroorganizmov. Dezinfekčné práce vykonávajú v našom zariadení upratovačky, opatrovatelky a sestričky. S dezinfekciou v zariadení nám podal pomocnú ruku dobrovoľný hasičský zbor Jaslovské Bohunice, ktorý vydezinfikoval interiér aj exteriér zariadenia. Dôležitou podmienkou úspešnej dezinfekcie je mechanická očista, ktorá zabezpečí dôkladné odstránenie znečisťujúcich látok a mechanických nečistôt zo zariadení a plôch. Používame chemickú dezinfekciu (SUPRACHLOR CHLORAMIN, SAVO, OXYCHLOR, DEZIPRIM, SANYTOL), fyzikálnu dezinfekciu (germicídne žiariče) a podľa potreby aj kombinovanú dezinfekciu. Dezinfekcia sa v areáli budovy zariadenia vykonáva podľa rozpisu a vedie sa o nej evidencia. Pri dezinfekcii sa používajú osobné ochranné pracovné pomôcky. Pri manipulácii s dezinfekčnými prostriedkami sa dodržiavajú zásady ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci. Dezinfekciu striedame v pravidelných intervaloch vzhľadom na možnú rezistenciu.

Na umývanie rúk používame mydlá DETTOL, WELLDONE

Na dezinfekciu rúk používame PURELL (bezdotyková aplikácia), BULLDOG 400, EVA

8.3 Pranie a údržba bielizne

Prevádzka práčovne je prispôbená požiadavkám starostlivosti o bielizeň klienta. Je stanovený harmonogram prania bielizne a prerozdelenia čistej bielizne.

Zhoršená epidemiologická situácia ovplyvnila aj pranie bielizne v zariadení. Nastal nárast v počte použitia práčok a sušičky. Samozrejmosťou bolo používanie dezinfekčných prostriedkov počas prania.

V roku 2022 sa vypralo 35 00 kg bielizne a bolo naplnených 2356 práčok.

8.4 Údržba, opravy budovy

Údržbárske práce, vrátane záhradníckych prác vykonával do septembra 2022 údržbára/záhradníka (pracovný 1/2 úväzok).

Pracovník údržby vykonáva všetky údržbárske práce, drobné opravy v izbách na nábytku, postelí, dverí v zariadení. Udržiava zdravotné pomôcky klientov v dobrom technickom stave údržba vozíkov pre klientov – fúkanie kolies, popriťahovanie uvoľnených skrutiek. Pomáha pri premiestňovaní nábytku, maliarske a natieračské práce. Stará sa o opravu a údržbu vodovodných batérii, tesnení, umývadiel, toaliet, splachovačov a sprchových kútov. Vykonáva inštaláciu TV, ladenie programov pre klientov, montáž set boxu.

Ako záhradník vykonáva práce v našom parčíku aj okolo celého zariadenia. Pravidelne kosí trávnaté plochy, hrabe, strihá kríky a stromčeky vysádza okrasné dreviny, kvety ale aj pomáha pri výsadbe zeleniny ako paradajky a papriky, hrášok. Zavlažuje, odpratáva lístie na jeseň, oberá ovocie, jablká, udržiava poriadok, upratuje konáre, zametá. V zime odpratáva sneh a posýpa schody a prístupové chodníky do Bohunky.

Počas roku je veľmi nápomocný aj upratovačkám vynáša kontajnery, plasty, a dezinfikuje plochy.

Od septembra do konca roka, tieto údržbárske práce vykonávajú zamestnanci Obecného úradu, ktorým patrí naša vďaka. Po siedmych rokoch poskytovania sociálnej služby sa prejavili problémy so sprchovými vaničkami a sprchovými žľabmi vo všetkých kúpeľniach. Preto bolo nevyhnutné vykonávať opravy dodávateľskou firmou. Celkové náklady na údržbu v roku 2022 boli v sume 1022,79 €.

9 Štruktúra poskytovaných sociálnych služieb

9.1 Štruktúra prijímateľov

Prehľad prijímateľov sociálnej služby	S príspevkom	Samoplatcovia
Stav k 1.1.2022	37	0
Prijatých k 31.12.2022	32	0
Prepustených do domáceho prostredia	2	0
Prepustených do ZpS v blízkosti bydliska	2	0
Prepustených – umiestnenie v špecializovanom zariadení, hospic	5	0
Exity	22	0
Stav k 31.12.2022	38	0

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby muži / ženy	Muži	Ženy
Stav k 1.1.2022	6	31
Prijatých k 31.12.2022	10	22
Prepustených	4	5
Exity	7	15
Stav k 31.12.2022	5	33

Veková štruktúra k 31.12.2022	Počet
Od 63 – 74 rokov	4
Od 75 – 79 rokov	7
Od 80 – 84 rokov	6
Od 85 – 89 rokov	15
Nad 90 rokov	6

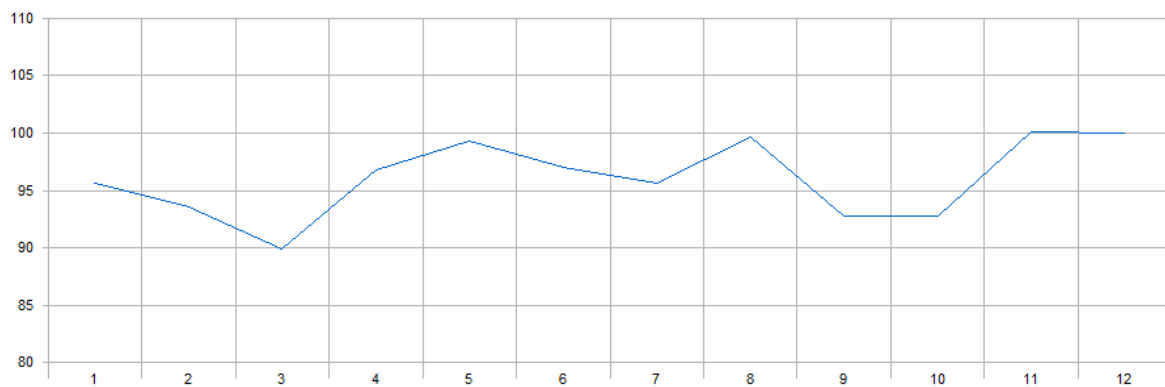
Priemerný vek k 31.12.2022	Rokov
muži	80,0
ženy	84,5
celkom	83,9

Stupeň odkázanosti k 31.12.2022	Počet
IV.	3
V. stupeň	5
VI. stupeň	30

Dôchodok 2022	Eur
Najnižší dôchodok prijímateľa	340,80 €
Najvyšší dôchodok prijímateľa	869,10 €

OBLOŽNOST LŮŽOK ZA ROK 2022

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Počet klientov	36,35	35,54	34,16	36,77	37,74	36,87	36,35	37,87	35,27	35,26	38,03	38,00
Kapacita	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00
Obložnosť (%)	95,67	93,52	89,90	96,75	99,32	97,02	95,67	99,66	92,81	92,78	100,09	100,00



10 Spolupráca sociálneho a zdravotného úseku

1.1 Interdisciplinárny tím

Interdisciplinárny tím je dôležitý pre proces individuálneho plánovania.

Členovia interdisciplinárneho tímu:

1. Sociálny úsek – inštruktorka sociálnej rehabilitácie, fyzioterapeutka, sociálna pracovníčka, kultúrna referentka
2. Zdravotný úsek – zdravotná sestra, opatrovatelka

Členovia tímu pracujú individuálne. Svoje postoje, názory, informácie odovzdávajú na stretnutiach interdisciplinárneho tímu. Každý pracovník je plnohodnotným členom tímu a participuje na naplnení cieľov v starostlivosti o konkrétneho klienta.

