


+ 	Zariadenie pre seniorov BOHUNKA Hlavná 1/70, 919 30 Jaslovské Bohunice	
	<b>Výročná správa 2021</b>	Počet strán: 63

## **Výročná správa o činnosti poskytovateľa sociálnych služieb za rok 2021**

	Vypracoval	Posúdil	Schválil
Meno	Mgr. Valéria Chorvatovičová	Janka Krajčovičová	PhDr. Martina Valková
Funkcia	Sociálna pracovníčka	Ekonomka	Riaditeľka ZpS
Dátum	16.3.2022	16.3.2022	16.3.2022
Podpis			

## Obsah

1	Úvod.....	6
2	Vznik a postavenie Zariadenia pre seniorov Bohunka.....	7
3	Sídlo poskytovateľa sociálnych služieb .....	8
3.1	Vízia a poslanie poskytovateľa.....	9
3.2	Realizácia cieľov pre rok 2020-2022.....	10
4	Personálne podmienky .....	13
4.1	Celkový stav zamestnancov k 31.12.2021.....	13
4.2	Personálne zmeny .....	13
4.3	Vzdelávanie odborných zamestnancov .....	14
4.4	Príjem nových zamestnancov .....	16
4.5	Hodnotenie odborných zamestnancov.....	16
5	Financovanie sociálnych služieb, úhrady za poskytovanie sociálnych služieb.....	19
5.1	Schválený rozpočet.....	19
5.2	Upravený rozpočet na rok 2021.....	19
	Úprava rozpočtu podľa zdrojov a položiek.....	21
5.3	Čerpanie rozpočtu.....	21
5.4	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania .....	21
5.5	Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní .....	22
5.6	Tovary a služby .....	22
5.7	Bežné transféry .....	22
5.8	Plnenie príjmov.....	23
6	Hospodárenie Zariadenia pre seniorov BOHUNKA.....	24
6.1	Účty zariadenia .....	24
6.2	Pohľadávky a záväzky .....	24
6.3	Majetok.....	24
6.4	Zmluvy / darovacie a iné / .....	24
6.5	Kontrolná činnosť .....	25
6.6	Ekonomicky oprávnené náklady .....	25
6.7	Náklady na jedného prijímateľa .....	26
7	Plán financovania sociálnych služieb na rok 2022.....	27
8	Prevádzkové podmienky .....	28
8.1	Stravovanie .....	30
8.2	Hygienický režim .....	31
8.3	Pranie a údržba bielizne.....	32
8.4	Údržba, opravy budovy .....	32

9	Štruktúra poskytovaných sociálnych služieb .....	33
9.1	Štruktúra prijímateľov .....	33
10	Sociálno - zdravotný úsek .....	35
10.1	Činnosť sociálneho úseku .....	35
10.2	Dobrovoľnícka činnosť, spolupráca s komunitou.....	37
10.3	Kvalita sociálnej služby v r. 2021 .....	39
10.4	Sociálna rehabilitácia .....	40
10.5	Zdravotný úsek.....	50
10.6	Opatrovateľský úsek .....	56
10.7	Hygiena .....	58
10.8	Fyzioterapia.....	58
11	Záver.....	63

**Zoznam použitých skratiek:**

ZpS - zariadenie pre seniorov

IČO - identifikačné číslo

DIČ - daňové identifikačné číslo

MPSVaR – Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny

ÚPSVaR – Úrad práce sociálnych vecí a rodiny

VZP – Všeobecná zdravotná poisťovňa

VZN – všeobecne záväzné nariadenie

VÚC - Vyšší územný celok

TTSK – Trnavský samosprávny kraj

EK - ekonomická klasifikácia

EON - ekonomicky oprávnené náklady

VO - verejné obstarávanie

PC - počítač

PSS – prijímateľ sociálnej služby

BOZP – bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

ZZS – záchranná zdravotná služba

OOPP -osobné ochranné pracovné prostriedky

IS Cygnus – informačný systém

ADOS – Agentúra domácej starostlivosti

SHRB – Sociálna rehabilitácia

## **Základné identifikačné údaje Zariadenia pre seniorov Bohunka**

Zriaďovateľ:	Obec Jaslovské Bohunice
Forma hospodárenia:	rozpočtová organizácia obce
Názov organizácie:	Zariadenie pre seniorov Bohunka
Sídlo organizácie:	Hlavná 1/70, 919 30 Jaslovské Bohunice
Štatutárny zástupca:	PhDr. Martina Valková, riaditeľka
Zápis do registra poskytovateľov:	25.09.2015
IČO zriaďovateľa:	42404631
DIČ zriaďovateľa:	2120107660

# 1 Úvod

Vážené dámy a páni, prijímatelia sociálnych služieb, vážení kolegovia, rodinní príslušníci, dobrovoľníci a sympatizanti Bohunky.

Pandémia preverila našu schopnosť reagovať a riešiť veci každodenného života .

Rozhodnúť sa žiť život v strachu, aj keď už možno trochu známeho ochorenia, alebo sa odovzdať nádeji na lepšiu budúcnosť.

Výročná správa odzrkadľuje prevádzkové a domáce pravidlá podmienené pandemiou.

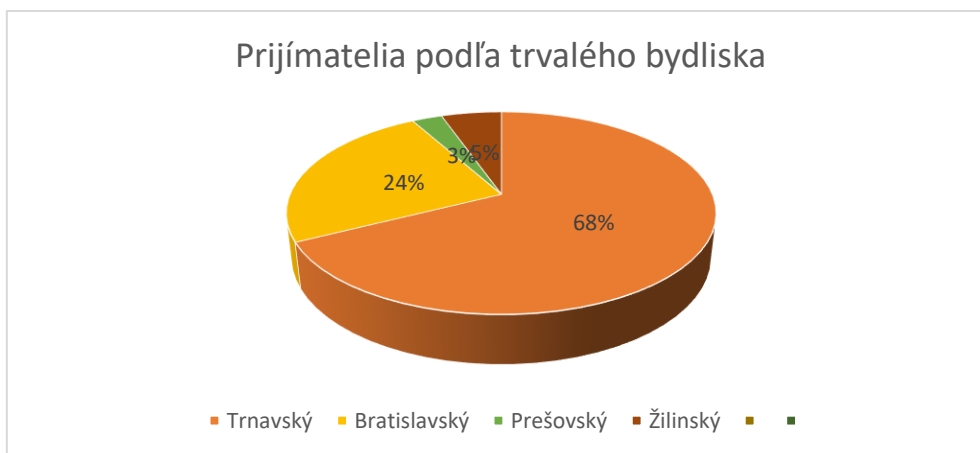
## 2 Vznik a postavenie Zariadenia pre seniorov Bohunka

Zariadenie pre seniorov Bohunka (ďalej ZpS Bohunka) vzniklo zápisom v registri poskytovateľov Trnavského samosprávneho kraja dňa 25.9.2015. Je rozpočtovou organizáciou zriadenou obcou Jaslovské Bohunice. Prví prijímatelia prišli do ZpS Bohunka 11. januára 2016.

Pôvodná kapacita bola 30 miest.

Pôvodne bola sociálna služba určená tridsiatim prijímateľom. Z ekonomických dôvodov z hľadiska efektívnosti a účelného hospodárenia s finančnými prostriedkami vychádzajúc so zvýšeného záujmu o poskytovanie sociálnej služby zo strany žiadateľov o sociálnu službu zvýšená kapacita zariadenia. V roku 2018 bola kapacita rozšírená o 8 miest. Pre tieto účely boli využité priestory na prízemí budovy.

Aktuálne poskytujeme sociálnu službu 38 prijímateľom sociálnej služby z Trnavského samosprávneho kraja. Sociálnu službu poskytujeme obyvateľom Trnavského samosprávneho kraja, ale aj občanom z Bratislavského kraja, Žilinského, a Prešovského samosprávneho kraja.



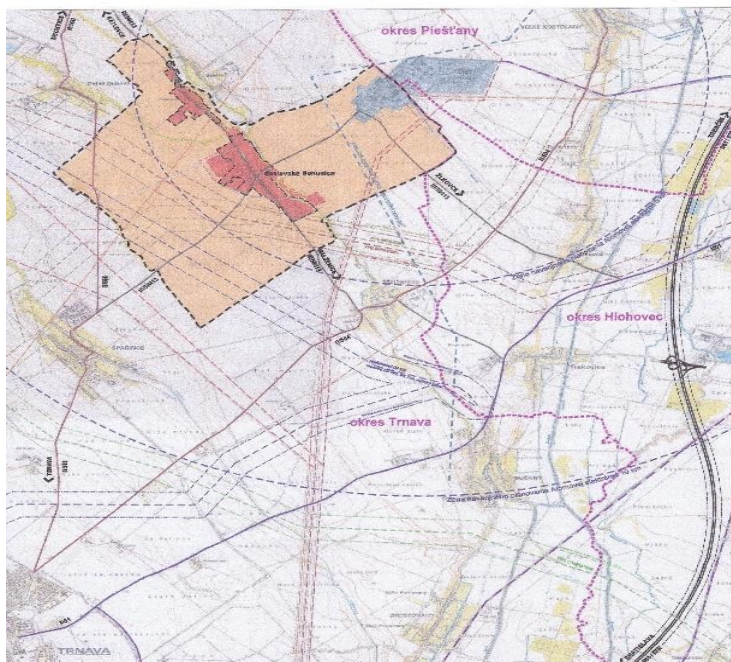
### 3 Sídlo poskytovateľa sociálnych služieb

Zariadenie sídli v katastrálnom území obce Jaslovské Bohunice, na ulici Hlavná Bohunice 1/70, Jaslovské Bohunice. Zariadenie pre seniorov vzniklo komplexnou rekonštrukciou a modernizáciou budovy bývalých kasární pre účely ZpS. Budova je jednopodlažná, bezbariérová. Klienti majú k dispozícii bezbariérový park, do ktorého je prístup priamo z výtahu budovy. Obec financovala rekonštrukciu z vlastných finančných prostriedkov.

Obec Jaslovské Bohunice odkúpila v roku 2009 areál bývalých kasární od Slovenských elektrární. Areál ZpS je situovaný v obci Jaslovské Bohunice, v severnej časti zastaveného územia katastra Bohunice, po pravej strane cesty III/50413 v smere do obce Kátlovce. Areál je prístupný pre vjazd automobilov, disponuje veľkou parkovacou plochou pre osobné autá zamestnancov a návšteví. Z východnej strany je potok Blava, vedľa nej je tenisový areál s ihriskami. V bezprostrednej blízkosti je Obvodné oddelenie policajného zboru, Ubytovňa, Telocvičňa. Obec rekonštruje vedľajšiu budovu pre podnikateľské účely. Nachádzajú sa v nej Masážne služby a Individuálne tréningy pre dospelých.

Bezbariérovým chodníkom pre peších občanov je umožnený bezpečný prechod klientov do amfiteátru obce. V amfiteátri sú organizované festivaly – Countryfest, Slávnosti Jaslovské Bohunice, súťaž vo varení gulášu a podobne.

Obec je vybavená bezbariérovými chodníkmi, ktorými je možné sa dostať do intravilánu obce. V susedstve sa nachádza neskorobarokový kaštieľ s krásnym parkom, ktorý slúži ako hotel a wellness, Rímsko - katolícky kostol svätého Michala archanjela a filiálny kostol svätého Martina v Paderovciach. Klientom je prístupné kvetinárstvo, potraviny Coop jednota, Pizza u Sekeru (reštaurácia).





V blízkosti sa nachádza atómová elektráreň Jaslovské Bohunice. Zariadenie je situované na konci obce. Najbližšia nemocnica je vzdialená 12 km v Trnave, 27 km v Piešťanoch. Rýchla zdravotná pomoc sídli v Trnave a v obci Dechtice.

V roku 2021 v súvislosti s pandémiou COVID-19 bolo nevyhnutné reprofiliť lôžka na základe usmernenia Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny SR.

Prijímatelia sociálnej služby sú ubytovaní v jedenástich trojlôžkových izbách a v troch dvojlôžkových izbách. Izby sú vybavené predsieňou a samostatnou kúpeľňou a toaletou. Jedna dvojlôžková izba je vybavená toaletou a kúpeľňou. Ďalšie dve dvojlôžkové izby nie sú vybavené toaletou. Každý prijímateľ má vlastné príslušenstvo izby, skriňu, polohovateľnú posteľ, antidekubitný matrac, stoličku, nočný stolík. Izby si môžu prijímatelia dozariadovať osobnými predmetmi. Izby sú priestranné spĺňajú legislatívne právne normy. V ZpS sa nachádza samostatná kúpeľňa pre imobilných prijímateľov, vybavená kúpacou stoličkou. Prijímateľom je k dispozícii spoločenská miestnosť, v ktorej sa nachádza TV, kuchynský kút vybavený rýchlo varnou kanvicou. Spoločné priestory na chodbe sú vybavené sedačkou, kardiokreslami pre spoločné chvíle strávené pri sledovaní televízie. Jedáleň je prispôbená potrebám imobilných prijímateľov, pohybujúcich sa pomocou invalidných vozíkov. K dispozícii je veľká plazmová televízia. Priestory izieb, spoločné priestory a chodby sú veľkorysé pre prijímateľov sociálnej služby.

Budova je **bezbariérová**. Je vybavená výtahom pre prijímateľov a taktiež prispôbená potrebám rýchlej zdravotnej služby.

### 3.1 Vízia a poslanie poskytovateľa

#### Vízia

- ✓ poskytovanie kvalitných soc. služieb (dodržiavať Štandardy kvality soc. služieb)
- ✓ udržiavať a podporovať pravidelný kontakt prijímateľa s rodinou a komunitou
- ✓ zaistiť nekonfliktné spolunažívanie prijímateľov a ich bezpečnosť
- ✓ pri poskytovaní soc. služieb zohľadňovať návyky prijímateľov
- ✓ zapájať prijímateľov do diania v zariadení
- ✓ zvyšovať kvalifikáciu zamestnancov
- ✓ dlhodobo modernizovať zariadenie
- ✓ každý zamestnanec si musí uvedomiť, že prijímateľ = partner

**Poslaním** zariadenia pre seniorov Bohunka je poskytovanie kvalitných sociálnych služieb prijímateľom na základe etického a odborného prístupu v súlade s ochranou ľudských práv a základných slobôd tak, aby sme neustále rozvíjali a podporovali také opatrenia, programy a postupy, ktoré budú vždy viesť k udržaniu, prípadne zlepšeniu zdravotného stavu prijímateľov, vytváranie predpokladov pre udržanie fyzických a psychických schopností podľa prania, možností a schopností prijímateľa. Zároveň neustále napĺňanie nášho poslania je aj našim hlavným cieľom.

Poslaním nášho zariadenia je poskytovať sociálne služby v zmysle zákona o sociálnych službách ako súčasť sociálnej politiky obce Jaslovské Bohunice

**Víziou** nášho zariadenia je zabezpečenie takého prostredia, ktoré podporuje čo najvyššiu mieru sebestačnosti a autonómie prijímateľa a zároveň poskytovanie odborne správnych a bezpečných služieb.

Chceme poskytovať služby spĺňajúce požiadavky na kvalitu, ktoré zároveň dbajú aj na subjektívnu spokojnosť prijímateľa. Prijímateľ je našim partnerom a jeho názor je pre nás dôležitý.

Sociálna služba je poskytovaná fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3, alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní /živnostenský zákon/ v znení neskorších predpisov.

V rámci sociálnej služby sa prijímateľovi poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie, utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí, zabezpečuje sa záujmová činnosť a ošetrovateľská starostlivosť.