Tím sa zameriava na odborné, obslužné a ďalšie činnosti a pomáha zisťovať a plniť požiadavky a potreby klientov a ďalších zainteresovaných strán. Nevyhnutnosťou je neodkladné odovzdávanie dôležitých informácií predovšetkým o zmenách v zdravotnom stave klienta, jeho psychického rozpoloženia

Spolupráca členov interdisciplinárneho tímu, je charakteristická:

- ✓ Vzájomnou interakciou pri tvorbe spoločných individuálnych plánov klienta
- ✓ Flexibilitou, prispôsobivosťou sa všetkých členov tímu meniacim sa podmienkam a aktuálnym potrebám klienta
- ✓ Vzájomným rešpektovaním názorov, postrehov a odbornosti členov tímu
- ✓ Spoločnou zodpovednosťou za stanovené ciele

Zdroj: Gabrielová, 2015

Interdisciplinárny tím plynulo reaguje na prevádzkové podmienky, najmä v prvom polroku, kedy riešil zmeny v dôsledku nákazy COVID-19, a pravidelné individuálne opakovanie nákazy ochorením COVID-19 u klientov prepustených z hospitalizácie.

10.1 Činnosť sociálneho úseku

Činnosť sociálneho úseku pozostáva z troch oblastí:

1. Individuálna a skupinová práca s klientmi

Individuálna práca s klientmi začína v procese príjmu klienta, kedy sociálny pracovník vykonáva sociálne poradenstvo, získava vstupné informácie o žiadateľovi, ktoré plynule prechádzajú do procesu adaptácie klienta. Činnosť sociálneho pracovníka je v procese adaptácie klienta dôležitá, nakoľko si nový klient zvyká na nové prostredie, nových ľudí. Pomáha mu prekonať pocit nepotrebnosti, straty zmyslu života. Sociálny pracovník pomáha pri riešení každodenných problémov, udržuje kontakty s rodinou. Zisťuje individuálne schopnosti, možnosti a potreby klienta a na základe vstupov zostavuje individuálny plán. Organizuje stretnutia s Radou obyvateľov.

Skupinová práca s klientmi udržiava ich vzájomnú súdržnosť, komunikáciu a toleranciu, podporuje ich tvorivé myslenie a zmysluplne napĺňa ich voľný čas. (viď sociálna rehabilitácia)

2. Administratívna agenda – zmluvy, dodatky, úhrady, vyúčtovanie fakultatívnych služieb, návštevy príbuzných, koordinácia kontaktu s príbuznými v čase pandémie COVID-19, web stránka, evidencia žiadateľov, Informačný systém MPSVaR, vyúčtovanie finančného príspevku
3. Štandardy kvality sociálnej služby/ Zákon o inšpekcii
Dňom 1.11.2022 vstúpil do platnosti Zákon o inšpekcii č. 345/2022
Od 1.10.2022 bol doplnený sociálny úsek o kultúrnu pracovníčku, ktorá zabezpečuje tvorivé aktivity pre klientov.

Pracovné kompetencie:

Telefonické poradenstvo
Sociálno- poradenská práca prvého kontaktu s prijímateľom
Sprostredkovanie príjmu prijímateľovi sociálnej služby
Získavanie potrebných zdrojov informácií pre proces príjmu prijímateľa
Získavanie potrebných informácií pre proces adaptácie prijímateľov dotazník pri prijíme, rozhovor s príbuznými prijímateľa
Vypracovanie zmlúv a dodatkov prijímateľov sociálnej služby
Zabezpečenie ukončenia pobytu prijímateľa sociálnej služby
Sprostredkovanie pomoci pri vybavovaní úradných a súkromných záležitostí
Spolupráca s matrikou, obecným úradom a mestským úradom
Udržiavanie a sprostredkovanie kontaktu prijímateľa s rodinou a známymi
Realizácia spolupráce s rodinou a komunitou
Spolupráca s miestnymi organizáciami a združeniami – materská, základná umelecká škola
Zabezpečenie dobrovoľníckych aktivít
Zabezpečenie a organizácia kultúrnych vystúpení
Sprostredkovanie poštových zásielok
Výpočet úhrad prijímateľov
Vedenie a uzatváranie hmotných depozit prijímateľov
Úschova cenných vecí prijímateľov
Vedenie evidencie žiadateľov
Komunikácia s rodinnými príslušníkmi
Sprostredkovanie sponzorstva
Vypracovanie darovacích zmlúv
Sprostredkovanie fakultatívnych služieb – pedikúra, kaderník
Vypracovanie projektov a žiadostí o štátnu dotáciu
Vypracovanie štatistík

Registratúra a archivácia dokumentácie ZpS Bohunka
Sprevádzanie umierajúcich, zabezpečenie duchovnej služby

Prehľad odbornej činnosti:

Sociálne poradenstvo	93
Vypracované zmluvy prijímateľov soc. služby	32
Vypracované dodatky k zmluvám prijímateľov sociálnych služieb	83
Žiadosti o poskytovanie sociálnej služby	38
Sociálne poradenstvo v procese príjmu klienta	152
Emailová komunikácia	766

10.2 Dobrovoľnícka činnosť, spolupráca s komunitou

Dlhoročne spolupracujeme s dobrovoľníkmi:

- Folklórna spevácka skupina Blavanka,
- spevácky folklórny súbor Malženičan
- mužská spevácka skupina Kátlovani,
- Spevácka skupina pri združení zdravotne postihnutých – Nádej z obce Bučany,
- Ľuboš a Ivan Slávikovci – 2 x mesačne spoločný spev s klientmi s doprovodom harmoniky
- Mgr. Vívodík rímsko – katolícky kňaz – 2 x mesačne svätá omša, spisrituálne potreby
- Deti materskej školy a základnej umeleckej školy v Jaslovských Bohuniciach.

Každoročne obdaruje pri sviatku Medzinárodného dňa žien pán *Martin Madeja Kvetinárstvo* Jaslovské Bohunice. Deň matiek spríjemnil zákuskami pán Marek Molnár.

Materská škola nám zaslala vystúpenie detí k Dňu seniorov doručené v elektronickom formáte. Spolupracovali sme so základnou umeleckou školou Jaslovské Bohunice.

Pred Vianocami sme sa zapojili do projektu Vianočný zázrak, vďaka ktorému obdarovali našich seniorov, a to predplatným časopisov : Slovenka, Zdravie, Plus 7 dní, Nový čas, Báječná žena, Katolícke noviny. Taktiež boli cez projekt doručené knihy, Maľovanie podľa čísel pre dospelých, Knihy Dominik Dán, Nafukovacia elastická lopta, puzzle

Veľmi úspešný projekt „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“, nám sprostredkovala pani Danka Halášková, pracovníčka oddelenia kultúry Obce Jaslovské Bohunice. Sprostredkovala 38 škatúl pre každého prijímateľa. Odovzdávanie prebehlo tradične za prítomnosti pani starostky Boženy Krajčovičovej, ktorá v príhovore povzbudila prijímateľov a ocenila prácu zamestnancov.

10.3 Spolupráca s rodinnými príslušníkmi a komunitou

Do spolupráce vieme zapojiť rodinných príslušníkov. S pani Gažovou sme opäť tvorili vonné sviečky. Venovala nám vonné sviečky. Pani Ing. Belicová priniesla formy na vianočné oblátky, ktoré piekla spolu s klientmi. Pán Orjabinec bol nápomocný pri premiestnení chladničky. Pán Ing. Lackovič sprostredkoval prednášku. Pán Sekera zapožičiava kotlík pri varení gulášu.

Príbuzní prijímateľov nám zabezpečili suché pečivo na Veľkonočné a Vianočné sviatky a posedenie pri guláši.

Príbuzní bývalých klientov nám prejavujú svoju priazeň. Pán Bučko priniesol zákusky k Vianociam, Pani Nagyiová upiekla vianočné oblátky, pani Striežencová sprostredkovala vianočný stromček od Lesov SR. Junášová televízny stolík a televízor.

Aktivity dobrovoľníkov a priateľov ZpS

Projekt	Vianočný zážrak
Lesy Slovensko	Vianočný stromček
Danka Halášková	Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok
Olga Naďová	Vianočné oblátky
Súkromná osoba	Pečivo – šamrolky
Sekera Stanislav	Domáce masové výrobky
Súkromná osoba	Sušička na ovocie
Ing Belicová Alena	Plechý na pečenie
Kohútová Miroslava	Zákusky na sviatočné príležitosti.
Molnár Marek	Doprava autobusom na divadelné predstavenie
Rodinní príslušníci	Občerstvenie posedenie pri guláši – slané a sladké pečivo, víno
Potraviny Vilma	Potraviny pre pečenie šišiek na fašiangovom posedení
PIVOT+QARI spol. s.r.o.,	AKIMist pre dezinfekciu interiérových priestorov
Súkromná osoba	Tlakomer

Všetkým sme veľmi vd'ачní za ústretovosť a nezištnosť.

10.4 Kvalita sociálnej služby v r. 2022

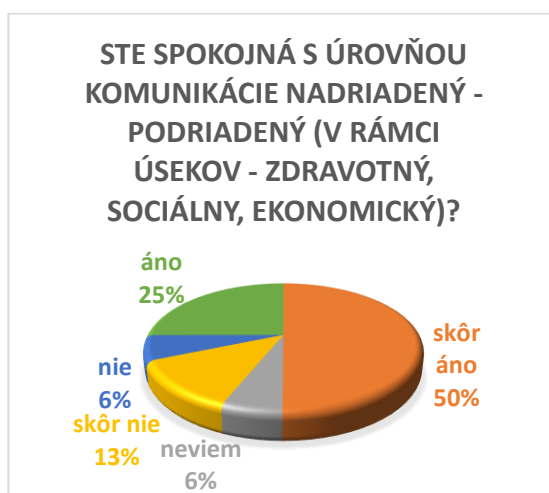
Kvalitu sociálnej služby poskytujeme na odbornej úrovni. Postupujeme podľa vypracovaných štandardov kvality. Pre zabezpečenie tejto požiadavky odborný personál prechádza procesom neustáleho vzdelávania sa.

Personál absolvuje supervíziu, ktorej téma je určená v komplexom pláne supervízie pre rok 2020-2022.

Vedenie ZpS podporuje zamestnancov v podávaní návrhov a pripomienok. Ďalším dôležitým faktorom je podpora originálnych myšlienok a inovatívnych nápadov.



Efektívna komunikácia medzi nadriadenými a podriadenými je hlavným prostriedkom pre zvyšovanie pracovného výkonu a tým zabezpečenie uspokojovania potrieb klientov. Úlohy sú zadávané zamestnancom tak, aby mali podriadení určitú mieru samostatnosti a zodpovednosti pri jej riešení. Osvedčila sa tímová práca, počas ktorej sa úlohy riešia efektívne a podporuje sa tímovosť.



Atmosféra na pracovisku ovplyvňuje pracovný výkon. Je dôležitá pre pocit lojality našich zamestnancov voči ZpS. Zamestnanci v dotazníku spokojnosti vyjadrili pozitívne hodnotenie na zohľadňovanie osobných problémov vedením ZpS. Zamestnanci majú možnosť používať masážne kreslo a oxigenoterapiu.



V súvislosti so zabezpečením a ochranou budovy pred požiarom bola nadviazaná profesionálna spolupráca s pánom Ing. Martinom Štefánikom, FIRE – control.

Na základe usmernenia MPSVaR za účelom ochrany zdravia a života prijímateľov a zamestnancov sociálnych služieb sme vykonali mimoriadny nácvik cvičného požiarneho poplachu a nácvik evakuácie osôb. Nácvik prebehol v spolupráci s dobrovoľným hasičským zborom Obce Jaslovské Bohunice.

Pandémia COVID-19

Počet vykonaných návštev

Návštevy	935
Video hovory	33

V čase pandémie COVID -19 sme pokračovali v dodržiavaní pandemických opatrení, tak ako sú nastavené v Krízovom pláne pri riadení činnosti pandemického ochorenia.

Prinesené osobné veci od príbuzných boli vystavené pôsobeniu germicídneho žiariča po dobu 24 hodín v miestnosti na to určenej. Priestory po ukončení návštev boli dôsledne dezinfikované.

Veľká vďaka patrí firme PIVOT+QARI spol. s.r.o, ktorá nám zapožičala priemyselný rozprašovač na suchú hmlu AKIMist pre dezinfekciu interiérových priestorov.

Máme vytvorené príručné sklady s osobnými ochrannými prostriedkami. Trnavský samosprávny kraj zabezpečil dostatočné množstvo OOPP, pri ich doručení nám boli ústretoví zamestnanci hospodárskeho úseku Obecného úradu.

10.5 Sociálna rehabilitácia

Sociálna rehabilitácia

Sociálna rehabilitácia je definovaná ako „*odborná činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby rozvojom a nácvikom zručností alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobsluže, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách s maximálnym využitím prirodzených zdrojov v rodine a komunite*“. (Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov §21). Sociálnu rehabilitáciu vykonáva inštruktor sociálnej rehabilitácie.

Individuálne plánovanie s programom sociálnej rehabilitácie

Proces individuálneho plánovania prebieha za účasti prijímateľa sociálnej služby v interdisciplinárnom tíme s prihliadnutím na jeho možnosti a schopnosti s cieľom naplniť jeho individuálne potreby, prania, želania a osobné ciele. Sociálna rehabilitácia je súčasťou individuálneho plánovania z dôvodu potreby dosahovať stanovené ciele prostredníctvom využívania metód a techník z rôznych druhov terapií a aj bežných denných činností ako nástroj na dosiahnutie stanovených cieľov. Realizácia činností je vykonávaná individuálne alebo skupinovo. V našom zariadení kladieme dôraz na individuálny potenciál prijímateľov. Zameriavame sa na osvojenie návykov a zručností prijímateľov pri vykonávaní aktivít a činností pod odborným vedením aj za účelom aktívneho trávenia voľného času a k zodpovednosti za kvalitu svojho života. Taktiež udržanie ich fyzických schopností, mentálnych schopností a pracovných schopností a ich začlenenie do spoločnosti a kolektívu.

Aktivity a činnosti sú integrované do režimu dňa ako jeho pevná súčasť. Veľa činností prijímateľa vykonávajú na základe ich prirodzeného inklinovania k danej činnosti a za primeranej podpory zo strany odborných zamestnancov. Aj tento rok si mohli vybrať z bohatej ponuky záujmovej činnosti: spoločenské hry, prechádzky, súťaže, tvorivé činnosti, pečenie, premietanie filmov, spirituálne potreby, prednášky, kultúrne a hudobné podujatia, ručné práce, tréning pamäti, starostlivosť o záhradu, čítanie, lúštenie krížoviek, pohybovo-koncentračné cvičenia, nácvik orientácie v priestore, osobách a v čase, nácvik samostatného pohybu a používania kompenzačnej pomôcky, nácvik jemnej motoriky. Pravidelne bola tiež vykonaná obľúbená kinezioterapia a fyzioterapia.

Venujeme sa tréningu zručností, schopností v sebestačnosti a sebaobsluže. Od apríla využívame koncept bazálnej stimulácie. Táto metóda zaujala významné miesto v starostlivosti o prijímateľov. Predstavuje prístup, pri ktorom stimulujeme telesnú aj zmyslovú zložku človeka, preto je dôležitá spolupráca nielen všetkých odborných pracovníkov, ale aj rodinných príslušníkov, od ktorých získavame veľa informácií o prijímateľoch, a to pomocou biografickej anamnézy, dotazníka a formou rozhovorov. Aj týmto spôsobom sa snažíme podnieť záujem príbuzných o možnosť participovať na živote ich blízkeho v zariadení.