V zmysle zákona č. 448/2008 o sociálnych službách poskytujeme:

**odborné činnosti, najmä:**

- ✓ základné sociálne poradenstvo
- ✓ pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
- ✓ pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov
- ✓ sociálna rehabilitácia
- ✓ ošetrovateľská starostlivosť v zariadení

**obslužné činnosti:**

- ✓ ubytovanie
- ✓ stravovanie
- ✓ upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva
- ✓ osobné vybavenie

**d'alsie činnosti:**

- ✓ úschova cenných vecí
- ✓ záujmová činnosť.

V ZpS zabezpečujeme fakultatívne služby pre prijímateľov uspokojujúc ich potrebu po spirituálnych, kadernických službách, pedikúre, masážach a pod. Služby sú zabezpečené externými odbornými pracovníkmi. Prijímatelia majú k dispozícii zoznam služieb poskytovaných v obci Jaslovské Bohunice, z ktorých si môžu vybrať preferovanú službu.

### 3.2 Realizácia cieľov pre rok 2020-2022

Cieľ	Obsah	Obdobie
<b>Cieľ 1</b>	Implementovať podmienky kvality. Implementácia podmienok kvality je nepretržitým procesom v rámci kritérií kvality – Ľudských práv, Procedurálnych podmienok , Personálnych a prevádzkových podmienok	2020-2022
<b>Cieľ 2</b>	Realizovať opatrovateľský cieľ modelu Moniky Krowhinkel. Realizácia je opísaná v činnosti zdravotného úseku 10.5	2020-2022
<b>Cieľ 3</b>	Dobudovanie oddychového parku	2020-2021

	<p>Park bol doplnený o betónové kvetináče v rámci projektu Terapeutická záhrada, nadácia Henkel. Park je vybavený záhradným grilom</p> <p>ZpS prijalo do pracovného pomeru nového zamestnanca na pracovnú pozíciu údržbár, záhradník</p>	
<b>Cieľ 4</b>	Realizácia odborných, obslužných činností podľa odborných procesov	2020-2022
	Realizácia prebieha podľa vypracovaných štandardov jednotlivých procesov	
<b>Cieľ 5</b>	Zvyšovanie kvalifikácie odborných zamestnancov – proces neustáleho vzdelávania zamestnancov	2020-2022
	Vypracovaný Ročný plán vzdelávania zamestnancov vychádza z požiadaviek prevádzky, zmeny legislatívy a osobných cieľov zamestnancov. Vzdelávacie aktivity prebiehali aj v čase pandémie prostredníctvom on - line školení	
<b>Cieľ 6</b>	Interné školenia odborných zamestnancov.	2020-2022
	Externé školenie zamestnanca sa v prípade potreby premietne do interného školenia. Interne sú zaškolovaní noví pracovníci podľa metodiky.	
<b>Cieľ 7</b>	Zabezpečenie pripravenosti organizácie pri riadení činností pandemického ochorenia	2020-2022
	Činnosť je podrobne opísaná v internej smernici Krízový plán pri riadení činnosti pandemického ochorenia	

## SWOTT

SILNÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tímová spolupráca zamestnancov</li> <li>✓ Pozitívna spolupráca medzi sociálnym a zdravotným úsekom</li> <li>✓ Pozitívne hodnotenie dotazníka spokojnosti klientov a ich príbuzných</li> <li>✓ Vedenie dostatočne motivuje pracovníkov k navrhovaniu zmien</li> <li>✓ Vedenie ZpS schvaľuje a podporuje vzdelávaciu činnosť zamestnancov</li> <li>✓ Dobrá vzájomná spolupráca medzi zamestnancami</li> <li>✓ Dobrá komunikácia na vertikálnej a horizontálnej úrovni</li> <li>✓ Úplná bezbariérovosť ZpS</li> <li>✓ Zabezpečenie stravy podľa aktuálnych diét, zodpovedajúcich zásadám zdravej výživy a nutričných hodnôt</li> <li>✓ Bezprostredný kontakt riaditeľky ZpS a sociálnych pracovníkov s prijímateľmi soc. služby raz za štvrt' roka a v prípade potreby flexibilne</li> <li>✓ Dobrá spolupráca s dobrovoľníkmi</li> <li>✓ Zapájanie rodinných príslušníkov do sociálnej rehabilitácie s prvkami pracovnej terapie</li> <li>✓ Preferovanie osobnej návštevy zariadenia potencionálneho prijímateľa s rodinným príslušníkom pred prijatím do ZpS</li> <li>✓ Poskytovanie fyzioterapie</li> <li>✓ Realizácia prvkov terapií ergoterapie, muzikoterapie, arteterapie, biblioterapie</li> <li>✓ Pestrosť ponúkaných voľnočasových aktivít – pečenie, modelovanie, sledovanie tv, spoločenské hry, krížovky, počúvanie hudby</li> </ul>

- ✓ Náramky istoty NEAT pre privolanie pomoci
- ✓ Profesionálna práčka a sušička
- ✓ Starostlivosť o duchovný život prijímateľov
- ✓ Spolupráca so širšou komunitou obce Jaslovské Bohunice a okolitých obcí. Pozitívne hodnotenie kvality poskytovaných sociálnych služieb (ďakovné listy od rodinných príslušníkov, kladné referencie zo strany poskytovateľov zdravotníckych služieb)
- ✓ Vzdelávanie zamestnancov, individuálne plány vzdelávania, prípadne profesijného rastu
- ✓ Oplotený areál ZpS
- ✓ Flexibilná spolupráca s miestnou lekárnou dodávateľom liekov
- ✓ Supervízia pre zamestnancov
- ✓ Komplexne zrekonštruovaná budova energeticky vyhovujúca STN
- ✓ Informačný systém Cygnus
- ✓ Prepážkový mikrofónový systém WA 220RC pre realizáciu návštev v pandemickom období
- ✓ Zapožičanie dezinfekčného prístroja suchu hmlou AKIMisto „E“
- ✓ Germicídne žiariče
- ✓ Zakúpenie nových polohovateľných postelí a nočných stolíkov pre vznik nových karanténnych izieb - COVID-19
- ✓ Zásobenie dostatočným množstvom osobných ochranných prostriedkov
- ✓ Krízový plán a nastavené procesy reprofilizácie budovy v pandemickom období
- ✓ Modernizácia IT technológií
- ✓ Dovybavenie zámkov na nábytku prijímateľov sociálnych služieb
- ✓ Paravány pre zachovanie intimity PSS na každej izbe
- ✓ Elektrický vrátnik
- ✓ Elektrický otvárateľná brána – zadný vchod
- ✓ Špeciálne zberné nádoby na separáciu odpadu
- ✓ Financovanie zdravotných prehliadok zamestnancov
- ✓ Zabezpečenie geriatra MUDr. Nina Iglovská, ktorá navštevuje prijímateľov priamo v ZpS
- ✓ Dostatočný počet odborných zamestnancov na počet prijímateľov
- ✓ Evakuačné podložky pre každého prijímateľa sociálnej služby, ktoré sú inštalované na každom lôžku

#### **SLABÉ STRÁNKY**

- ✓ Nevhodné dispozičné riešenie (nevyhovujúca šírka dverí na izbách 90 cm)
- ✓ Trojlôžkové izby
- ✓ Zvýšená psychická a fyzická záťaž personálu
- ✓ Riziko vzniku syndrómu vyhorenia
- ✓ Nedostatočná spolupráca s odbornými lekármi
- ✓ Izolačné miestnosti bez sociálneho zariadenia
- ✓ Nízka úspešnosť v projektoch

## 4 Personálne podmienky

### 4.1 Celkový stav zamestnancov k 31.12.2021

Kapacitný počet prijímateľov sociálnej služby	38
Počet zamestnancov na TPP	25 /1RD/1MD
Počet zamestnancov na dohodu o vykonaní práce	1
Dohoda o brigádnickej činnosti študenta	0
Maximálny počet prijímateľov na jedného pracovníka	1,50
% podiel odborných zamestnancov	78
% podiel ostatných pracovníkov	22

Štruktúra odborných zamestnancov pozostáva z:

- ✓ 1 riaditeľka
- ✓ 1 sociálna pracovníčka
- ✓ 1 inštruktor sociálnej rehabilitácie
- ✓ 1 zdravotná sestra
- ✓ 1 praktická sestra
- ✓ 1 zdravotnícky asistent
- ✓ 12 opatrovateliek ( 1 rodičovská dovolenka)

Ostatní pracovníci sú:

- ✓ 1 ekonómka
- ✓ 2 upratovačky
- ✓ 1 fyzioterapeutka
- ✓ 1/2 údržbár, záhradník

### 4.2 Personálne zmeny

V roku 2021 **ukončilo pracovný pomer 4 zamestnanci z toho**

- ✓ 1 opatrovatelka
- ✓ 1 zdravotnícky asistent
- ✓ 1 upratovačka
- ✓ 1 supervízorka,

Priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách za rok 2021 je 22 osôb.

Zamestnávame 2 zamestnancov so zdravotným postihnutím.

Vekový priemer zamestnancov je 44,89 rokov.

Koeficient fluktuácie zamestnancov za rok 2021 bol 18,18 %.

Priemerný zárobok zamestnancov za rok 2021 bol brutto 1503,43 €.

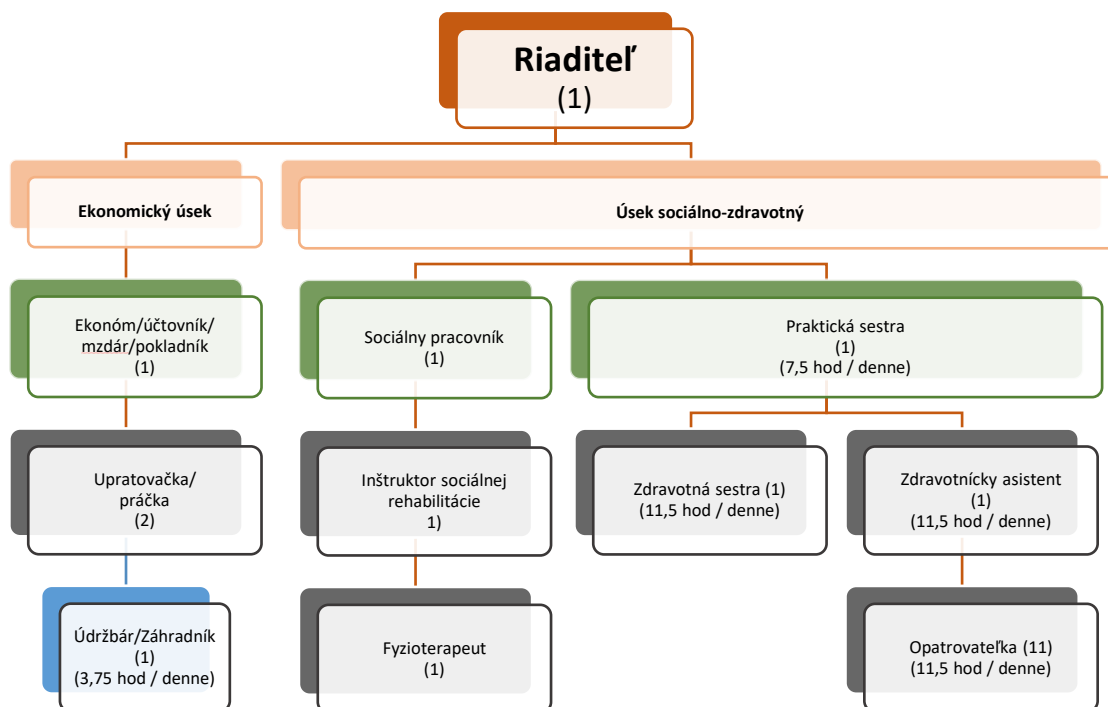
Kvalifikačná štruktúra zamestnancov za rok 2021 :

- ✓ Základné vzdelanie 2 zamestnanci
- ✓ Stredoškolské bez maturity 14 zamestnancov
- ✓ Stredoškolské s maturitou 6 zamestnancov
- ✓ Vysokoškolské vzdelanie 5 zamestnancov

Z celkového počtu zamestnancov 27 počas roka 2021, bolo 11 zamestnancov z obce Jaslovské Bohunice.

Personálna a mzdová agenda je spracovávaná v programe WinPam.

Organizačná štruktúra ZpS Bohunka:



### 4.3 Vzdelávanie odborných zamestnancov

Zákon o sociálnych službách 448/2008 , § 84 upravuje Kvalifikačné predpoklady a ďalšie vzdelávanie pracovníkov v sociálnych službách. Predpísané vzdelanie pre jednotlivé odborné činnosti vyžaduje :

- ✓ Stredoškolské, vysokoškolské vzdelanie I, II stupňa a iné
- ✓ Kurz sociálnej rehabilitácie - 150 hodín
- ✓ Kurz opatrovania – 220 hodín

Pre zabezpečenie kvalitnej sociálnej služby je potrebné:

- ✓ priebežné udržiavanie, zdokonaľovanie a dopĺňanie požadovaných vedomostí a schopností potrebných na vykonávanie pracovných činností v oblasti sociálnych služieb
- ✓ prehlbovanie kvalifikácie odborných zamestnancov

Zamestnancom vytvárame priestor rozširovať kvalifikáciu účasťou na:

- ✓ akreditovaných kurzoch
- ✓ špecializačnom vzdelávaní zabezpečovaným Strednou zdravotnou školou v Nitra (1 opatrovateľka)
- ✓ vysokoškolskom vzdelávaní – Trnavská univerzita , odbor ošetrovateľstvo (2 praktická sestra, 1 asistentka)

- ✓ školiacich akciách v sociálnej oblasti, na seminároch a workshopoch, na konferenciách
- ✓ školiacich akciách Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny
- ✓ školiacich akciách ekonómky RVC Trnava – Regionálne vzdelávacie centrum

Vzhľadom na pandemické opatrenia a riziko predchádzania šírenia nákazy ochorenia COVID-19, prebehla väčšina seminárov on- line formou.

Školiacich akcií sa zúčastňujú : riaditeľka, ekonómka, fyzioterapeutka, odborní zamestnanci : sociálna pracovníčka, inštruktorka sociálnej rehabilitácie, zdravotná sestra, praktické sestry, opatrovatelky. Zo školenia odovzdáva informácie školený pracovník svojim kolegom v rámci interného školenia.

Zamestnanci si dopĺňajú svoje vzdelanie podľa Ročného plánu vzdelávania, ktorý je vytvorený na základe prevádzkových potrieb, prípadne požiadaviek zamestnancov na vlastné vzdelávanie, ako aj podľa aktuálnych potrieb, legislatívnych zmien a vzdelávacích ponúk na trhu. Oceňuje sa samostatná aktivita a vyhľadávanie vzdelávacích potrieb samotným zamestnancom.

V roku 2021 bol naplánovaný Kurz Bazálnej stimulácie, ktorý bol určený pre všetkých odborných zamestnancov a fyzioterapeutku. Z dôvodu zhoršenia pandemickej situácie bol kurz preložený, realizácia bude prebiehať v roku 2022.