Cieľom je pre prijímateľov zabezpečiť rešpektovanie ich potrieb a ľudskej dôstojnosti, podporiť ich samostatnosť v rámci programu sociálnej rehabilitácie, sociálneho začlenenia a vytvoriť podporujúce prostredie, ktoré by pripomínalo rodinné prostredie.

Program a aktivity počas roka 2022:

Súhrn bežných udalostí, aktivít a činností v ZpS Bohunka v časovom rozpätí január až december 2022. Nie je možné uviesť všetky aktivity a činnosti.

Január – v januári sa odzbovovala Bohunka od vianočnej výzdoby. Vykonávali sa rôzne aktivity a činnosti. Trénovali sme jemnú motoriku a kognitívne funkcie. Chodili na prechádzky po Jaslovských Bohuniciach.



Február – Prišlo fašiangové obdobie na ktoré sa ako každý rok pripravujeme výrobou masiek, výzdobou Bohunky a tradičným pečením šišiek. Pán farár slúžil svätú omšu.



Marec – tradične sme absolvovali výlety po okolí. Oslávili sme krásny sviatok MDŽ. Pripravovali si priesady do našej záhradky.



Apríl – príprava na Veľkonočné sviatky. V Bohunke prebehol simulovaný evakuačný nácvik požiaru pod prísny dozorom. Na konci apríla sme ako tím Bohunki absolvovali akreditovaný základný kurz bazálnej stimulácie.



Máj – oslávili sme krásny sviatok Deň matiek a prišli nás potešiť deti z MŠ, ZŠ a ZUŠ Jaslovské Bohunice. Fandili sme hokeju. Privítali sme prvé májové slnečné lúče.





Jún – v Bohunke sme znovu radi uvideli vlčiaka Avu, prijímateľom vyčarovala úsmev na tvári. Precvičovala sa jemná a hrubá motorika zábavnou formou taktiež sa začala spracovávať naša dopestovaná levanduľa.



Júl – bežné dopoludnia strávené pri dobrej harmonike a tréningu jemnej motoriky a tréningu pamäti.



August – beseda na tému „Putujeme do Svätej zeme“. Spoločne strávené chvíle pri dobrej grilovačke.



September – GULÁŠ v Bohunke. Dlhé prípravy ale s veľkým nasadením sme dosiahli CIEĽ. Naším práním bolo spríjemniť život našim prijímateľom a posediť spolu s nimi a s ich rodinami pri dobrom guláši a dobrej hudbe.





Október – ako každý rok si uctieваме našich seniorov, pretože október je mesiac úcty k starším. Navštívili sme divadlo Jána Palárika v Trnave. Z predstavenia Malý princ sme boli unesené.



November - Pamiatka zosnulých v našom altánku. Pomodlili sme sa a zapálili sviečky. Kultúrno-spoločenský program.



December – celý rok 2022 bol plný krásnych zážitkov a nechýbala aj Vianočná atmosféra a tradičné posedenie. Mikulášske prekvapenie. Ďakujeme pracovníkom obecného úradu a pani starostke, že na nás mysleli počas roka.



ZO ♡ ĎAKUJEME VÁM VŠETKÝM.

Aktivizačné činnosti sociálnej rehabilitácie v počte zúčastnených prijímateľov sociálnej služby za rok 2022

Sociálna rehabilitácia s prvkami muzikoterapie - kultúra	1985
Aktivizácia a podpora v záujmovej činnosti	2543
Podpora a nácvik orientácie	792
Individuálny rozhovor	1982
Kognitívny tréning pamäti, nácvik reči, slovnej zásoby, komunikácia	2112
Spoločenské hry	152
Tvorivé činnosti	789
Sociálna rehabilitácia s prvkami duchovných činností	302
Ranná modlitba ruženca	2754

Pohybovo – koncentračné cvičenia	528
Iné poradenstvo	485

Zabezpečovanie dennej tlače, časopisov, novín, kníh, krížoviek	912
Kontakt s rodinou	611
Porady PSS s riaditeľkou ZpS Bohunka	322
Vypracovanie individuálnych plánov v r. 2022	84
Zasadnutie interdisciplinárneho tímu	79
Práca s PSS počas adaptačnej fázy	32

Prehľad výdavkov na finančných hotovostných depozitách PSS

Názov	Počet kusov/PSS	Cena €
Seni pena	108 ks	517,10 €
Seni zinkový krém	44	176,00 €
Lekáreň	-	7175,48 €
Pedikúra, manikúra	135	1316,00 €
Kadernícke služby	124	798,00 €
Papierové utierky	126 ks	344,06 €
Rukavice	110 ks	528,00 €

Zdroj: IS Cygnus

10.6 Zdravotný úsek

Cieľom ošetrovateľskej starostlivosti v našom zariadení je podpora psychickej, fyzickej a sociálnej pohody. Udržiavať a podporovať optimálny zdravotný stav a uspokojovať individuálne potreby klienta. Dôraz kladieme hlavne na prevenciu a udržiavanie zdravotného stavu, následne na zabezpečenie, čo najkvalitnejšej zdravotnej starostlivosti.

V zariadení Bohunka sa riadime týmito princípmi ošetrovateľskej starostlivosti:

- ✓ *diferencovanosť* - poskytovanie adekvátnej starostlivosti podľa stupňa závislosti PSS
- ✓ *komplexnosť* – uplatnenie holistického prístupu
- ✓ *kontinuitnosť* – ošetrovateľská starostlivosť je nepretržitá počas celej doby pobytu PSS
- ✓ *aktívny prístup* – zameriava sa na mobilizáciu a zvyšovanie sebestačnosti PSS
- ✓ *preventívny charakter* – participácia na prevencii chorôb a ich komplikácií
- ✓ *plánovitý prístup* – využitie metódy ošetrovateľského procesu
- ✓ predĺženie a udržanie života PSS

- ✓ zvýšenie kvality života a jeho ochrane
- ✓ podpora, upevnenie, zlepšenie, obnovenie zdravia
- ✓ posúdenie zdravotného stavu PSS súvisiaceho s chorobou
- ✓ zmiernenie utrpenia

Už tretí rok po sebe prežívame ťažké časy poznačené pandémiou. V roku 2022 pokračovali obmedzenia súvisiace s pandémiou. V januári 2022 bol v našom zariadení zachytený prvý prípad pozitivity u klienta. Zariadenie si prešlo zaťažujúcou skúškou, kedy každým dňom pribúdali pozitívni klienti a personál. Bojovali sme s nedostatkom personálu. Bolo poznať únavu, vyčerpanosť, zúfanie z toho, že nevidíme svetlo na konci tunela. V tomto čase sa ukázala sila nášho kolektívu.

Tomuto režimu bolo prispôsobené aj poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zariadení. V júni 2022 bol opätovne zachytený pozitívny prípad s ochorením COVID 19. Nepoľavili sme, a vďaka zocelenému tímu sme zdolávali všetky výzvy.

Ošetrovateľská starostlivosť v čase pandémie predstavovala najmä pravidelný monitoring telesnej teploty a saturácie, rozpoznanie symptómov predurčujúcich možný nástup vírusového ochorenia a včasné zachytenie počiatočného štádia. Manažment liečby riadil ošetrojúci lekár a RÚVZ. Nevyhnutým výkonom bolo aj pravidelné testovanie klientov a personálu.

V rámci ošetrovateľskej starostlivosti sa zariadenie a jeho odborný personál podieľal na jej zabezpečovaní s cieľom predĺžiť a skvalitniť život klientov. Výkony ošetrovateľskej starostlivosti boli realizované v našich podmienkach prostredníctvom zdravotnej starostlivosti cestou praktického lekára a geriatra. Po zdravotnej stránke na mnohých zanechal výrazné stopy, čo sa týka najmä zníženej pohyblivosti, samostatnosti v denných úkonoch, či viditeľného kognitívneho deficitu.

Zhoršený zdravotný stav prijímateľa bol konzultovaný s lekárom, ktorý rozhodol o ďalšom postupe. Práve v tomto období bolo potrebné sledovať životné funkcie klientov s vysokým nasadením, konať rýchlo a službu pri nich mal odborný personál zariadenia v období karantény nepretržite. Nevyhnutnosťou bolo používanie germicídnych žiaričov, používanie špeciálnych ochranných pomôcok a disciplinované dodržiavať všetky opatrenia zamedzujúce šíreniu vírusu v zariadení. Počas celého pandemického obdobia prebiehalo podľa nariadení RÚVZ SR testovanie antigénovými a PCR testami, ktoré zabezpečovali naše sestry. Pri zmene zdravotného stavu klienta bola vo veľkej miere ešte stále využívaná telemedicína - prostredníctvom telefonickú a mailovú komunikáciu.

V čase koronavírusu bolo na zvyšovanie celkovej odolnosti organizmu zabezpečené podávanie voľnopredajných liekov - vitamínu C a D pre každého klienta na posilnenie imunity po konzultácii s obvodnou lekárkou. Klienti absolvovali počas fázy uvoľňovania vyšetrenia u odborných lekárov i plánované zákroky.

Zdravotná starostlivosť bola poskytovaná obvodnou lekárkou MUDr. Grékovou. Zdravotnú starostlivosť v pravidelných intervaloch zabezpečovala aj geriatricka MUDr. Iglovská. V prípade akútneho stavu bola privolaná ZZS.

Zdravotnú starostlivosť v našom zariadení ďalej poskytovala ADOS (agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti), Kapitulská 13, Trnava v zastúpení Mgr. Bc. Vierou Hlavatou MSC.

Lieky a inkontinenčné pomôcky boli zabezpečované cestou lekárne CORMENS Jaslovské Bohunice.

V tomto roku k nám pribudol aj dohľad nad psychickým zdravím v spolupráci s psychiatrickým lekárom MUDr. Bečárom.

V prípade potreby klienti absolvujú vyšetrenie v zdravotníckych zariadení. Sprievod klienta je zabezpečený vo veľmi dobrej spolupráci s rodinnými príslušníkmi.

Zdravotnícky personál vykonáva :

- ✓ vedie komunikáciu s lekárom o zdravotnom stave klienta
- ✓ informuje lekára o prípadnom zhoršení stavu klienta
- ✓ poskytuje v prípade potreby kvalifikovanú prvú pomoc
- ✓ privolanie ZZS
- ✓ podávanie liekov podľa ordinácií lekára, aplikáciu injekčnej liečby
- ✓ ošetrovanie kožných defektov
- ✓ preventívne polohovanie
- ✓ bandáže dolných končatín
- ✓ pravidelné monitorovanie fyziologických funkcií
- ✓ zabezpečenie kontrol klientov v odborných ambulanciách
- ✓ zabezpečenie liekov, dávkovanie liekov, spolupráca s lekárňou, objednávanie liekov a kompenzačných, zdravotných pomôcok a ich doručenie
- ✓ vedenie ošetrovateľskej dokumentácie pomocou IS Cygnus
- ✓ pracuje s IS Cygnus
- ✓ zaznamenáva Hlásenie sestier
- ✓ komunikáciu s dodávateľom stravy, diétnou sestrou, následne objednávanie stravy podľa diétného jedálnička
- ✓ spolupráca s riaditeľom, sociálnou pracovníčkou, inštruktorom sociálnej rehabilitácie, opatrovatelkou pri riešení problémov týkajúcich sa klientov (člen multidisciplinárneho tímu)
- ✓ validácia interných dokumentov zariadenia
- ✓ komunikácia s rodinnými príslušníkmi
- ✓ kontrola dodržiavania hygienických a protiepidemiologických opatrení

Počas pandémie COVID 19 personál zabezpečoval :

- ✓ pravidelné porady multidisciplinárneho tímu
- ✓ pravidelné porady s klientmi ohľadom epidemiologickej situácie
- ✓ oboznamovanie rodinných príslušníkov o aktuálnej situácii v ZpS
- ✓ preventívne opatrenia proti nožnej nákaze COVID 19
- ✓ konzultácia s lekármi pri zmene zdravotného stavu
- ✓ pravidelné meranie telesnej teploty (2x denne)
- ✓ používanie oxymetra (SPO2)
- ✓ sledovanie suspektných klientov
- ✓ používanie germicídnych žiaričov v celej budove ZpS
- ✓ pravidelná dezinfekcia objektu zariadenia podľa dezinfekčného rozpisu
- ✓ vytváranie nových postupov a štandardov, týkajúcich sa ochorenia COVID 19
- ✓ správne používanie OOPP personálu ZpS (návnik obliekania, vyzliekania OOPP)
- ✓ manipulácia s kontaminovaným materiálom
- ✓ testovanie klientov a personálu antigénovými testami v pravidelných intervaloch, v prípade podľa potreby
- ✓ testovanie klientov a personálu PCR testami, podľa inštrukcií RÚVZ
- ✓ psychická podpora klientov počas pandémie COVID-19
- ✓ zabezpečenie kontaktu klientov s príbuznými formou videohovorov

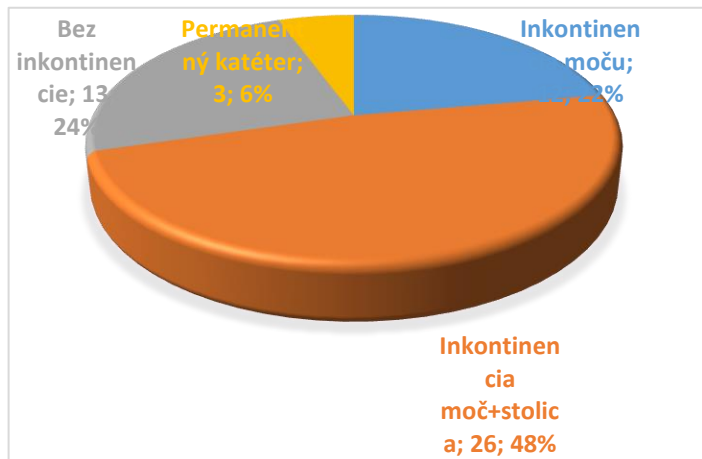
Súčasťou ošetrovateľského procesu je dôkladné vedenie ošetrovateľskej dokumentácie, záznamy sa robia v informačnom systéme Cygnus. Sestra vypracováva celkovú anamnézu od nástupu klienta do zariadenia a každú zmenu zdravotného stavu zapisuje do dokumentácie v programe Cygnus.

V rámci dispenzarizácie naši klienti navštevujú tieto ambulancie:

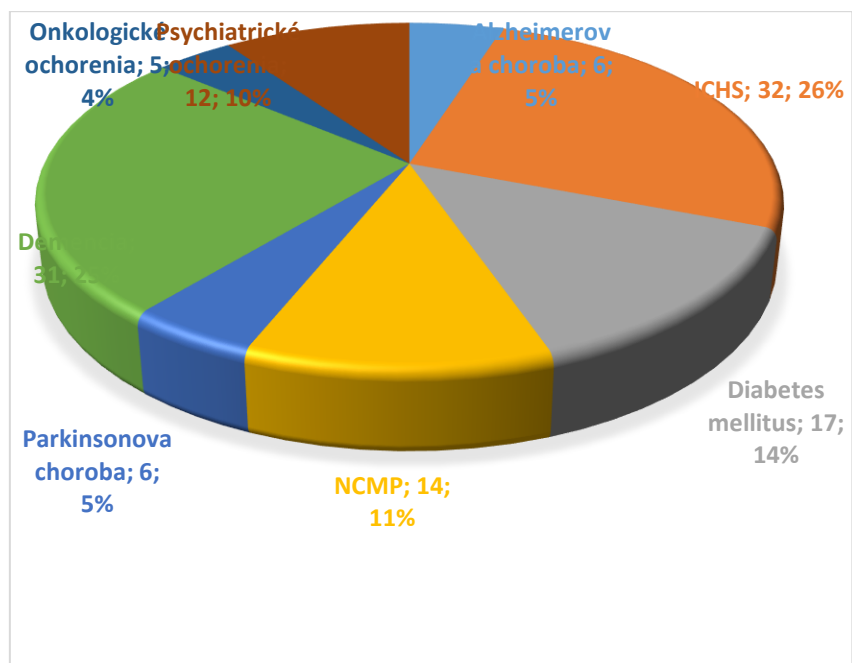
geriatrickú a psychiatrickú (priamo v ZpS), diabetologickú, kardiologickú, neurologickú, oftalmologickú, endokrinologickú, pneumologickú, nefrologickú, onkologickú, urologickú.