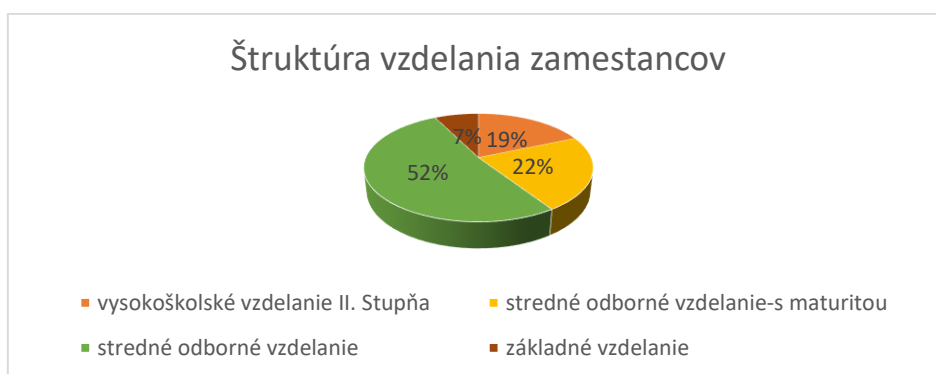
Kompetentní pracovníci sú vedomostne, ale aj fyzicky zdatní, sú

- ✓ schopní pružne reagovať na zmeny
- ✓ tvoriví, schopní realizovať inovácie
- ✓ schopní tímovej práce, úspešne komunikujúci v súlade s etickým kódexom
- ✓ spolupracujúci s klientmi, s rodinou
- ✓ zodpovední, sociálne a osobnostne zrelí

Záznamy o vzdelávaní sú vedené v Informačnom systéme Cygnus – Zamestnanci – Vzdelávacie potreby.

Záujem zamestnancov o vzdelávanie je pozitívnou zmenou vo vnímaní celoživotného vzdelávania v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi..

Zamestnanci sú podporovaní v podávaní zlepšovacích návrhov a pripomienok. Je to jedným z ukazovateľov personálnej politiky v ZpS Bohunka.



#### 4.4 Príjem nových zamestnancov

Pri prijímaní zamestnancov sa postupuje v zmysle zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, kde sú stanovené kvalifikačné predpoklady vzdelania a osobitné kvalifikačné predpoklady, ak to vyžaduje osobitný predpis.

Pracovný pohovor je vedený podľa vypracovanej internej metodiky "Pracovný pohovor/výberové konanie", v ktorej je stanovená prípravná fáza pohovoru, obsahom metodiky sú presne zadefinované otázky pre jednotlivé pracovné pozície. Využíva sa taktiež metodika Pracovné prostredie zamestnanca, podľa ktorej je uchádzač oboznámený s BOZP, pracovným časom a pod. Každý uchádzač o zamestnanie obdrží informácie o ZpS Bohunka tzv. „Príručku zamestnanca“.

Príjem zamestnanca podľa vypracovanej metodiky výrazne sprehľadnil proces prijímu zamestnanca, umožňuje efektívne a časovo nenáročne vyhodnotiť motiváciu a osobnostné predpoklady uchádzača o zamestnanie. Je zároveň podkladom pre proces adaptácie zamestnanca. Každý novoprijatý zamestnanec prechádza procesom zaškolenia podľa pracovnej pozície, školenia BOZP a PO

Po uplynutí troch mesiacov prebieha vyhodnotenie adaptačnej fázy novoprijatého zamestnanca.

#### 4.5 Hodnotenie odborných zamestnancov

Prostredníctvom IS Cygnus sa vykonáva hodnotenie zamestnancov . Prebieha dva krát ročne.

Zamestnanec podlieha sebahodnoteniu. Praktická sestra hodnotí opatrovatelky. Ekonómka hodnotí upratovačky a údržbára. Vzájomné hodnotenie medzi zamestnancami prebieha na úrovni : riaditeľka , sociálna pracovníčka, inštruktorka sociálnej rehabilitácie, praktická sestra, fyzioterapeutka.

##### Prehľad vzdelávacích aktivít :

Č.	Mesiac	Oblasť vzdelania/ vzdelávacia aktivita	Sprostredkovateľ
1	<b>Január</b>	Sociálne služby v Slovenskej legislatíve	SKSPa ASP
		Ročné zúčtovanie preddavkov na daň z príjmov zo závislej činnosti za rok 2020 a zmeny súvisiace so zdaňovaním príjmov zo závislej činnosti	RVC
	<b>Marec</b>	Vakcinácia a postcovidová starostlivosť o klientov a zamestnancov zariadení sociálnych služieb“	APSS
		Novela Zákonníka práce a aktuálne informácie pre mzdárky	RVC
		Štrukturalizácia, ritualizácia a vizualizácia v starostlivosti o dezorientované osoby	Mgr. Chmurčiaková



		Účtovníctvo a rozpočtovníctvo pre RO zriadené obcou v roku 2021	RVC
	<b>Apríl</b>	Finančná kontrola novela zákona	RVC
		Konzultačný seminár k Stravovaniu od 1.3.2021	RVC
	<b>Máj</b>	XIII. Valné zhromaždenie Asociácie, ktoré sa konalo 29. apríla 2021 o 13.00 hod ONLINE s registráciou od 12:00.	ASPS
		Supervízia	PhDr. Belanová
		Práca s rizikom v sociálnej oblasti	Mgr. Jiří Sobek On - line
4	<b>Jún</b>	Špecifiká účtovania v ZSS - Ako urobiť výročnú správu a ako vyrátať EON	RNDr. Ing. Marcela Dobešová ASPP
		Následná ošetrovateľská starostlivosť v ZSS	APSS, Mgr. Viera Kazimírová
		Legislatíva v sociálnych službách	AVVSS Holíč, Ing. Buzala Ondrej On -line
5	<b>August</b>	Odborná príprava a metodická podpora poskytovateľov v národnom projekte Kvalita sociálnych služieb	Implementačná agentúra Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR
	<b>September</b>	Účtovné uzávierky	RVC
		Odborná príprava a Povinnosti a práva prijímateľov a poskytovateľov v zákone a v praxi	APSS
		Povinnosti a práva prijímateľov a poskytovateľov v zákone a v praxi	APSS - Mária Košútová
		Interné vzdelávanie - Kvalita sociálnych služieb - Ľudské práva, personálne podmienky, procedurálne podmienky	PhDr.Martina Valková - riaditeľka
		Odborná príprava a metodická podpora poskytovateľov v národnom projekte Kvalita sociálnych služieb	Implementačná agentúra MPSVaR
		Celoslovenský seminár pre pracovníkov miest, obcí a zariadení poskytujúcich sociálnej služby - RVC	RVC
	<b>Október</b>	Tvorba predpisov za úhradu klienta	IS Cygnus Mgr. Kubinec

		Zodpovedná osoba - aktualizácie preškolenie zodpovednej osoby GDPR	Mgr. Katarína Tamášková Karácsonyová
		Personalistika a mzdy	Mgr. Katarína Tamášková Karácsonyová
	<b>November</b>	Kurz bazálnej stimulácie podľa Prof. Dr. FROHLICHA Frída Místek	Zrušený z dôvodu pandemických opatrení
		Hromadné vyúčtovanie krok za krokom	IS Cygnus
		Konferencia: XIX. odborná konferencia: Prechodná a finálna stabilizácia sociálnych služieb	APSS
		online stretnutie MPSVaR - 3. vlna pandémie	MPSVaR
		Kurz suchá ihla a diagnostika funkčných porúch	AF Rehab s. r. o. PhDr. Peter Šifta PH.D.
		Správa registratúry na mestských a obecných úradoch a v organizáciách zriadených samosprávou – archivovanie záznamov	RVC PhDr. Novákovej, PhD. on line
		Účtovná závierka v RO k 31.12.2021	Ing. Terézia Urbanová
		Mzdová účtovníčka v IV.Q.2021	Mzdová účtovníčka v IV.Q.2021
		Konzultačný seminár Stravovanie	Ing. Mária Kasmanová
		Digitalizácia účtovníctva a novela zákona o účtovníctve od 1.1.2022	Ing. Terézia Urbanová

## 5 Financovanie sociálnych služieb, úhrady za poskytovanie sociálnych služieb

### 5.1 Schválený rozpočet

Rozpočet na rok 2021 bol prijatý uznesením Obecného zastupiteľstva č. 498/VIII dňa 28.12.2020 v rámci rozpočtu obce v €:

#### Príjmy:

Príspevok z MPSVaR štátny rozpočet	273 528,00 €
Vlastné príjmy	256 000,00 €
Príspevok z rozpočtu obce	6 000,00 €
<b>Príjmy spolu</b>	<b>535 528,00 €</b>

#### Výdavky:

	Program 10.2 Zariadenie pre seniorov	
610	Mzdy a platy	270 000,00 €
620	Odvody	94 000,00 €
630	Bežné výdavky	168 528,00 €
640	Bežné transfery	3 000,00 €
	Spolu podprogram 10.2	<b>535 528,00 €</b>

### 5.2 Upravený rozpočet na rok 2021

#### Rozpočet na rok 2021

bol upravený uznesením OZ v rámci úpravy rozpočtu, boli schválené nasledovné zmeny rozpočtu:

#### Úprava č. 2021/1

uznesenie č. 554, 555/VIII zo dňa 29.3.2021 v rámci rozpočt. opatrení 8-10/OZ/2021 č.21-22/OZ/2021

#### Úprava rozpočtu odôvodnenie :

##### Nadácia SPP

**2 161,30 €**

Finančný príspevok je poskytnutý na základe Žiadosti o podporu projektu: Masáž pre zdravie, za účelom: **ochrana a podpora zdravia.**

Účelovo viazaný na nákup:

**Masážne kreslo**

Na zabezpečenie zvyšovania kvality poskytovaných služieb v ZpS BOHUNKA.

**450,00 €**

150,-- Eur Dary prijaté za minulé roky

300,-- Eur Dary prijaté za tento rok

#### Úprava č. 2021/2

- uznesenie č. 583,584/VIII zo dňa 21.6.2021 v rámci rozpočt. opatrení 34,35/OZ/2021č.40-41/OZ/2021

**Úprava rozpočtu odôvodnenie :****Nadácia Henkel Slovensko****500,00 €**

Finančný príspevok je poskytnutý na základe Žiadosti na projekt: "Terapeutická záhrada"

Účelovo viazaný na nákup:

**Hrantík stredný**

Vratka zo VšZP p. Facuna 10/2019 priznaný inv.

Dôchodok

**36,00 €****Úprava č. 2021/3**

Uznesenie č. 695,696,697/VIII, 703/VIII, č. 704/VIII dňa 29.11.2021 v rámci rozpočtových opatrení č. 91-93/OZ/2021 a č. 99-107/OZ/2021

**Úprava rozpočtu odôvodnenie :****Príjmy:**

Príjem za II.vlnu pandémie UPSVaR	312001	14 392,59 €
Dotácia MPSVaR na vitamíny	312	1 220,00 €
Dary príjem na kyslíkový prístroj, televízor	311	1 500,00 €
		17 112,59 €

**Výdaje:**

Mzdy z UPSVaR II.vlna	610	10 750,00 €
Presun z 630 , dohody na 610 mzdy	610	7 800,00 €
Odvody z UPSVaR II.vlna	620	3 642,59 €
Presun z 630 , na 620 odvody	620	470,00 €
Nákup vitamínov II. vlna	630	1 220,00 €
Dar na televízory JAVYS	630	500,00 €
Dar na kyslík. Prístroj Slov. elektrárne	630	1 000,00 €
Tovar a služby presun na mzdy	630	-7 800,00 €
Tovar a služby presu na odvody	630	-470,00 €
Presun príspevok na stravu 55%	630	-8 640,00 €
Presun príspevok na stravu 55%	640	8 640,00 €
		17 112,59 €

Presuny, ktoré nenavyšujú rozpočet sú z dôvodu, že sme nezamestnávali na dohody a prešli sme zo stravných lístkov, ktoré sa účtujú v 630 na príspevok, ktorý sa účtuje v 640.

**Úprava č. 2021/4****Úprava rozpočtu odôvodnenie :****Príjmy:**

Príjem mimoriadna odmena MPSVaR	312001	10 410,000 €
---------------------------------	--------	--------------

**Výdaje:**

Mzdy mimoriadna odmena MPSVaR	610	7 773,0000€
Odvody mimoriadna odmena MPSVaR	620	2 637,00 €
		10 410,005 €

Úprava rozpočtu z dôvodu schválenia mimoriadnej odmeny z MPSVaR v rozpočtovom roku 2021 schválená 17.12.2021 a zaslaná na účet 23.12.2021

### Úprava rozpočtu podľa zdrojov a položiek

<b>Časť príjmová- bežný rozpočet v EUR</b>						
	pol	kod zdroja	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Úprava rozpočtu	Rozpočet po úprave
<b>Program 01002</b>						
Príspevok z MPSVaR- ŠR	312012	111	273 528,00	0,00	0,00	273 528,00
Príspevok na II. Vlnu UPSVaR	312001	111		14 392,59	10 410,00	24 802,59
Dotácia MPSVaR nákup vitamínov	312	111		1 220,00	0,00	1 220,00
Vlastné príjmy - za služby	223001	72g	150 000,00	0,00	0,00	150 000,00
Vlastné príjmy- stravovanie klienti	223003	72g	106 000,00	0,00	0,00	106 000,00
Príjmy od ost. subjekt. mimo ver. sp.	311	72c		2 661,30	0,00	2 661,30
Dary	311	72a		1 800,00	0,00	1 800,00
Zapojenie prostr.z darov min.rokov do príjmov	453	72a		150,00	0,00	150,00
Príjmy z vratiek ZP	292017	72j		36,00	0,00	36,00
<i>Bežné príjmy spolu</i>			529 528,00	20 259,89	10 410,00	560 197,89
Príspevok z rozpočtu obce		41	6 000,00	0,00	0,00	6 000,00
<b>SPOLU</b>			<b>535 528,00</b>	<b>20 259,89</b>	<b>10 410,00</b>	<b>566 197,89</b>
<b>Časť výdavková - bežný rozpočet v EUR</b>						
	pol		Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Úprava rozpočtu	Rozpočet po úprave
Mzdy	610		270 000,00	18 550,00	7 773,00	296 323,00
Odvody	620		94 000,00	4 112,59	2 637,00	100 749,59
Tovary a služby	630		168 528,00	-13 204,00		155 324,00
Bežné transfery /PN/	640		3 000,00	8 640,00		11 640,00
Kapitálové	713			2 161,30	0,00	2 161,30
<b>SPOLU</b>			<b>535 528,00</b>	<b>20 259,89</b>	<b>10 410,00</b>	<b>566 197,89</b>

### 5.3 Čerpanie rozpočtu

Čerpanie rozpočtových výdavkov bolo pravidelne mesačne kontrolované a bola venovaná zvýšená pozornosť na hospodárne a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov

### 5.4 Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania

Položka	Čerpanie	Upravený rozpočet	%
<b>611 Tarifný plat,osobný plat, funk.plat, vrátene ich náhrad</b>	<b>197 047,34 €</b>	<b>197 047,34 €</b>	<b>100,00</b>
<b>612 Príplatky</b>			
<b>612001 Osobný príplatok</b>	<b>16 874,52 €</b>	<b>16 874,52 €</b>	<b>100,00</b>
<b>612002 Ostatné príplatky okrem osobného</b>	<b>40 067,40 €</b>	<b>40 232,03 €</b>	<b>99,59</b>
Príplatok za riadenie	4 674,71 €	4 674,71 €	100,00

Príplatok za nočnú prácu	7 808,11 €	7 808,11 €	100,00
Príplatok za prácu vo sviatok	4 169,70 €	4 169,70 €	100,00
Príplatok+mzda za nadčas	2 911,49 €	2 911,49 €	100,00
Príplatok za zmennosť	4 113,99 €	4 113,99 €	100,00
Kreditový/Profesijný príplatok	540,37 €	540,37 €	100,00
Príplatok Sobota	5 318,46 €	5 318,46 €	100,00
Príplatok Nedelňa	10 530,57 €	10 530,57 €	100,00
<b>614 Odmeny</b>	<b>42 169,11 €</b>	<b>42 169,11 €</b>	<b>100,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>296 158,37 €</b>	<b>296 323,00 €</b>	<b>99,94</b>

### 5.5 Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní

Položka	Čerpanie	Upravený rozpočet	%
621 Poistné do VŠZP	14 653,49 €	14 653,49 €	100,00
623 Poistné do ostatných ZP	13 517,20 €	13 517,20 €	100,00
625001 Poistné do SP na nemocenské poistenie	4 131,40 €	4 131,40 €	100,00
625002 Poistné do SP na starobné poistenie	41 379,77 €	41 379,77 €	100,00
625003 Poistné do SP na úrazové poistenie	2 388,49 €	2 388,49 €	100,00
625004 Poistné do SP na invalidné poistenie	7 983,37 €	7 983,37 €	100,00
625003 Poistné do SP na poistenie v nezamestnanosti	2 656,68 €	2 656,68 €	100,00
625007 Poistné do SP do rezervného fondu solidarity	14 038,61 €	14 038,61 €	100,00
<b>Spolu</b>	<b>72 578,32 €</b>	<b>72 578,32 €</b>	<b>100,00</b>

### 5.6 Tovary a služby

Položka	Čerpanie	Upravený rozpočet	%
631 cestovné náhrady - tuzemské	21,56 €	21,56 €	100,00
632 energia, voda, komunikácie	9 091,86 €	9 091,86 €	100,00
633 materiál	23 857,07 €	23 857,07 €	100,00
635 rutinná a štandardná údržba	1 115,70 €	1 115,70 €	100,00
636 nájomne za nájom prev. strojov, prístrojov, zariadení	313,92 €	313,92 €	100,00
637 služby	119 590,66 €	120 923,89 €	98,90
<b>Spolu</b>	<b>153 969,21 €</b>	<b>155 302,44 €</b>	<b>99,14</b>

### 5.7 Bežné transféry

Položka	Čerpanie	Upravený rozpočet	%
641 transféry v rámci VS	120,00 €	120,00 €	100,00
642012 transféry na odstupné	2 164,50 €	2 164,50 €	100,00
642014 transféry jednotlivci príspevok na stravu	8 233,50 €	8 233,50 €	100,00
642015 transféry na nemocenské dávky	1 089,88 €	1 122,00 €	97,14
<b>Spolu</b>	<b>11 607,88 €</b>	<b>11 640,00 €</b>	<b>99,72</b>

## 5.8 Plnenie príjmov

<b>Položka</b>	<b>Plnenie</b>	<b>Upravený rozpočet</b>	<b>%</b>
223001 Poplatky a platby za služby	150 425,20 €	150 000,00 €	100,28
223003 Poplatky a platby za stravné	104 130,12 €	106 000,00 €	98,24
292017 Príjmy z vratiek ZP	36,00 €	36,00 €	100,00
311 Tuzemské bežné granty	5 561,30 €	4 461,00 €	124,66
312001 Tuzemské bežné trans. v rámci VS a ŠR okrem prenes. výkonu	24 802,99 €	24 802,59 €	100,00
453 Prostriedky z min.rokov	150,00 €	150,00 €	100,00
<b>Spolu</b>	<b>285 105,61 €</b>	<b>285 449,59 €</b>	<b>99,88</b>

## 6 Hospodárenie Zariadenia pre seniorov BOHUNKA

### 6.1 Účty zariadenia

Zostatky účtov k 31.12.2021

Výdavkový účet	SK79 5600 0000 0019 5145 0001	- €
Príjmový účet	SK13 5600 0000 0019 5145 4002	- €
Súčet sociálneho fondu	SK44 5600 0000 0019 5145 8003	1 952,80 €
Účet darovací a depozit	SK61 5600 0000 0019 5145 1004	40 794,02 €
Účet na dotáciu zo ŠR	SK92 5600 0000 0019 5145 5005	- €
Pokladňa		- €
<b>Spolu</b>		<b>42 746,82</b>

Na depozitnom účte boli prostriedky na výplatu miezd za december 2021 vo výške 39 694,02€, a zostatok nespotrebovaných peňažných prostriedkov z darovacích zmlúv vo výške 1 100,00 €.

### 6.2 Pohľadávky a záväzky

Na účte 318 neevidujeme žiadne pohľadávky.

Na účte 321 evidujeme záväzky vo výške: 10 894,26 € ( faktúry za dodanie tovarov a služieb do 31.12.2021).

Obec Jaslovské Bohunice, Faktúra za spotrebu el. energie, tepla, vody a stočné 1 743,96 €.

Dora Gastro, faktúra za stravu klientov december 2021 v sume 8 822,70 €.

BP AGRO-CENTRUM spol. s.r.o. likvidácia kuch odpadu IV.Q.2021 suma 90,00 €.

FIRECONTROL SAFETY s.r.o. BOZP a PO IV.Q.2021 suma 237,60 €.

### 6.3 Majetok

	Vstupná cena	Prírastky	Oprávky	Zostatková cena
021 budova	650 449,41 €	0,00 €	98 726,00 €	650 449,41 €
022 stroje a zariadenia	7 907,04 €	2 161,30 €	4 546,00 €	10 068,34 €
753 podsúvahový účet DHM v operatívnej evidencii	223 850,08 €	9 574,25 €		233 424,33 €

### 6.4 Zmluvy / darovacie a iné /

**Darovacia zmluva** - finančný dary v hodnote: 1x 100,00 € fyzická osoba  
4x 300,00 € fyzická osoba 2x, TZMO 2x  
1x 500,00 € Jadrová vyrad'ovacia spol.  
1x 1 000,00 € Slovenské elektrárne

**Spolu:** 2 800,00 €

**Použili sme 1 800,00 € a 150,00 € z minulých rokov na bežné výdaje** ( nákup kyslíkový prístroj + spotrebný materiál, magnetické tabuľa pre lepšiu informovanosť klientov, televízor, prečalúnenie kreslá.

Použitie darov sa nezapočítavame do ekonomicky oprávnených nákladov, dary z minulých rokov aj z aktuálneho roku vo výške 1950,00 Eur boli použité na bežné výdaje vid'. Úprava rozpočtu.



## 6.5 Kontrolná činnosť

Kontrolná činnosť sa vykonávala podľa zákona o finančnej kontrole a smernici o vykonávaní finančnej kontroly.

### Základná finančná kontrola bola zameraná na:

- ✓ kontrolu zmlúv pri príjme klientov
- ✓ kontrolu dodávateľských zmlúv
- ✓ kontrolu darovacích zmlúv
- ✓ kontrolu objednávok
- ✓ kontrolu platobných poukazov
- ✓ kontrolu majetku – zaradenie, vyradenie, odpisy
- ✓ kontrolu personalistiky a miezd – pracovná zmluva, zaradenie zamestnancov, oznámenie o výške a zložení platu, dohoda o vykonaní práce a pracovnej činnosti, výplata miezd, odvody do SP a ZP
- ✓ kontrolu pokladničných operácií, príjmové a výdavkové doklady
- ✓ kontrolu transferov, dotácii a finančného príspevku

## 6.6 Ekonomicky oprávnené náklady

Druh sociálnej služby	Zariadenie pre seniorov
Forma sociálnej služby	Pobytová celoročná
Kapacita	38
<b>Náklady:</b>	<b>Eura</b>
Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania...	278020,01
Poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom	94469,38
Cestovné náhrady tuzemské	21,56
Výdavky na energie, vodné, stočné a komunikácie	8613,38
Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	20663,27
Dopravné	0,00
Výdavky na rutinnú štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	995,70
Nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia a materiálu	0,00
Výdavky na služby	119519,58
Výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej PN zamestnanca	11607,88
Odpisy hmotného a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	17881,00
<b>Ekonomicky oprávnené náklady SPOLU</b>	<b>551791,76</b>
<b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2021 prijímateľ soc. služby /1 mesiac</b>	<b>1 210,07 €</b>

Priemerné ročné bežné výdavky	533910,76
-------------------------------	-----------

Priemerné skutočné dosiahnuté príjmy z platenia úhrad za sociálnu službu	254555,32
Priemerné ročné príjmy z finančného príspevku MPSVaR SR podľa § 71 ods. 6	273528,00
Priemerné mesačné bežné výdavky na 1 prijímateľa sociálnej služby	1170,86
<b>Finančný príspevok na prevádzku sociálnej služby</b>	<b>612,62</b>

## 6.7 Náklady na jedného prijímateľa

**Priemerné bežné výdavky, priemerné skutočne dosiahnuté príjmy, ekonomicky oprávnené náklady, finančný príspevok na prevádzku**

### Zariadenia pre seniorov BOHUNKA za rok 2021

Priemerné bežné výdavky	Priemerné skutočné dosiahnuté príjmy	Jednotka výkonu	Počet	Prijem z finančného príspevku (§78a)	EON na jednotku výkonu	Finančný príspevok na prevádzku sociálnej služby
533 910,76 €	254 555,32 €	lôžko/mesiac	38 (miest)	273 528,00 €	1 210,07 €	612,62 €
1 170,86 €	558,24 €	lôžko/mesiac	38 (miest)	599,84 €	1 210,07 €	599,84 ŠR/12,78 obec

**Poskytovateľ sociálnej služby splnil podmienku regulácie úhrady za sociálnu službu, lebo priemerná cena úhrady klienta je nižšia ako rozdiel medzi priemernou sumou EON a priemerným príjmom z FP.**

**Z dotácie obce na rok 2021 bola suma 6 000,00 Eur** použitá na mzdy a odvody za mesiac január 2021, nevyčerpané finančné prostriedky v sume **86,28 €** boli zaslané na účet obci k 31.12.2021.

Predpokladané náklady sa zvýšili, nežiadali sme navýšenie rozpočtu od Obce, ale všetky boli kryté z príjmov Dotácii MPSVaR cez UPSVaR mimoriadna finančná podpora pre zamestnancov poskytovateľov sociálnych služieb za obdobie druhej vlny pandémie v sume 14.392,59 Eur, mimoriadna odmena v decembri v sume 10.410,40 Eur a nákup vitamínov pre klientov aj zamestnancov v hodnote 1.220,00 Eur.

Z darov jednotlivcov a spoločnosti TZMO, Jadrová vyrad'ovacia a Slovenské elektrárne a Dotácii z nadácii, v ktorých projektoch sme boli úspešní – Nadácia HENKEL SLOVENSKO – Terapeutické koflíky a Nadácia SPP – Masážne kreslo.

Na zabezpečenie testovania, ale aj ochranných pomôcok sme v roku 2021 bezodplatným príjmom z VÚC TTSK ochranné pomôcky v hodnote 7 326,70 Eur pre zamestnancov Zákonne sociálne náklady /527/ a materiál /501/ (napr. antigénové testy pre klientov a zariadenie) v hodnote 9 337,96 Eur. Spolu 16 664,66 Eur, čo nám tiež veľmi vypomohlo zvládať a zabezpečovať ochranu klientov a zamestnancov pri ochrane pred COVID 19.

## 7 Plán financovania sociálnych služieb na rok 2022

### Predpokladané Ekonomicky oprávnené náklady na rok 2022:

Druh sociálnej služby	ZpS
Počet prijímateľov sociálnej služby	38
Výška EON na 1 klienta/1 mesiac v €:	1 227,87

Výška poskytnutého finančného príspevku – MPSVaR SR	288 912,00 €
Vlastné príjmy ZpS BOHUNKA	256 000,00 €
Príspevok z rozpočtu obce	15 000,00 €
Schválený rozpočet pre ZpS BOHUNKA	559 912,00 €

## 8 Prevádzkové podmienky

### Projekty v roku 2021:

Organizácia	Zámer	Požadovaná výška €	Úspešnosť
SPP	Žiadosť o dotáciu Masážne kreslo	2 161,30 €	Úspešná
Nadácia Henkel	Žiadosť o sponzorstvo betónových kvetináčov pre výsadbu kvetov v praku ZpS	1000,-- €	500,-- €
MPSVaR	Žiadosť o dotáciu na podporu rozvoja sociálnych služieb, Toaletné kreslo	2691,00 €	Prebieha spracovanie žiadosti
Lidl Slovenská republika	Žiadosť o poskytnutie televízneho prijímača	1087,42 €	Úspešná 1 ks LCD televízor
Slovenské elektrárne	Žiadosť o poskytnutie kyslíkového inhalátora, príslušenstva	1000,00 €	Úspešná
Jadrová a vyrad'ovacia spoločnosť Jaslovské Bohunice	Žiadosť o poskytnutie televízneho prijímača	500,00 €	Úspešná 2 televízory

Alza	Žiadosť o poskytnutie televízneho prijímača	686,31 €	3 televízory
TZMO	Finančný dar	600,00 €	Darovací účet
MPSVaR	dotácia vitamínové doplnky, vitamín D3 pre prijímateľov sociálnej služby a zamestnancov	1220,00	Áno
Viktor Dudko	Žiadosť o poskytnutie televízneho prijímača	1 ks televízor	Dar
Súkromná osoba	Žiadosť o poskytnutie televízneho prijímača	1 ks televízor	Dar
MPSVaR	Žiadosť o dotáciu na podporu rozvoja sociálnych služieb	2691,00 €	Prebieha spracovanie žiadosti
DM drogéria	Kozmetické balíčky pre klientov a zamestnancov ZpS	50 ks	Sponzorský dar

IS Cygnus IRESOFT	Súťaž o počítačovú zostavu	-----	Bez výhry
Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb	Tablety	2 ks	Dar

### Dary, sponzorská spolupráca 2021:

ST NICOLAUAS	dezinfekcia	--	Dar
Súkromné osoby	dezinfekcia	--	Dar
PIVOT+QARI spol. s. r. o	priemyselný rozprašovač na suchú hmlu AKIMist	--	Zapožičané
Lesy	Vianočný stromček	1 ks	Dar
Pečie celé Slovensko	Láskavosť za sladkosť	--	Dar
Pizza u Sekerovcov	Zákusky	--	Dar
Kvetinárstvo Jaslovské Bohunice	Kvety k Medzinárodnému dňu žien	--	Dar
DODS s. r. o.	Telefón, pevná linka, hra Späť do lavíc  Veľkofilm o Štandardoch kvality Stojan na tablety 2 ks	--	Dar
Sekera Stanislav	Potraviny na prípravu huspeniny	-	Dar
Danone	ACTIMEL	114 balení	Dar

### 8.1 Stravovanie

Stravovanie v ZpS Bohunka je zabezpečené súkromnou spoločnosťou Dora Gastro Slovakia, a.s. Senica, s prevádzkou v Trnave. Strava je dovážaná firmou tri – krát denne tabletovou formou pre každého prijímateľa. Firma ponúka rozmanitosť druhov stravy.

Racionálna, diabetická, šetriaca, nízkobielkovinová, nízkobielkovinová diabetická, kašovitá, redukčná, neslaná šetriaca, výživná kašovitá, šetriaca bezmliečna, bielkovinová bezvyšková, nízkocholesterová, bielkovinová nutridrinková a široké spektrum ďalších diét v ponuke firmy, ktoré sú nám plne k dispozícii podľa potreby.

V čase pandémie COVID-19, spoločnosť akceptovala požiadavky bezpečného dovozu stravy za prísnych hygienicko-epidemických opatrení.