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby z hľadiska inkontinencie	Počet
Inkontinencia moču	12
Inkontinencia moč +stolica	26

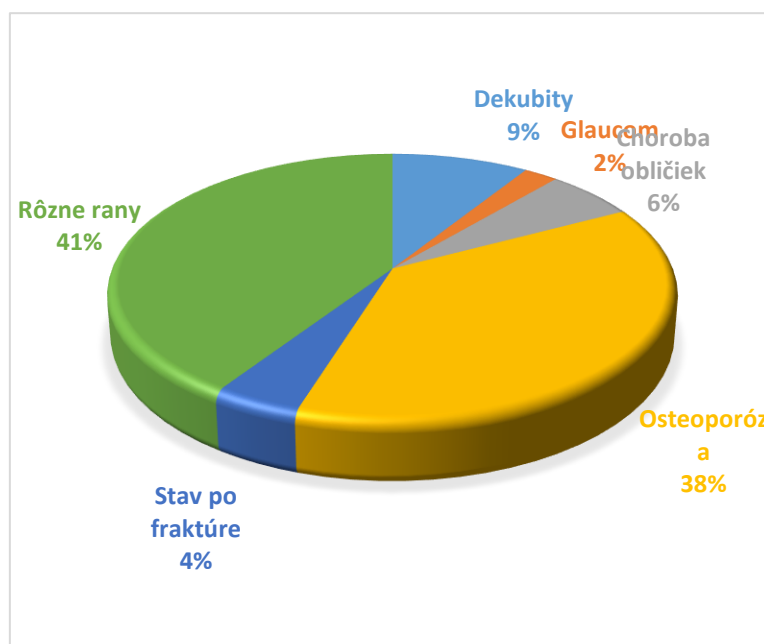
Bez inkontinencie	13
Permanentný katéter	3



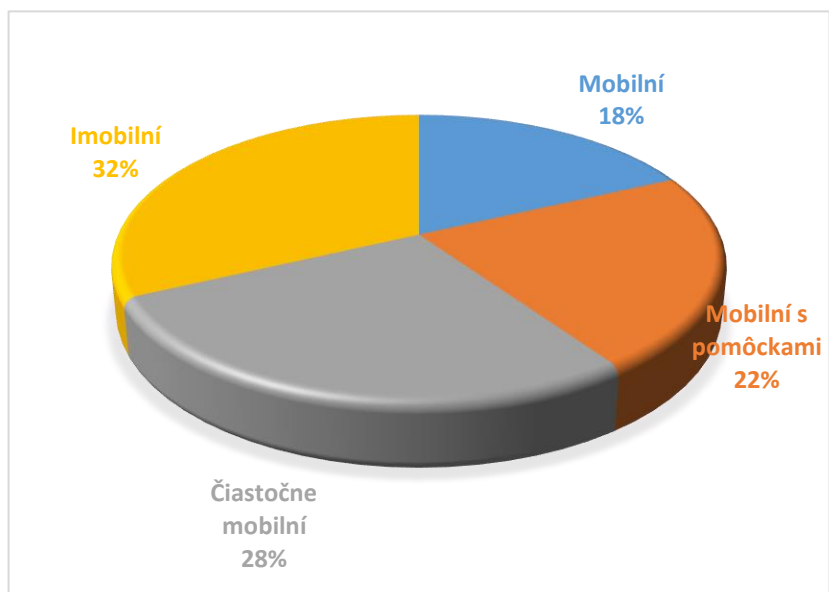
Štruktúra prijímateľov sociálnej služby z hľadiska postihnutia	
Alzheimerova choroba	6
ICHS	32
Diabetes mellitus	17
NCMP	14
Parkinsonova choroba	6
Demencia	31
Onkologické ochorenia	5
Psychiatrické ochorenia	12



Pridružené ochorenia	počet
Dekubity	12
Glaucom	3
Choroba obličiek	8
Osteoporóza	50
Stav po fraktúre	6
Rôzne rany	54



Štruktúra prijímateľov sociálnej služby z hľadiska mobility	počet
Mobilní	13
Mobilní s pomôckami	16
Čiastočne mobilní (vozík)	20
Imobilní	23



Odborné vyšetrenia poskytnuté odbornými ambulanciami + telefonická, emailová komunikácia	počet
Cievna	12
Diabetologická	40
Endokrinologická	10
Geriatrická	131
Chirurgické	59

Kardiologické	32
Nefrologické	21
Neurologické	39
Očné	15
Onkologická	10
ORL	3
Ortopedické	6
Pneumologické	20
Psychiatrické	62
Urologická	9
Zubná	8
Kožná	10

Ochorenie	počet
Pád v ZpS bez dôsledkov	25
Pád v ZpS s dôsledkami	5
Dekubity vzniknuté v ZpS	5
Dekubity vzniknuté mimo ZpS	18

Prehľad diétného stravovania	
Racionálna	28
Diabetická	20
Šetriaca	2
Racionálna kašovitá	7
Diabetická kašovitá	6

Nízkobielkovinová	3
Diabetická – šetriaca neslaná	1
Výživná kašovitá	1
Sondová- enterálna výživa	2

Prehľad výkonov	počet
Výjazdy sanitkou na odborné vyšetrenia	39
ZZS	43
Hospitalizácie	25

Ošetrovateľskú starostlivosť sme zamerali na podporu imunity, na odporúčanie praktického lekára boli našim prijímateľom pravidelne podávané vitamíny, 2 x denne bol vykonávaný monitoring zdravotného stavu.

V novembri absolvovali PSS očkovanie proti chrípke, ktoré bolo zabezpečené našim zdravotníckym personálom.

10.7 Opatrovateľský úsek

Opatrovateľská starostlivosť v zariadení je kľúčovou zložkou. Opatrovateľská starostlivosť vychádza z modelu a metodiky profesorky Moniky Krohwinkel.

Obsahuje určité oblasti, pričom každá oblasť má pridelené metódy, techniky, opatrenia a riziká. Tieto oblasti sú rozdelené na ďalšie časti: komunikácia, pohyb, udržanie vitálnych funkcií a užívania liekov, sebaopatera, stravovanie a pitný režim, vylučovanie moču a stolice, obliekanie a vyzliekanie, odpočinok a spánok, zamestnávanie, bezpečné a podporujúce prostredie, sociálne prostredie a vzťahy, existenčné skúsenosti života, zomieranie.