Denná strava pozostávala z piatich jedál :

- raňajky+ desiata – 2,40 €/s DPH
- obed + olovrant – 3,18 €/s DPH
- večera+2.večera – 2,40 €/s DPH.
- Spolu 7,98 s DPH
- 

Počet	Raňajky a desiaty 202	13018
Počet	Obed a olovrant	12944
Počet	Večera	12987

V rámci stravovania majú prijímatelia denne zabezpečený prísun ovocia a zeleniny a pitný režim. Celková suma celodennej stravy pre 1 prijímateľa sociálnej služby bola 7,98 EUR vrátane nákladov na dovoz stravy.

Dodávateľská firma poskytuje možnosť stravovania aj zamestnancom ZpS.

V priestoroch jedálne je k dispozícii kuchynská linka, vybavená sporákom, rýchlo varnou kanvicou a chladničkou.

## 8.2 Hygienický režim

Hygienický režim, zásady a pracovné postupy pre dodržiavanie všeobecných hygienických požiadaviek boli v roku 2021 opäť dôsledne dodržiavané. Epidemiologická situácia nás prinútila ešte viac sprísniť zásady dezinfekcie v zariadení. Dôležitým opatrením prevencie je zabránenie prenosu nákazy od prameňa nákazy k zdravému jedincovi. Týmto opatrením zabráňujeme šíreniu patogénnych mikroorganizmov. Dezinfekčné práce vykonávajú v našom zariadení upratovačky, opatrovatelky a sestričky. S dezinfekciou v zariadení nám podal pomocnú ruku dobrovoľný hasičský zbor Jaslovské Bohunice, ktorý vydezinfikoval interiér aj exteriér zariadenia. Dôležitou podmienkou úspešnej dezinfekcie je mechanická očista, ktorá zabezpečí dôkladné odstránenie znečisťujúcich látok a mechanických nečistôt zo zariadení a plôch. Používame chemickú dezinfekciu (SUPRACHLOR CHLORAMIN, SAVO, OXYCHLOR, DEZIPRIM, SANYTOL), fyzikálnu dezinfekciu (germicídne žiariče) a podľa potreby aj kombinovanú dezinfekciu. Dezinfekcia sa v areáli budovy zariadenia vykonáva podľa rozpisu a vedie sa o nej evidencia. Pri dezinfekcii sa používajú osobné ochranné pracovné pomôcky. Pri manipulácii s dezinfekčnými prostriedkami sa dodržiavajú zásady ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci. Dezinfekciu striedame v pravidelných intervaloch vzhľadom na možnú rezistenciu.

Na umývanie rúk používame mydlá DETTOL, WELLDONE

Na dezinfekciu rúk používame PURELL (bezdotyková aplikácia), BULLDOG 400, EVA

### 8.3 Pranie a údržba bielizne

Prevádzka práčovne je prispôbená požiadavkám starostlivosti o bielizeň klienta. Je stanovený harmonogram prania bielizne a prerozdelenia čistej bielizne.

Zhoršená epidemiologická situácia ovplyvnila aj pranie bielizne v zariadení. Nastal nárast v počte použitia práčok a sušičky. Samozrejmosťou bolo používanie dezinfekčných prostriedkov počas prania.

V roku 2021 sa vypralo 31 400 kg bielizne a bolo naplnených 2056 práčok.

### 8.4 Údržba, opravy budovy

V roku 2021 od 15.3.2021 sme prijali do pracovného pomeru na polovičný úväzok zamestnanca na pozíciu údržbár - záhradník. Tým sme odbremenili pracovníkov Obce, aj keď v prípade potreby, nám vyšli v ústrety a pomohli – umiestnenie kamenných nádob na kvety. Pracovník údržby vykonáva všetky údržbárske práce, drobné opravy v izbách na nábytku, postelí, dverí v zariadení. Udržiava zdravotné pomôcky klientov v dobrom technickom stave údržba vozíkov pre klientov – fúkanie kolies, poprít'ahovanie uvoľnených skrutiek. Pomáha pri premiestňovaní nábytku, maliarske a natieračské práce. Stará sa o opravu a údržbu vodovodných batérii, tesnení, umývadiel, toaliet, splachovačov a sprchových kútov. Vykonáva inštaláciu TV, ladenie programov pre klientov, montáž set boxu.

Ako záhradník vykonáva práce v našom parčíku aj okolo celého zariadenia. Pravidelne kosí trávnaté plochy, hrabe, strihá kríky a stromčeky vysádza okrasné dreviny, kvety ale aj pomáha pri výsadbe zeleniny ako paradajky a papriky, hrášok. Zavlažuje, odpratáva lístie na jeseň, oberá ovocie, jablká, udržiava poriadok, upratuje konáre, zametá. V zime odpratáva sneh a posýpa schody a prístupové chodníky do Bohunky.

Počas roku je veľmi nápomocný aj upratovačkám vynáša kontajnery, plasty, a dezinfikuje plochy.

Na odborné práce stále využívame služby elektrikárov, vodoinštalatérov, IT pracovníkov, zazmluvnených dodávateľov, pedikérky, kaderničky a veľa ďalších, ktorí nám pomáhajú pri chode zariadenia.

Dobrovoľný hasičský zbor vykonal deratizáciu sršňov, dezinfekciu budovy.



## 9 Štruktúra poskytovaných sociálnych služieb

### 9.1 Štruktúra prijímateľov

<b>Prehľad prijímateľov sociálnej služby</b>	<b>S príspevkom</b>	<b>Samoplatcovia</b>
Stav k 1.1.2021	37	0
Prijatých k 31.12.2021	21	0
Prepustených do domáceho prostredia	2	0
Prepustených do ZpS v blízkosti bydliska	1	0
Prepustených – umiestnenie v špecializovanom zariadení	2	0
Exity	16	0
Stav k 31.12.2021	37	0

<b>Štruktúra prijímateľov sociálnej služby muži / ženy</b>	<b>Muži</b>	<b>Ženy</b>
Stav k 1.1.2021	8	29
Prijatých k 31.12.2021	2	19
Prepustených	0	5
Exity	4	12
Stav k 31.12.2021	6	31

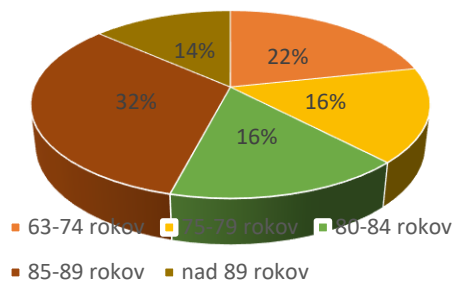
<b>Veková štruktúra k 31.12.2021</b>	<b>Počet</b>
Od 63 – 74 rokov	8
Od 75 – 79 rokov	6
Od 80 – 84 rokov	6
Od 85 – 89 rokov	12
Nad 90 rokov	5

<b>Priemerný vek k 31.12.2021</b>	<b>Rokov</b>
muži	81,6
ženy	82,5
celkom	82,3

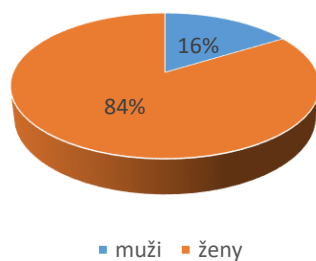
<b>Stupeň odkázanosti k 31.12.2021</b>	<b>Počet</b>
IV.	1
V. stupeň	7
VI. stupeň	29

<b>Dôchodok 2021</b>	<b>Eur</b>
Najnižší dôchodok prijímateľa	359,60 €
Najvyšší dôchodok prijímateľa	766,90€

### Veková štruktúra prijímateľov



### Štruktúra prijímateľov podľa pohlavia



### OBLOŽNOSŤ LÔŽOK ZA ROK 2021

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Počet klientov	36,74	37,50	37,71	37,90	37,32	36,43	35,19	37,55	38,00	36,23	36,90	36,71
Kapacita	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00
Obložnosť (%)	96,69	98,68	99,24	99,74	98,22	95,88	92,61	98,81	100,00	95,33	97,11	96,60

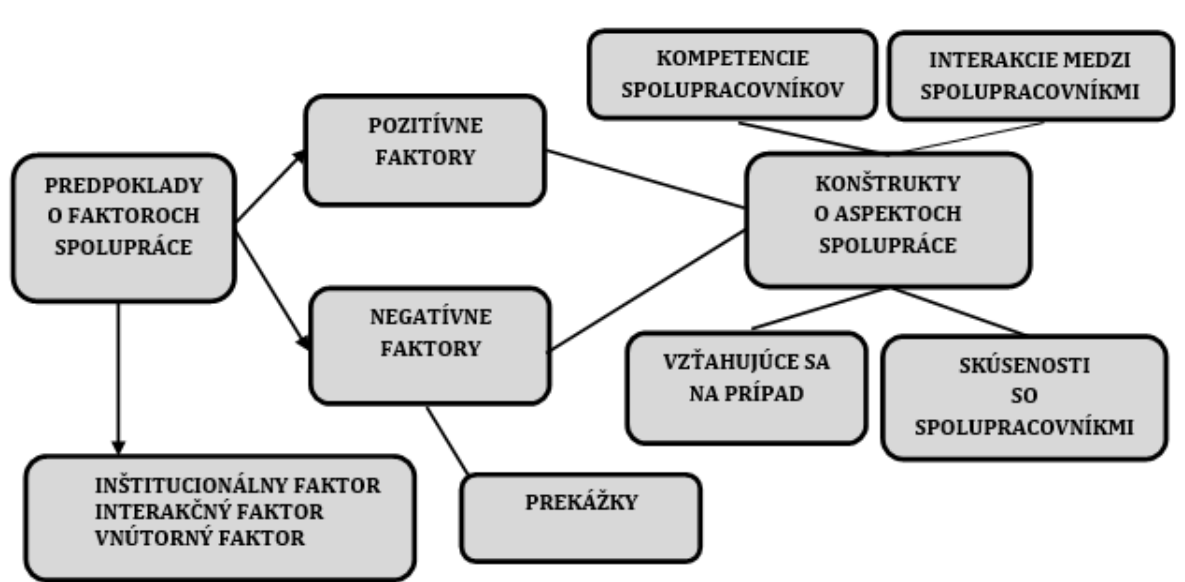
## 10 Sociálno - zdravotný úsek

Pre komplexnú starostlivosť o prijímateľa sociálnej služby v ZpS Bohunka je nevyhnutná spolupráca odborných zamestnancov sociálno – zdravotného úseku.

Interdisciplinárny tím sa stretáva v pravidelných intervaloch, hodnotí adaptačný plán novoprijatého klienta, v spolupráci s oželaniami klienta navrhuje jeho individuálne plány, techniky a metódy dosahovania cieľov. V polročných intervaloch sa individuálne plány prehodnocujú.

Spolupráca členov interdisciplinárneho tímu, je charakteristická:

- ✓ Vzájomnou interakciou pri tvorbe spoločných individuálnych plánov klienta
- ✓ Flexibilitou, prispôsobivosťou sa všetkých členov tímu meniacim sa podmienkam a aktuálnym potrebám klienta
- ✓ Vzájomným rešpektovaním názorov, postrehov a odbornosti členov tímu
- ✓ Spoločnou zodpovednosťou za stanovené ciele



Zdroj: Gabrielová, 2015

Stretnutia sú ovplyvňované aj aktuálnymi prevádzkovými podmienkami, kedy je nutné sa prispôbiť náhlym zmenám v prevádzke, najmä v čase zhoršenia pandemickej situácie. Nevyhnutnosťou je neodkladné odovzdávanie dôležitých informácií predovšetkým o zmenách v zdravotnom stave klienta, jeho psychického rozpoloženia.

### 10.1 Činnosť sociálneho úseku

Pandémia covid priniesla so sebou obmedzenia v osobnom živote prijímateľov sociálnej služby. Obmedzenia v osobnom živote prijímateľa súvisiace predovšetkým s pobytom v karanténe pri prijíme klienta, jeho návrate z hospitalizácie predstavoval náročné obdobie spojené so sociálnou izoláciou. Prijímateľ sociálnej služby je vnímaný, ako autonómna osobnosť s individuálnym životným príbehom, charakteristickým zdravotným stavom, rodinným zázemím, s individuálnymi potrebami a želaniami. Sociálna práca v tomto období

zvýrazňuje potrebu metódy rozhovoru, vnímania názorov, postojov klienta, napĺňania a uspokojovania jeho potrieb.

Novoprijatých klientov sme prijímali za prísnych pandemických opatrení podľa aktuálnej epidemiologickej situácie. Počas nevyhnutnej izolácie v adaptačnej fáze bolo dôležité

- ✓ Zachovať ľudskú dôstojnosť klienta
- ✓ Umožňovať realizáciu základných ľudských práv a slobôd
- ✓ Aktivizovať
- ✓ Spolupracovať s rodinou prostredníctvom telefonického kontaktu

Všetkých prijímateľov sociálnej služby bolo potrebné viesť k:

- ✓ vzájomnému spolužitiu, rešpektovaniu práv a záujmov spolubývajúcich spoluzodpovednosti za svoje zdravie
- ✓ rešpektovaniu zmien v prevádzkovom a domácom poriadku
- ✓ dodržiavanie hygienicko – epidemiologických opatrení
- ✓ usmerňovaniu uspokojovaniu osobných potrieb, ich adekvátnosti a nevyhnutnosti

Rok 2021 bol špecifický v nových požiadavkách, kde sme si čoraz viac uvedomovali a cítili potrebu efektívnej komunikácie. Nevyhnutná bola:

- ✓ správna informovanosť občana o poskytovaných sociálnych službách
- ✓ vlastná vstupná, priebežná a výstupná diagnostika
- ✓ individuálny prístup k prijímateľom sociálnych služieb prostredníctvom individuálneho plánu,
- ✓ vzťahová opatera prostredníctvom kľúčových pracovníkov
- ✓ denná komunikácia s prijímateľmi sociálnych služieb na princípe „politiky otvorených dverí“,
- ✓ aktívna spolupráca s externými odborníkmi najmä v zdravotníckej oblasti,
- ✓ správna a včasná informovanosť rodinných príslušníkov o vývoji sociálneho a zdravotného stavu prijímateľa sociálnej služby a spolupráca s nim

Výrazne do popredia vstúpil kontakt s rodinnými príslušníkmi, ktorí stratili prirodzený osobný kontakt so svojimi príbuznými. V rámci optimalizácie pracovného výkonu bol stanovený čas telefonického kontaktu so sociálnym úsekom v popoludňajších hodinách. Klientom bol zabezpečený kontakt prostredníctvom

- ✓ tabletov
- ✓ telefonický kontakt služobným mobilným telefónom
- ✓ návštevna miestnosť (vrátnica) s použitím mikrofónov prepáškový systém WA 220RC
- ✓ dotazníkov spokojnosti klientov a príbuzných službou SURVIO

Na základe usmernenia Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny došlo k potrebnej reprofilizácii lôžok.

Klienti boli edukovaní o nutnosti zmeny, o potrebe narušenia ich súkromia, zvyklostí a zaužívaných návykoch v procese bývania v ZpS Bohunka. Dvojposteľové izby, ktoré disponovali zákonom stanovenými metrami štvorcovými, boli reprofilizované na trojposteľové izby.

Jednotlivé činnosti na sociálnom úseku sa vykonávajú podľa dokumentov postupu, ktoré boli vypracované zamestnancami.