Personál opatrovateľského úseku vykonáva :

- poskytuje pomoc klientom najmä pri osobnej hygiene, kúpaní, obliekaní
- pomoc pri stravovaní a pitnom režime

- pomoc pri zmenách polôh tela, pohybe, orientácii v prostredí
- pomoc pri dodržiavaní liečebného režimu
- pomoc pri výmene inkontinenčných pomôcok
- zabezpečuje dohľad nad klientom počas 24 hodín
- vykonáva dohľad nad uvedenými činnosťami
- vedie opatrovateľskú dokumentáciu formou IS Cygnus a Hlásenia opatrovateliek
- komunikácia s klientom cez signalizačný náramok istoty
- zastáva funkciu- kľúčového pracovníka /dôverník klienta/
- člen multidisciplinárneho tímu pri riešení problémov
- vedie – „Knihu želaní, prianí, postrehov, sťažností...
- komunikuje s rodinnými príslušníkmi
- stojí vždy za každých okolností pri klientovi

Vzdelávacie aktivity :

- Vakcinácia a postcovidová starostlivosť o klientov a zamestnancov zariadení sociálnych služieb
- Práca s rizikom v sociálnej oblasti
- Následná ošetrovateľská starostlivosť v ZSS
- Povinnosti a práva prijímateľov a poskytovateľov v zákone a v praxi
- Interné vzdelávanie - Kvalita sociálnych služieb - Ľudské práva, personálne podmienky, procedurálne podmienky - Tatra Akadémia Prievidza, Mgr. Ivan Niko
- Konferencia: XIX. odborná konferencia: Prechodná a finálna stabilizácia sociálnych služieb
- Kurz bazálnej stimulácie podľa Prof. Dr. FROHLICHA
- Supervízia pod vedením PhDr. Belanovej

V roku 2022 sme všetci zamestnanci absolvovali nácvik požiarneho poplachu a nácvik evakuácie osôb so zameraním na bezpečnosť. Hlavným zámerom bola evakuácia osôb. Cieľom cvičenia bolo nacvičiť si schopnosti a zručnosti našich zamestnancov v prípade vzniku požiaru.

V rámci dobrej spolupráce s našim dodávateľom stravy Dora Gastro sme zabezpečili stretnutie klientov s vedením spoločnosti, kde spoločne obe strany diskutovali a hľadali kompromisy. Naše zariadenie zastupovali členovia stravovacej komisie zo strany klientov, ktorí svoje pripomienky, postrehy a návrhy predkladali vedeniu Dora Gastro.

Každý jeden zamestnanec ocenil možnosť zúčastniť sa supervízie a zabrániť tak syndrómu vyhorenia, ktorý je typický pre prácu s ľuďmi v tomto ťažkom období.

10.8 Prevencia ochorenia COVID -19

V rámci prevencie vzniku a šírenia nákazy COVID - 19 sa vo zvýšenej miere dodržiavali hygienicko - epidemiologické opatrenia, vykonávala sa dôkladná dezinfekcia priestorov, zariadenie bolo zásobované ochrannými pomôckami. Prijímatelia a zamestnanci boli pravidelne testovaní, denne bol vykonávaný monitoring prijímateľov a zamestnancov (meranie TT, sledovanie príznakov ochorenia), podávané vitamínové výživové doplnky.

Počas roka 2022 sa zamestnanci úseku zúčastnili vzdelávacích školení, vzhľadom na pretrvávajúce obmedzenie prebiehali online formou , niektoré semináre sme konečne absolvovali aj fyzicky. Zamestnanci zariadenia aj v roku 2022 absolvovali odborné semináre, workshopy, konferencie a iné vzdelávacie aktivity, za účelom zvyšovania kvalifikácie a odbornosti poskytovaných služieb. Našou snahou je, aby všetky činnosti a aktivity v zariadení boli realizované v súlade so zavedenými štandardami kvality v zmysle zákona, poslaním a víziou zariadenia.

Počas roku 2022 všetci zamestnanci a klienti absolvovali pravidelné testovanie antigénovými testami. V prípade výskytu pozitivity bolo zabezpečené testovanie PCR.

Taktiež sa priebežne testovali zamestnanci, ktorí prišli po dovolenke dovolenky alebo práceneschopnosti. Testovaní boli aj klienti, ktorým bola privolaná RZP služba, alebo z dôvodu hospitalizácie v nemocnici a klienti. Rovnako sme sa riadili karanténnymi opatreniami na základe usmernenia RÚVZ v Trnave.

Antigénové testovanie v ZpS Bohunka

	Počet testovaní	Negatívny test	Pozitívny test
Zamestnanci	2124	20968	35
Klienti	1927	1865	62
Klienti v nemocničnom prostredí	---	---	6

PCR testovanie v ZpS Bohunka

	Počet testovaní	Negatívny test	Pozitívny test
Zamestnanci	64	44	20
Klienti	78	36	42
Klienti v nemocničnom prostredí	----	----	6

10.9 Hygiena

Hygienický režim, zásady a pracovné postupy pre dodržiavanie všeobecných hygienických požiadaviek boli v roku 2022 opäť dôsledne dodržiavané. Epidemiologická situácia nás prinútila ešte viac sprísniť zásady dezinfekcie v zariadení. Dôležitým opatrením prevencie je zabránenie prenosu nákazy od prameňa nákazy k zdravému jedincovi. Týmto opatrením zabráňujeme šíreniu patogénnych mikroorganizmov. Dezinfekčné práce vykonávajú v našom zariadení upratovačky, opatrovatelky a sestričky. S dezinfekciou v zariadení nám podal pomocnú ruku dobrovoľný hasičský zbor Jaslovské Bohunice, ktorý vydezinfikoval interiér aj exteriér zariadenia. Dôležitou podmienkou úspešnej dezinfekcie je mechanická očista, ktorá zabezpečí dôkladné odstránenie znečisťujúcich látok a mechanických nečistôt zo zariadení a plôch. Používame chemickú dezinfekciu (SUPRACHLOR CHLORAMIN, SAVO, OXYCHLOR, DEZIPRIM, SANYTOL), fyzikálnu dezinfekciu (germicídne žiariče) a podľa potreby aj kombinovanú dezinfekciu. Dezinfekcia sa v areáli budovy zariadenia vykonáva podľa rozpisu a vedie sa o nej evidencia. Pri dezinfekcii sa používajú osobné ochranné pracovné pomôcky. Pri manipulácii s dezinfekčnými prostriedkami sa dodržiavajú zásady ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci. Dezinfekciu striedame v pravidelných intervaloch vzhľadom na možnú rezistenciu.

Na umývanie rúk používame mydlá DETTOL, WELLDONE

Na dezinfekciu rúk používame PURELL (bezdotyková aplikácia), BULLDOG 400, EVA

Pranie

Prevádzka pracovne je prispôsobená požiadavkám starostlivosti o bielizeň klienta. Je stanovený harmonogram prania bielizne a prerozdelenia čistej bielizne.

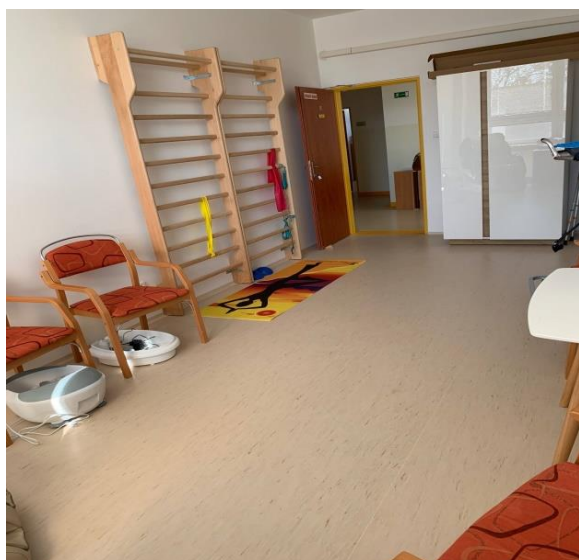
Zhoršená epidemiologická situácia ovplyvnila aj pranie bielizne v zariadení. Nastal nárast v počte použitia práčok a sušičky. Samozrejmosťou bolo používanie dezinfekčných prostriedkov počas prania.

V roku 2022 sa vypralo 35 00 kg bielizne a bolo naplnených 2356 práčok.