#### Pracovné kompetencie:

- ✓ Telefonické poradenstvo
- ✓ Sociálno- poradenská práca prvého kontaktu s prijímateľom
- ✓ Sprostredkovanie príjmu prijímateľovi sociálnej služby
- ✓ Získavanie potrebných zdrojov informácií pre proces príjmu prijímateľa
- ✓ Získavanie potrebných informácií pre proces adaptácie prijímateľov dotazník pri prijíme, rozhovor s príbuznými prijímateľa
- ✓ Vypracovanie zmlúv a dodatkov prijímateľov sociálnej služby
- ✓ Zabezpečenie ukončenia pobytu prijímateľa sociálnej služby
- ✓ Sprostredkovanie pomoci pri vybavovaní úradných a súkromných záležitostí
- ✓ Spolupráca s matrikou, obecným úradom a mestským úradom
- ✓ Udržiavanie a sprostredkovanie kontaktu prijímateľa s rodinou a známymi
- ✓ Realizácia spolupráce s rodinou a komunitou
- ✓ Spolupráca s miestnymi organizáciami a združeniami – materská, základná umelecká škola
- ✓ Zabezpečenie dobrovoľníckych aktivít
- ✓ Zabezpečenie a organizácia kultúrnych vystúpení
- ✓ Sprostredkovanie poštových zásielok
- ✓ Výpočet úhrad prijímateľov
- ✓ Vedenie a uzatváranie hmotných depozit prijímateľov
- ✓ Úschova cenných vecí prijímateľov
- ✓ Vedenie evidencie žiadateľov
- ✓ Komunikácia s rodinnými príslušníkmi
- ✓ Sprostredkovanie sponzorstva
- ✓ Vypracovanie darovacích zmlúv
- ✓ Sprostredkovanie fakultatívnych služieb – pedikúra, kaderník
- ✓ Vypracovanie projektov a žiadostí o štátnu dotáciu
- ✓ Vypracovanie štatistík
- ✓ Registratúra a archivácia dokumentácie ZpS Bohunka
- ✓ Sprevádzanie umierajúcich, zabezpečenie duchovnej služby

#### Prehľad odbornej činnosti:

Sociálne poradenstvo	89
Vypracované zmluvy prijímateľov soc. služby	21
Vypracované dodatky k zmluvám prijímateľov sociálnych služieb	76
Žiadosti o poskytovanie sociálnej služby	58
Sociálne poradenstvo v procese príjmu klienta	84
Emailová komunikácia	486

## 10.2 Dobrovoľnícka činnosť, spolupráca s komunitou

Radi sme privítali našich dobrovoľníkov, s ktorými máme niekoľkoročnú spoluprácu. Radi medzi nás chodia - Folklórna spevácka skupina Blavanka, spevácky folklórny súbor

Malženičan, mužská spevácka skupina Kátlovani, nová dobrovoľnícka Spevácka skupina pri združení zdravotne postihnutých – Nádej z obce Bučany, Ľuboš a Ivan Slávikovci, Mgr. Vívodík rímsko – katolícky kňaz , s deťmi zo materskej školy a základnej umeleckej školy v Jaslovských Bohuniciach.

Každoročne obdaruje pri sviatku Medzinárodného dňa žien pán Martin Madeja Kvetinárstvo Jaslovské Bohunice. Deň matiek spríjemnil majiteľ reštaurácie Pizza U Sekerovcov zákuskami.

Materská škola nám zaslala vystúpenie detí k Dňu matiek doručené v elektronickom formáte. Žiaci Základnej umeleckej školy vytvorili pozdravy.

Počas náročného Vianočného obdobia, poznačeného obmedzeným kontaktom s príbuznými, sme nadviazali spoluprácu s občianskou iniciatívou sprostredkujúcou projekt Vianočný zázrak, vďaka ktorému obdarovali našich seniorov, a to predplatným časopisov : Praktická Slovenka, Slovenka, Rytmus života, Katolícke noviny, Plus 7 dni, relaxačné mandaly a knihy, osemsmerovky, Nový čas, Zdravie, Farebné papiere na výrobu origami, sada quilling pomôcok, lepidlo, projektor na prehrávanie filmov.

Dobrovoľný hasičský zbor odhrňal sneh v parku.

Zapojili sme sa do projektu Slovenskej pošty – Vianočný zázrak. Prijímatelia boli obdarovaní vianočnými prianiami od detí a obyvateľov z celého Slovenska i zo zahraničia.

Veľmi úspešný projekt „ Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“, nám sprostredkovala pani Danka Halášková. Sprostredkovala 38 škatúľ pre každého prijímateľa. Odovzdávanie prebehlo tradične za prítomnosti pani starostky Boženy Krajčovičovej, ktorá v príhovore povzbudila prijímateľov a ocenila prácu zamestnancov.

Radi spolupracujeme s príbuznými. Tento rok spestrila dopoludnie pani Galová, pri levanduľovom tvorení. Výrobky sme predávali za dobrovoľný príspevok na Gulášovej pohode v amfiteátri obce. S pani Gažovou sme tvorili vonné sviečky.

Lesy Slovenska dodali už tradične Vianočný stromček. Obec Jasovské Bohunice nám darovali živú jedľu.

Príbuzní prijímateľov nám zabezpečili suché pečivo na Vianočné sviatky

Zapojili sme sa do súťaže Obce Jaslovské Bohunice, Kreatívne Vianoce , dobrovoľníci vytvorili video prezentáciu fotografií prijímateľov s hudobným podtextom, výhru 100,-- eur, sme použili na nákup textílii pre sociálnu rehabilitáciu.

#### Vianočné aktivity dobrovoľníkov

Projekt	Vianočný zázrak	9 ks
Lesy Slovensko	Vianočný stromček	1
Danka Halášková	Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok	38
Slovenská pošta	Vianočná pošta	114
Dobrovoľný hasičský zbor obce Jaslovské Bohunice	Darčkové koše	12

### 10.3 Kvalita sociálnej služby v r. 2021

Vypracované štandardy kvality sme pretavili naplno do praxe. Overili sme si ich opodstatnenie a účinnosť v praxi. V roku 2021 sme sústredili nevyhnutnú pozornosť na prevenciu zanesenia ochorenia covid -19 do zariadenia.

Vypracovali sme Krízový plán pri riadení činností pandemického ochorenia.

Budova bola efektívne rozdelená na červenú a zelenú covidovú zónu s názorným opisom interiéru budovy. Krízový plán obsahuje

- ✓ Účel a pokyny k používaniu metodiky
- ✓ Priebeh činností
- ✓ Popis zabezpečenia prevádzky
- ✓ Prevádzkový režim – prijímatelia sociálnej služby
- ✓ Prevádzkový režim – zamestnanci
- ✓ Hospitalizácia a príjem nových prijímateľov sociálnej služby
- ✓ Externí dodávatelia
- ✓ Ukončenia pandémie
- ✓ Záverečné ustanovenia

Prvé mesiace roka boli poznačené uzatvorením budovy pred návštevami na základe usmernenia MPSVaR. V júni sa začali uvoľňovať opatrenia. Znovu sa vrátili návštevy, v letných mesiacoch klienti trávili čas v domácom prostredí. Od septembra so zhoršovaním epidemických opatrení prišli opätovné opatrenia. Celý priebeh bol riadený Krízovým plánom pri riadení pandemického ochorenia. Informácie boli zasielané príbuzným prostredníctvom elektronickej komunikácie. Aktuálne opatrenia boli uverejňované na web stránke ZpS Bohunka.

Počet vykonaných návštev

Návštevy	650
Video hovory	192
Telefonický kontakt s rodinou	565

Dodržiavanie pravidiel, používanie OOPP, vypĺňanie Čestných prehlásení pre návštevy v čase pandémie COVID-19, ktoré boli v zákonnej lehote skartované, usmernenia pre návštevy v domácom prostredí a množstvo ďalších opatrení, bolo potrebné vypracovať a vykonávať kontrolu nad ich dodržiavaním. Čelili sme výzvam ako pochopiť a nastaviť opatrovateľské procesy v záujme bezpečnosti prijímateľov sociálnej služby a zamestnancov vychádzajúc z dostupných zdrojov.

Prinesené osobné veci od príbuzných podliehali hygienickým požiadavkám, následne boli vyžiarované germicídnym žiaričom po dobu 24 hodín v miestnosti na to určenej. Priestory po ukončení návštev boli dôsledne dezinfikované.

Veľká vďaka patrí firme PIVOT+QARI spol. s.r.o, ktorá nám zapožičala priemyselný rozprašovač na suchú hmlu AKIMist pre dezinfekciu interiérových priestorov.

Máme vytvorené príručné sklady s osobnými ochrannými prostriedkami. Trnavský samosprávny kraj zabezpečil dostatočné množstvo OOPP, pri ich doručení nám boli ústretoví zamestnanci hospodárskeho úseku Obecného úradu.

Dňa 27.9.2021 si v priestoroch Divadla Jána Palárika v Trnave prevzala za celý kolektív pracovníkov Bohuky pani riaditeľka PhDr. Martina Valková „Cenu predsedu Trnavského samosprávneho kraja za prínos k ochrane životov a zdravia v období pandémie ochorenia Covid- 19. Toto ocenenie je vyjadrením vďačnosti celému kolektívu za ťažký rok 2020, v ktorom sme si viac ako inokedy uvedomovali dôležitosť súdržnosti, kolektívnosti a tímového ducha, vzájomnej dôvery.



Koniec roka priniesol novú potrebu v súvislosti so zabezpečením a ochranou budovy pred požiarmi. Bola nadviazaná profesionálna spolupráca s pánom Ing. Martinom Štefánikom, FIRE – control. Začala komunikácia s dobrovoľným hasičským zborom Obce Jaslovské Bohunice v súčinnosti s nácvikom evakuácie osôb so zameraním na bezpečnosť prijímateľov sociálnej služby, ktorá bude prebiehať v roku 2022.

## 10.4 Sociálna rehabilitácia

### Sociálna rehabilitácia

Sociálna rehabilitácia je definovaná ako „odborná činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby rozvojom a nácvikom zručností alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobslužbe, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách s maximálnym využitím prirodzených zdrojov v rodine a komunite“. (Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov §21). Sociálnu rehabilitáciu vykonáva inštruktor sociálnej rehabilitácie.

### Individuálne plánovanie s programom sociálnej rehabilitácie

Proces individuálneho plánovania prebieha za účasti prijímateľa sociálnej služby v interdisciplinárnom tíme s prihliadnutím na jeho možnosti a schopnosti s cieľom naplniť jeho individuálne potreby, prania, želania a osobné ciele.

Sociálna rehabilitácia je súčasťou individuálneho plánovania z dôvodu potreby dosahovať stanovené ciele prostredníctvom využívania metód a techník z rôznych druhov terapií a aj bežných denných činností ako nástroj na dosiahnutie stanovených cieľov. Realizácia činností bola vykonávaná individuálne alebo skupinovo.

Vzhľadom na celospoločenskú situáciu a opatrenia pre ochorenie COVID-19 boli určité terapie obmedzené podľa aktuálnej situácie alebo pozmenené. Pokúsili sme sa realizovať vhodné denné aktivity, hľadali sme spoločné riešenia pre ich realizáciu.



V pravidelných intervaloch sme dostatočným spôsobom informovali a povzbudzovali nielen samotných PSS, ale aj ich blízke osoby. Zmierňovali sme u PSS napätie a strach nielen o seba samých, ale aj o svojich blízkych posilňovaním dôvery, dôveryhodnosti a pripravenosti riešiť krízovú situáciu. Z toho dôvodu bola vyššia frekvencia individuálnych osobných alebo telefonických kontaktov, online kontaktov prostredníctvom tabletov. Rovnako sa zintenzívnila komunikácia a spolupráca s rodinnými príslušníkmi. Program a aktivity v roku 2021 obsahovali najmä:

- ✓ Sociálna rehabilitácia s prvkami muzikoterapie – pracuje s účinkom melódie, rytmu, harmónie. Pomáha pri rozvoji motoriky a sociálnom vývine.
- ✓ Aktivizácia a podpora v záujmovej činnosti – aktivity boli navrhované tak, aby robili život zmyslupnejším, aby udržiavali a stimulovali fyzické, psychické, spoločenské, emocionálne schopnosti našim prijímateľom. Relaxačné mandaly, quiling, 3D origami, štrikovanie, vyšívanie, šitie, lúštenie krížoviek, knižnica, spomínanie, spievanie, starostlivosť o záhradu, príprava tradičných pokrmov a občerstvenia, pečenie, zabezpečovanie dennej tlače a časopisov.
- ✓ Podpora a nácvik orientácie – kompenzácia zníženej pohybovej alebo orientačnej schopnosti. Orientácia v čase, v priestore, v osobách.
- ✓ Individuálny rozhovor – rozvíjanie verbálnej a neverbálnej komunikácie, rozširovanie slovnej zásoby, predčítanie a čítanie, vyjadrovanie svojich požiadaviek, potrieb, pocitov, emócií, obáv, strachu, šŕastia.
- ✓ Kognitívny tréning – precvičovanie kognitívnych funkcií, okrem pamäti je zameraný aj na myslenie, pozornosť, úsudok, reč, zapamätávanie.
- ✓ Spoločenské hry – činnosť zameraná na podporu komunikácie, pamäti a upevňovanie sociálnych kontaktov. Bingo, človeče nehnevaj sa, šach, dáma, scrabble, activity, karty.
- ✓ Tvorivé činnosti SRHB s prvkami arteterapie, s prvkami reminiscencie – zamerané na aktivizáciu a stimuláciu jemnej motoriky, zmyslového vnímania, fantázie, koncentrácie, pamäti, komunikácie, kreativity, nadväzovanie sociálnych kontaktov a využívanie voľného času. Tvorba rôznych predmetov podľa aktuálnej témy.
- ✓ Sociálna rehabilitácia s prvkami duchovných činností – zabezpečenie spirituálnych potrieb v rámci slobody vierovyznania. Ranná modlitba ruženca. Svätá omša v zariadení. Sprostredkovanie bohoslužieb v televízii.
- ✓ Pohybovo-koncentračné cvičenia – zamerané nielen na udržiavanie pohybových schopností ako aj koncentrácie, sústredenia, hrubej motoriky. Tiché kolky, padák, balančný disk, hod do obrieho terča, krúžky, rotrén X-Solo, kolky, prechádzky.
- ✓ Iné poradenstvo – poskytuje sa podľa potreby individuálne. Pomoc pri telefonickom kontakte s rodinou, pomoc pri písomnej korešpondencii, pošta, pomoc pri riešení nastavenia internetu a televízie, nácvik používania mobilného telefónu.

Formovanie a prehlbovanie praktických návykov a zručností, spomaľovanie procesov starnutia, stimulovanie prijímateľov sociálnej služby adekvátnymi postupmi a dosahovanie pozitívnej zmeny v sebaobslužbe, motorike a komunikácii. Prežiť dôstojnú starobu, ale aj rešpektovanie práva na pokoj a odpočinok a právo výberu je podmienený podľa ročného obdobia, situácie, pohybových schopností, intelektových schopností, vzájomnej spolupráce rodiny, zamestnancov a v prvom rade podľa prijímateľov sociálnej služby. Prijímatelia sociálnej služby majú možnosť podľa svojich záujmov a individuálnych potrieb venovať sa voľnočasovým aktivitám, ku ktorým ich zamestnanci podnecujú a vytvárajú im na to vhodné podmienky.

## Súhrn bežných udalostí, aktivít a činností v ZpS Bohunka v časovom rozpätí január až december 2021

**Január** – prvý mesiac v roku nám priniesol slnečné dni a nadýchali sme sa čerstvého vzduchu. po Vianočnom čase sme sa rozhodli pre intenzívnejšiu pohybovú terapiu a oboznamovanie prijímateľov s novou fyzioterapeutickou miestnosťou.