10.10 Fyzioterapia

V Zariadení pre seniorov Bohunka sa v roku 2022 vykonávajú v rámci fyzioterapie okrem pravidelnej Kinezioterapie (pohybová terapia) aj procedúry fyzikálnej terapie. Kombinácia kinezioterapie a fyzikálnej terapie má výborný prínos nielen na zdravotnú stránku PSS ale aj na ich psychiku. Týmito procedúrami sa snažíme podporiť zdravie prijímateľov sociálnej služby, zlepšiť alebo udržať ich zdravotný stav, vytvoriť pocit relaxu a pohody, zmysluplne vyplniť ich voľný čas. V roku 2022 Covid- 19 dostal aj za brány nášho zariadenia, boli preto obmedzované procedúry aj skupinové cvičenie. V zariadení pre seniorov Bohunka, sa nachádza miestnosť, kde sú procedúry aplikované fyzioterapeutkou a vzhľadom k zdravotnému stavu a želaniu PSS aplikované, čo najvhodnejšie procedúry aby bol PSS spokojný a cítil prípadnú úľavu od bolesti alebo nepríjemných pocitov pri pohybe. Okrem prístrojov na aplikáciu procedúr sa tu nachádzajú aj rebriny, pri ktorých sa vykonáva pohybová terapia ako tréning postavovania a stability, čo je dôležité pri bežných činnostiach počas dňa, kedy je nutné sa premiestniť napríklad z postele na invalidný vozík alebo pri vstávaní z toalety. Pri aplikácii procedúr sa PSS dostáva pozornosti a záujmu, majú čas sa vyrozprávať a riešiť, čo ich trápi v rámci ich zdravia alebo sa len tak porozprávať.

Miestnosť určená na podávanie procedúr



Skupinová kinezioterapia

Je dôležitou súčasťou programu prijímateľov sociálnej služby, najmä v období častých obmedzení je spiestrením a pohybovým prínosom. Skupinová kinezioterapia je zameraná na precvičenie veľkých svalových skupín celého tela, tréning jemnej a hrubej motoriky, dýchaciu a cievnu gymnastiku, tréning koordinácie pohybov, cvičenie na rozsah pohybu kĺbov aj za pomoci cvičebných pomôcok ako sú jeden meter dlhé drevené tyče, ktoré uľahčujú a napomáhajú prevedeniu pohybu do krajnej polohy. Posilňovacie cvičenie, pri ktorom sa využívajú expandery- odporové gummy. Cvičenie prebieha buď v interiéri ZpS alebo v priaznivom počasí v parčíku, ktorý je súčasťou ZpS Bohunka.

Skupinová kinezioterpia v interiéri ZpS Bohunka



Individuálna kinezioterapia

Pohybová terapia zameraná na zlepšenie alebo udržanie pohybových schopností, a čo najväčšej miery sebašťačnosti a sebaobsluhy. Ide o nácvik otáčania na posteli, dôležitá súčasť cvičenia najmä pri ležiacich PSS z dôvodu prevencie tvorby preležanín a možnosti vytvoriť si komfort a pohodlie bez pomoci druhej osoby. Tréning posadzovania tiež prispieva k väčšej miere sebašťačnosti a možnosti prijímať potravu v sede, čo tiež zlepšuje kvalitu života, posilnia s svaly chrbta a táto je poloha je výborná na dychové cvičenia, ktoré sú pri ležiacich PSS tiež veľmi dôležité. Postavovanie sa trénuje buď pomocou G-aparátu alebo pri rebrinách, táto výborná pomôcka umožní natiahnutie a vystretie celého tela vrátane rúk, čo by bez nej bolo len ťažko možné. Pre PSS je veľkým prínosom majú možnosť sa dokonale vystrieť bez pocitu strachu z pádu. Cvičenie s názvom Jemná motorika zamerané na koordináciu pohybu je rúk nevyhnutná pre vykonávanie základných hygienických návykov a prijíma potravu. Pri

chodiacich PSS je cvičenie zamerané najmä na tréning chôdze s rôznymi typmi chodítok alebo barlí. Ďalej prebieha tréning stability a udržanie rovnováhy pri jednoduchých pohyboch, ktoré sa postupne sťažujú aby PSS nabral istotu pri jednoduchých presunoch. Tréning prebieha v závislosti od počasia buď v interiéri alebo exteriéri ZpS.

Kinezioterapia - počet	
Skupinová kinezioterapia	1509
Individuálna kinezioterapia	243

Individuálna kinezioterapia



Fyzikálna terapia

Procedúry fyzikálnej terapie sú podávané PSS pravidelne podľa harmonogramu, každý PSS (ak to jeho zdravotný stav dovolí) absolvuje minimálne jednu procedúru týždenne. Medzi najobľúbenejšie patria masáže pomocou masážnych prístrojov. Nachádza sa tu masážne kreslo, ktoré okrem svalov chrbta premasíruje aj sedacie a stehenné svaly, chodidlá a súčasťou programu môže byť aj vzduchová masáž horných končatín a lýtok a chodidiel. Masážny vankúš je pomôcka určená na lokálnu masáž častí chrbta, alebo chodidiel okrem masáže má aj vyhrievaciu funkciu takže masáž je veľmi príjemná. Na masáž a stimuláciu svalov chodidiel sa využíva masážna vibračná vanička na nohy. Prekrví, prehreje a uľaví chodidlám. Okrem vibračnej, perličkovej masáže využíva aj infračervené svetlo a integrované magnety. Podávané sú aj svetlo liečebné procedúry ako terapia pomocou biolampy, ktorá na liečbu využíva polarizované svetlo, vyvoláva významné fotochemické zmeny v tkanivách a tým aktivuje samoliečebnú schopnosť organizmu. Infračervená lampa slúži tiež na podporu liečby rôznych ochorení pokožky ale aj prechladnutia či zmiernenie reumatických bolestí. Z elektroliečebných procedúr využívame liečbu TENS (transkutánna elektrická nervová stimulácia). Do tela sa dostáva riadený elektrický prúd na stimuláciu nervových zakončení cez povrchové elektródy. Význam má pri tlmení bolesti. Využitie majú aj parafínové zábaly na ruky a chodidlá, ktoré

pozitívne ovplyvňuje dýchací systém a pomáha tak pacientovi pri liečbe srdca, hlavy alebo ciev, pri chronických ochoreniach ako je chronická obštrukčná choroba pľúc, alebo oslabené dýchanie prehrejú, prekrvia a vyživí pokožku spolu s masážou rúk výrazne zlepšujú pohyblivosť rúk, čo je prínosom pri sebaobslužných činnostiach PSS. Ako doplnková procedúra je využívaná umelá soľná jaskyňa, ktorá čistí vzduch a uvoľňuje do ovzdušia soľné ióny. Inhalácia soľných iónov prispieva k zvýšeniu odolnosti dýchacích ciest voči respiračným chorobám je vhodná pri chronických problémoch s dýchaním. Pri problémoch s dýchaním je taktiež vhodné použitie kyslíkového koncentrátora, ktorý pozitívne ovplyvňuje dýchací systém a pomáha tak pacientovi pri liečbe srdca, hlavy alebo ciev, pri chronických ochoreniach ako je chronická obštrukčná choroba pľúc, alebo oslabené dýchanie.

Počet klientov na procedúrach za rok 2022	468
Masážne kreslo	93
Masážny vankúš	101
Masážny vibračný prístroj na nohy	51
Biolampa	7
Infračervená lampa	6
Elektroterapia - TENS	21
Parafín	22
Umelá soľná jaskyňa	68
Kyslíkový koncentrátor	83
Kompresné nohavice	16

11 Záver

Ďakujeme za ponorenie sa do činnosti ZpS Bohunka.

Vážime si Váš prejavovaný záujem, radi Vás osobne privítame v Bohunke.