**Február** – fašiangy sú spojené so zábavou, dobrým jedlom a oslavami konca zimy. Je to istým spôsobom víťanie prírody, ktorá sa na jar prebúda zo zimného spánku a oživa. Pripravili sme si fašiangové masky. Spoločné stretnutia a informovanie prijímateľov sociálnej služby s opatreniami pre COVID-19 boli našou pravidelnosťou.



**Marec** – sa niesol oslavou a prianím pekného Medzinárodného dňa žien pri kávičke a zákusku. Očkovaním druhou dávkou vakcíny proti ochoreniu COVID-19



**Apríl** – sme poňali aktívnu tvorbu a prípravou na Veľkonočné sviatky. Urobili sme si prechádzku po okolí a venovali sa sadeniu v záhradke.



**Máj** – Deň matiek je výnimočný sviatok materstva, obetavosti a lásky. Tento krásny sviatok sme si pripomenuli spoločným posedením a príjemnou ženskou aktivitou. Naším zvykom sa stala každoročne príprava sirupov. Pohybovo-koncentračné cvičenia a prechádzky nesmeli chýbať.



**Jún** – väčšinu času sme trávili v našom parčíku pri množstve podporných záujmových aktivítach a činnostiach.



**Júl** – sprostredkovanie svätej omše, lúpanie hrachu, ktorý sme si nasadili a potom uvarili dobrú polievku, kreatívne spracovanie levandule, ktorá nám rastie v parčíku, účasť na gulášovej pohode aj s farmárom Martinom a prezentácia našich výrobkov.



**August** – hudobné a kultúrne vyžitie po dlhom čase na zlepšenie kvality života. Uľahčuje a rozvíja komunikáciu, medzilidské vzťahy, pohyblivosť, seberealizáciu, odbúrava stres, znižuje telesné, emocionálne, mentálne, sociálne a kognitívne problémy. Ďakujeme dobrovoľníkom.





**September** – sociálna rehabilitácia s prvkami muzikoterapie pokračuje. Návšteva v Bohunke-fujarista, ktorý vyrába fujary pre celý svet. Canisterapia je jednou z terapií, ktorá využíva pozitívne pôsobenie psa na psychickú, fyzickú a sociálnu pohodu. Pritúlenie a pohladenie psíka menom AVA. Rozlúčka s letom opekačka-atmosféra bola veľmi veselá a uvoľnená, spievalo sa, popíjalo, rozprávalo, tancovalo a najmä grilovalo.



**Október** – mesiac úcty k starším. Naši prijímatelia dostali veľa darčiekov od detí a , ale aj od pani starostky a vyčarili sme im úsmev na tvári. Rozvíjanie zručností kreatívnou tvorbou. Stimulácia rozvoja psychických funkcií, jemnej motoriky, komunikácii, nadväzovanie sociálnych kontaktov. Použitie rôznych druhov materiálov. Výroba sviečok, vencov, ozdôb.



**November** – november sme poňali v zdravom štýle, uvarili sme si huspeninu, ktorá má priaznivý vplyv nielen na kĺby ale aj na pleť. Ďakujeme za suroviny. Napiekli sme si zdravé jabĺčkové koláče.



**December** – Mikulášske prekvapenie v podobe balíčkov od pracovníkov Obecného úradu a pani starostky Jaslovské Bohunice. Vianočná výzdoba Bohunky, pečenie a príprava na najkrajšie sviatky v roku. Vianočné posedenie. Vybierané vianočné darčeky od pani starostky a miestneho hasičského zboru. Zistili sme koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok, že existuje Vianočný zázrak a veľa dobrých ľudí. Rok sme ukončili v zdraví Silvestrovským posedením a práním, aby ten nový bol omnoho lepší a prežili ho naďalej v zdraví.



ZO ♥ ĎAKUJEME VÁM VŠETKÝM.



**Aktivizačné činnosti sociálnej rehabilitácie v počte zúčastnených prijímateľov sociálnej služby za rok 2021**

Sociálna rehabilitácia s prvkami muzikoterapie - kultúra	2139
Aktivizácia a podpora v záujmovej činnosti	2986
Podpora a nácvik orientácie	606
Individuálny rozhovor	2210
Kognitívny tréning pamäti, nácvik reči, slovnej zásoby, komunikácia	2245
Spoločenské hry	186
Tvorivé činnosti	565
Sociálna rehabilitácia s prvkami duchovných činností	277
Ranná modlitba ruženca	2835
Pohybovo – koncentračné cvičenia	742
Iné poradenstvo	395

Zabezpečovanie dennej tlače, časopisov, novín, kníh, krížoviek	811
Kontakt s rodinou	635
Porady PSS s riaditeľkou ZpS Bohunka	266
Vypracovanie individuálnych plánov v r. 2021	79
Zasadnutie interdisciplinárneho tímu	99
Práca s PSS počas adaptačnej fázy	21

**Prehľad výdavkov na finančných hotovostných depozitách PSS**

Názov	Počet kusov/PSS	Cena €
Seni pena	97 ks	436,50 €
Seni zinkový krém	62 ks	248,00 €
Lekáreň	-	9997,18 €
Pedikúra, manikúra	144 PSS	1477,00 €
Kadernícke služby	99 PSS	366,00 €
Papierové utierky	94 ks	417,36 €
Rukavice	178 ks	1383,29 €

Zdroj: IS Cygnus

## 10.5 Zdravotný úsek

Cieľom ošetrovateľskej starostlivosti v našom zariadení je podpora psychickej, fyzickej a sociálnej pohody. Udržiavať a podporovať optimálny zdravotný stav a uspokojovať individuálne potreby klienta. Dôraz kladieme hlavne na prevenciu a udržiavanie zdravotného stavu, následne na zabezpečenie, čo najkvalitnejšej zdravotnej starostlivosti.

V zariadení Bohunka sa radíme týmito princípmi ošetrovateľskej starostlivosti:

- ✓ diferencovanosť- poskytovanie adekvátnej starostlivosti podľa stupňa závislosti PSS
- ✓ komplexnosť – uplatnenie holistického prístupu
- ✓ kontinuálnosť – ošetrovateľská starostlivosť je nepretržitá počas celej doby pobytu PSS
- ✓ aktívny prístup – zameriava sa na mobilizáciu a zvyšovanie sebestačnosti PSS
- ✓ preventívny charakter – participácia na prevencii chorôb a ich komplikácií
- ✓ plánovitý prístup – využitie metódy ošetrovateľského procesu
- ✓ predĺženie a udržanie života PSS
- ✓ zvýšenie kvality života a jeho ochrane
- ✓ podpora, upevnenie, zlepšenie, obnovenie zdravia
- ✓ posúdenie zdravotného stavu PSS súvisiaceho s chorobou
- ✓ zmiernenie utrpenia

Rok 2021 sa niesol v režime *sprísňovania* opatrení a následne ich *uvolňovaní*. V tomto režime bolo prispôsobené aj poskytovanie zdravotnej starostlivosti v našom zariadení

V rámci ošetrovateľskej starostlivosti sa zariadenie a jeho odborný personál podieľal na jej zabezpečovaní s cieľom predĺžiť a skvalitniť život klientov. Výkony ošetrovateľskej starostlivosti boli realizované v našich podmienkach prostredníctvom zdravotnej starostlivosti cestou praktického lekára a geriatra. Zhoršený zdravotný stav prijímateľa bol konzultovaný s lekárom, ktorý rozhodol o ďalšom postupe. Práve v tomto období bolo potrebné sledovať životné funkcie klientov s vysokým nasadením, konať rýchlo a službu pri nich mal odborný personál zariadenia v období karantény nepretržite. Tiež bolo v období karantény klientov v zariadení nutné používať vo zvýšenej miere germicídne žiariče, nepretržite špeciálne osobné ochranné pracovné pomôcky a dodržiavať veľmi disciplinovane všetky opatrenia zamedzujúce šíreniu vírusu v zariadení. Pri zmene zdravotného stavu klienta bola vo veľkej miere stále využívaná telemedicína - prostredníctvom telefonической a mailovej komunikácie. Avšak PSS absolvovali počas fázy uvoľňovania vyšetrenia u odborných lekárov a plánované zákroky. Zdravotná starostlivosť bola poskytovaná obvodnou lekárkou MUDr. Grekovou. Zdravotnú starostlivosť v pravidelných intervaloch zabezpečovala aj geriatricka MUDr. Iglovská. V prípade akútneho stavu bola privolaná ZZS.

Zdravotnú starostlivosť v našom zariadení ďalej poskytovala ADOS (agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti) , Kapitulská 13, Trnava v zastúpení Mgr. et Mgr. Vierou Hlavatou MSc.

Lieky a inkontinenčné pomôcky boli zabezpečované cestou lekárne CORMENS Jaslovské Bohunice.

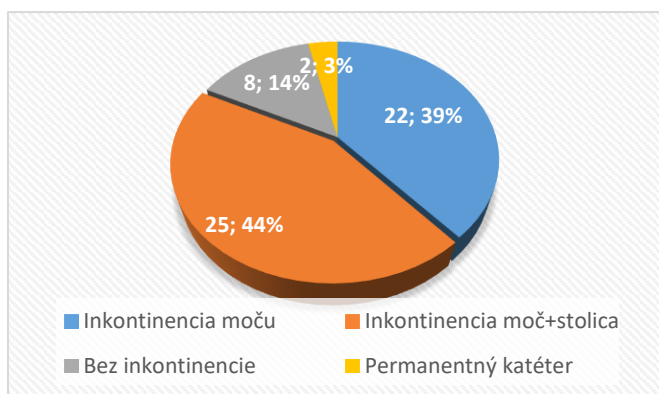
### **Personál ošetrovateľského oddelenia vykonáva :**

- ✓ vedie komunikáciu s lekárom o zdravotnom stave klienta
- ✓ informuje lekára o prípadnom zhoršení stavu klienta, informuje príbuzných
- ✓ privolanie ZZS
- ✓ podávanie liekov podľa ordinácií lekára, aplikáciu injekčnej liečby
- ✓ ošetrovanie kožných defektov
- ✓ bandáže dolných končatín
- ✓ pravidelné monitorovanie fyziologických funkcií
- ✓ zabezpečenie kontrol klientov v odborných ambulanciách
- ✓ zabezpečenie liekov, dávkovanie liekov, spolupráca s lekárňou, objednávanie liekov a kompenzačných, zdravotných pomôcok a ich doručenie
- ✓ vedenie ošetrovateľskej dokumentácie pomocou IS Cygnus
- ✓ pracuje s IS Cygnus
- ✓ zaznamenáva Hlásenie sestier
- ✓ komunikáciu s dodávateľom stravy, diétnou sestrou, následne objednávanie stravy podľa diétného jedálnička
- ✓ spolupráca s klientmi na tvorbe jedálneho lístka (1krát týždenne)
- ✓ spolupráca s riaditeľom, sociálnou pracovníčkou, inštruktorom sociálnej rehabilitácie, opatrovatelkou pri riešení problémov týkajúcich sa klientov (člen multidisciplinárneho tímu) a fyzioterapeutkou
- ✓ validácia interných dokumentov zariadenia
- ✓ komunikácia s rodinnými príslušníkmi

### **Počas pandémie COVID 19 personál zabezpečoval :**

- ✓ pravidelné porady multidisciplinárneho tímu
- ✓ pravidelné porady s klientmi ohľadom epidemiologickej situácie
- ✓ oboznamovanie rodinných príslušníkov o aktuálnej situácii v ZpS
- ✓ preventívne opatrenia proti nožnej nákaze COVID 19
- ✓ konzultácia s lekármi pri zmene zdravotného stavu
- ✓ pravidelné meranie telesnej teploty ( 2x denne)
- ✓ používanie oxymetra (SPO2)

- ✓ sledovanie suspektných klientov
- ✓ používanie germicídnych žiaričov v celej budove ZpS
- ✓ pravidelná dezinfekcia objektu zariadenia podľa dezinfekčného rozpisu
- ✓ vytváranie nových postupov a štandardov, týkajúcich sa ochorenia COVID 19
- ✓ správne používanie OOPP personálu ZpS (nácvik obliekania, vyzliekania OOPP)
- ✓ manipulácia s kontaminovaným materiálom
- ✓ testovanie klientov a personálu antigénovými testami v pravidelných intervaloch, v prípade podľa potreby



- ✓ testovanie klientov a personálu PCR testami, podľa inštrukcií RÚVZ
- ✓ psychická podpora klientov počas pandémie COVID-19
- ✓ zabezpečenie kontaktu klientov s príbuznými formou videohovorov

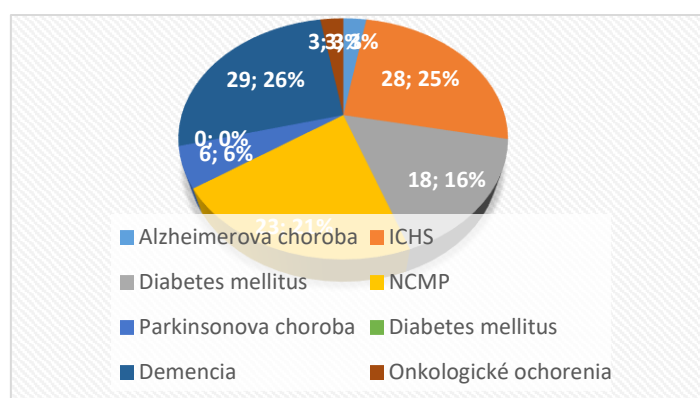
Súčasťou ošetrovateľského procesu je dôkladné vedenie ošetrovateľskej dokumentácie, záznamy sa robia v informačnom systéme Cygnus. Sestra vypracováva celkovú anamnézu od nástupu klienta do zariadenia a každú zmenu zdravotného stavu zapisuje do dokumentácie v programe Cygnus.

V rámci dispenzarizácie naši klienti navštevujú tieto ambulancie:

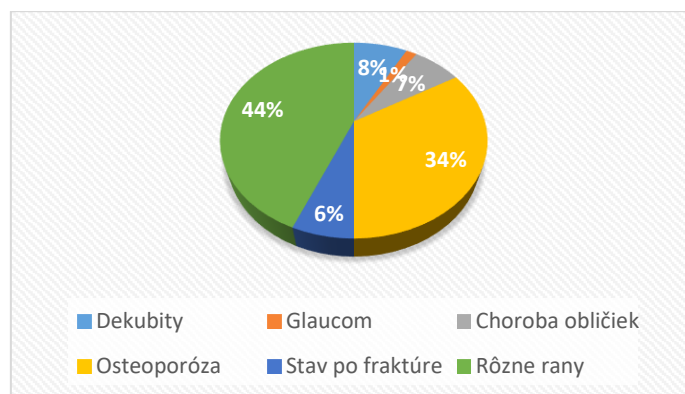
geriatrickú (priamo v ZpS), diabetologickú, kardiologickú, neurologickú, psychiatrickú, oftalmologickú, endokrinologickú, pneumologickú, nefrologickú, onkologickú, urologickú.

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby z hľadiska inkontinencie	Počet
Inkontinencia moču	22
Inkontinencia moč +stolica	25
Bez inkontinencie	8
Permanentný katéter	2

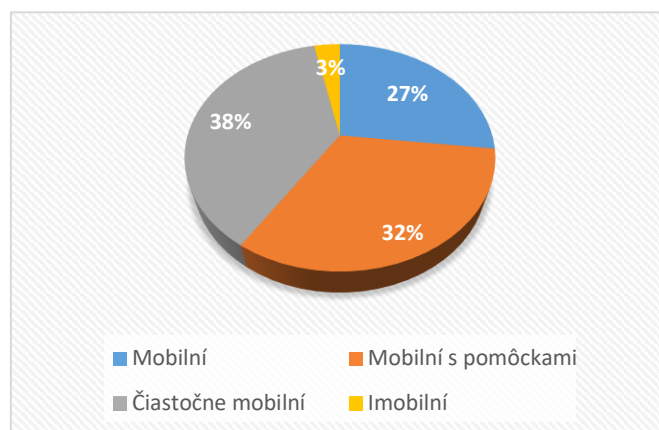
Štruktúra prijímateľov sociálnej služby z hľadiska postihnutia	
Alzheimerova choroba	3
ICHS	28
Diabetes mellitus	18
NCMP	23
Parkinsonova choroba	6
Demencia	29
Onkologické ochorenia	3



Pridružené ochorenia	počet
Dekubity	10
Glaucom	2
Choroba obličiek	6
Osteoporóza	43
Stav po fraktúre	8
Rôzne rany	56



Štruktúra prijímateľov sociálnej služby z hľadiska mobility	počet
Mobilní	10
Mobilní s pomôckami	12
Čiastočne mobilní (vozík)	14
Imobilní	21



Odborné vyšetrenia poskytnuté odbornými ambulanciami + telefonická, emailová komunikácia	počet
Cievna	15
Diabetologická	45
Endokrinologická	8
Geriatrická	120
Chirurgické	51
Kardiologické	34

Nefrologické	23
Neurologické	40
Očné	16
Onkologická	12
ORL	2
Ortopedické	2
Pneumologické	18
Psychiatrické	33
Urologická	3
Zubná	5
Kožná	12

<b>Ochorenie</b>	<b>počet</b>
Pád v ZpS bez dôsledkov	12
Pád v ZpS s dôsledkami	3
Dekubity vzniknuté v ZpS	3
Dekubity vzniknuté mimo ZpS	11

<b>Prehľad diétného stravovania</b>	
Racionálna	22
Diabetická	22
Šetriaca	1
Racionálna kašovitá	5
Diabetická kašovitá	4
Nízkobielkovinová	1
Diabetická – šetriaca neslaná	3
Výživná kašovitá	2

<b>Prehľad výkonov</b>	<b>počet</b>
Výjazdy sanitkou na odborné vyšetrenia	43
ZZS	38
Hospitalizácie	20

Ošetrovateľskú starostlivosť sme zamerali na podporu imunity, na odporúčanie praktického lekára boli našim prijímateľom pravidelne podávané vitamíny, 2 x denne bol vykonávaný monitoring zdravotného stavu.

Pozornosť sme venovali aj edukačnej činnosti ohľadom významu očkovania. Intenzívne sme pracovali na pripravenosti k očkovaniu. Začiatkom roka absolvovali PSS očkovanie na COVID 19, ktoré bolo zabezpečené mobilnou očkovacou službou. Očkovanie na COVID 19, sme zavýšili podaním tretej dávky. V jesenných mesiacoch prebehlo očkovanie proti chrípke.

## 10.6 Opatrovateľský úsek

Opatrovateľská starostlivosť v zariadení je kľúčovou zložkou. Opatrovateľská starostlivosť vychádza z modelu a metodiky profesorky Moniky Krohwinkel.

Obsahuje určité oblasti, pričom každá oblasť má pridelené metódy, techniky, opatrenia a riziká. Tieto oblasti sú rozdelené na ďalšie časti: komunikácia, pohyb, udržanie vitálnych funkcií a užívania liekov, sebaopatera, stravovanie a pitný režim, vylučovanie moču a stolice, obliekanie a vyzliekanie, odpočinok a spánok, zamestnávanie, bezpečné a podporujúce prostredie, sociálne prostredie a vzťahy, existenčné skúsenosti života, zomieranie.

### **Personál opatrovateľského oddelenia vykonáva :**

- ✓ poskytuje pomoc klientom najmä pri osobnej hygiene, kúpaní, obliekaní
- ✓ pomoc pri stravovaní a pitnom režime
- ✓ pomoc pri zmenách polôh tela, pohybe, orientácii v prostredí
- ✓ pomoc pri dodržiavaní liečebného režimu
- ✓ pomoc pri výmene inkontinčných pomôcok
- ✓ zabezpečuje dohľad nad klientom počas 24 hodín
- ✓ vykonáva dohľad nad uvedenými činnosťami
- ✓ vedie opatrovateľskú dokumentáciu formou IS Cygnus a Hlásenia opatrovateľiek
- ✓ komunikácia s klientom cez signalizačný náramok istoty
- ✓ zastáva funkciu- kľúčového pracovníka /dôverník klienta/
- ✓ člen multidisciplinárneho tímu pri riešení problémov
- ✓ vedie – „Knihu želaní, prianí, postrehov, sťažností...
- ✓ komunikuje s rodinnými príslušníkmi
- ✓ stojí vždy za každých okolností pri klientovi



V rámci prevencie vzniku a šírenia nákazy COVID - 19 sa vo zvýšenej miere dodržiavali hygienicko - epidemiologické opatrenia, vykonávala sa dôkladná dezinfekcia priestorov, zariadenie bolo zásobované ochrannými pomôckami. Prijímatelia a zamestnanci boli pravidelne testovaní, denne bol vykonávaný monitoring prijímateľov a zamestnancov (meranie TT, sledovanie príznakov ochorenia), podávané vitamínové výživové doplnky. Vďaka zodpovednému prístupu prijímateľov a zamestnancov a dodržiavaniu týchto opatrení sme zabránili rozšíreniu nákazy v našom zariadení.

Každý jeden zamestnanec ocenil možnosť zúčastniť sa supervízie a zabrániť tak syndrómu vyhorenia, ktorý je typický pre prácu s ľuďmi v tomto ťažkom období.

Počas roka 2021 sa zamestnanci ošetrovateľsko-opatrovateľského úseku zúčastnili vzdelávacích online školení, vzhľadom na pretrvávajúce opatrenia.

- ✓ Supervízia pod vedením PhDr. Belanovej
- ✓ Vakcinácia a postcovidová starostlivosť o klientov a zamestnancov zariadení sociálnych služieb
- ✓ Práca s rizikom v sociálnej oblasti
- ✓ Následná ošetrovateľská starostlivosť v ZSS
- ✓ Povinnosti a práva prijímateľov a poskytovateľov v zákone a v praxi
- ✓ Interné vzdelávanie - Kvalita sociálnych služieb - Ľudské práva, personálne podmienky, procedurálne podmienky
- ✓ Konferencia: XIX. odborná konferencia: Prechodná a finálna stabilizácia sociálnych služieb

Rok 2021 sa niesol v duchu v pravidelných porád, o epidemiologických opatreniach. Klienti sa pravidelne zúčastňovali porád, na ktorých boli oboznámení s aktuálnou situáciou v zariadení.

Počas roku 2021 všetci zamestnanci a klienti absolvovali pravidelné testovanie antigénovými testami. Taktiež sa priebežne testovali zamestnanci, ktorí prišli po dovolenke dovolenky alebo práceneschopnosti. Testovaní boli aj klienti, ktorým bola privolaná RZP služba, alebo z dôvodu hospitalizácie v nemocnici a klienti, ktorí absolvovali vyšetrenia v zdravotníckom zariadení.

### Antigénové testovanie v ZpS Bohunka

	Počet testovaní	Negatívny test	Pozitívny test
Zamestnanci	854	854	0
Klienti	489	489	0
Klienti v nemocničnom prostredí			4

## 10.7 Hygiena

Hygienický režim, zásady a pracovné postupy pre dodržiavanie všeobecných hygienických požiadaviek boli v roku 2021 opäť dôsledne dodržiavané. Epidemiologická situácia nás prinútila ešte viac sprísniť zásady dezinfekcie v zariadení. Dôležitým opatrením prevencie je zabránenie prenosu nákazy od prameňa nákazy k zdravému jedincovi. Týmto opatrením zabráňujeme šíreniu patogénnych mikroorganizmov. Dezinfekčné práce vykonávajú v našom zariadení upratovačky, opatrovatelky a sestričky. S dezinfekciou v zariadení nám podal pomocnú ruku dobrovoľný hasičský zbor Jaslovské Bohunice, ktorý vydezinfikoval interiér aj exteriér zariadenia. Dôležitou podmienkou úspešnej dezinfekcie je mechanická očista, ktorá zabezpečí dôkladné odstránenie znečisťujúcich látok a mechanických nečistôt zo zariadení a plôch. Používame chemickú dezinfekciu (SUPRACHLOR CHLORAMIN, SAVO, OXYCHLOR, DEZIPRIM, SANYTOL), fyzikálnu dezinfekciu (germicídne žiariče) a podľa potreby aj kombinovanú dezinfekciu. Dezinfekcia sa v areáli budovy zariadenia vykonáva podľa rozpisu a vedie sa o nej evidencia. Pri dezinfekcii sa používajú osobné ochranné pracovné pomôcky. Pri manipulácii s dezinfekčnými prostriedkami sa dodržiavajú zásady ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci. Dezinfekciu striedame v pravidelných intervaloch vzhľadom na možnú rezistenciu.

Na umývanie rúk používame mydlá DETTOL, WELLDONE

Na dezinfekciu rúk používame PURELL (bezdotyková aplikácia), BULDOG 400, EVA

## 10.8 Fyzioterapia

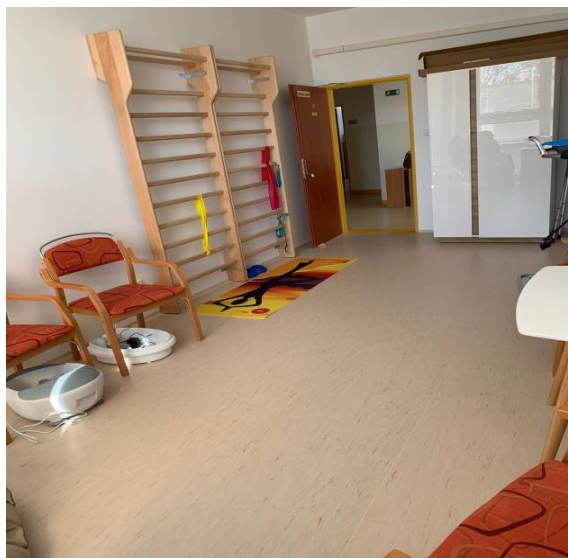
V Zariadení pre seniorov Bohunka sa v roku 2021 vykonávajú v rámci fyzioterapie okrem pravidelnej Kinezioterapie ( pohybová terapia) aj procedúry fyzikálnej terapie. Kombinácia kinezioterapie a fyzikálnej terapie má výborný prínos nielen na zdravotnú stránku PSS ale aj na ich psychiku.

Týmto procedúrami sa snažíme podporiť zdravie prijímateľov sociálnej služby, zlepšiť alebo udržať ich zdravotný stav, vytvoriť pocit relaxu a pohody, zmysluplne vyplniť ich voľný čas. V zariadení pre seniorov Bohunka, sa nachádza miestnosť, kde sú procedúry aplikované fyzioterapeutkou a vzhľadom k zdravotnému stavu a želaniu PSS aplikované, čo najvhodnejšie procedúry, aby bol PSS spokojný a cítil prípadnú úľavu od bolesti alebo nepríjemných pocitov pri pohybe.

Okrem prístrojov na aplikáciu procedúr sa tu nachádzajú aj rebriny, pri ktorých sa vykonáva pohybová terapia ako tréning postavovania a stability, čo je dôležité pri bežných činnostiach počas dňa, kedy je nutné sa premiestniť napríklad z postele na invalidný vozík alebo pri vstávaní z toalety.

Pri aplikácii procedúr sa PSS dostáva pozornosti a záujmu, majú čas sa vyrozprávať a riešiť, čo ich trápi v rámci ich zdravia alebo sa len tak porozprávať.

## Miestnosť určená na podávanie procedúr



## Skupinová kinezioterapia

je dôležitou súčasťou programu prijímateľov sociálnej služby, najmä v období častých obmedzení je spostením a pohybovým prínosom. Je to jedna z aktivít, ktorá sa vykonávala aj počas pandémie Covid- 19. Tiež však bola upravená aby sa nestretával väčší počet PSS naraz. Z dôvodu prevencie sa cvičilo v menších skupinkách.

V čase izolácie precvičovanie prebiehalo len v rámci izby. Skupinová kinezioterapia je zameraná na precvičenie veľkých svalových skupín celého tela, tréning jemnej a hrubej motoriky, dýchaciu a cievnu gymnastiku, tréning koordinácie pohybov, cvičenie na rozsah pohybu kĺbov aj za pomoci cvičebných pomôcok ako sú jeden meter dlhé drevené tyče, ktoré uľahčujú a napomáhajú prevedeniu pohybu do krajnej polohy. posilňovacie cvičenie, pri ktorom sa využívajú expandery- odporové gumy.

Cvičenie prebieha buď v interiéri ZpS alebo v priaznivom počasí v parčíku, ktorý je súčasťou ZpS Bohunka.

Skupinová kinezioterapia za rok 2021	
Celkový počet cvičení	98
Počet klientov	1876
Počet cvičení v parčíku	24
Počet cvičení v parčíku v %	24,5 %

## Skupinová kinezioterapia v parčíku



## Skupinová kinezioterapia v interiéri ZpS Bohunka



## Individuálna kinezioterapia

Pohybová terapia zameraná na zlepšenie alebo udržanie pohybových schopností, a čo najväčšej miery sebestačnosti a sebaobsluhy. Ide o nácvik otáčania na posteli, dôležitá súčasť cvičenia najmä pri ležiacich PSS z dôvodu prevencie tvorby preležanín a možnosti vytvoriť si komfort a pohodlie bez pomoci druhej osoby. Tréning posadzovania tiež prispieva k väčšej miere sebestačnosti a možnosti prijímať potravu v sede, čo tiež zlepšuje kvalitu života, posilnia s svaly chrbta a táto je poloha je výborná na dychové cvičenia, ktoré sú pri ležiacich PSS tiež veľmi dôležité. Postavovanie sa trénuje buď pomocou G-aparátu alebo pri rebrinách, táto výborná pomôcka umožní natiahnutie a vystretie celého tela vrátane rúk, čo by bez nej bolo len ťažko možné. Pre PSS je veľkým prínosom majú možnosť sa dokonale vystrieť bez pocitu strachu z pádu. Cvičenie s názvom Jemná motorika zamerané na koordináciu pohybu je rúk nevyhnutná pre vykonávanie základných hygienických návykov a prijíma potravu. Pri chodiacich PSS je cvičenie zamerané najmä na tréning chôdze s rôznymi typmi chodítok alebo barlí. Ďalej prebieha tréning stability a udržanie rovnováhy pri jednoduchých pohyboch, ktoré sa postupne sťažujú aby PSS nabral istotu pri jednoduchých presunoch. Tréning prebieha v závislosti od počasia buď v interiéri alebo exteriéri ZpS.

<b>Kinezioterapia - počet</b>	
Skupinová kinezioterapia	1876
Individuálna kinezioterapia	487

## Individuálna kinezioterapia



## Fyzikálna terapia

Procedúry fyzikálnej terapie sú podávané PSS pravidelne podľa harmonogramu, každý PSS (ak to jeho zdravotný stav dovolí) absolvuje minimálne jednu procedúru týždenne. Medzi najobľúbenejšie patria masáže pomocou masážnych prístrojov. Nachádza sa tu masážne kreslo, ktoré okrem svalov chrbta premasíruje aj sedacie a stehenné svaly, chodidlá a súčasťou programu je aj vzduchová masáž horných končatín a lýtok a chodidiel. Masážny vankúš je pomôcka určená na lokálnu masáž častí chrbta, alebo chodidiel okrem masáže má aj vyhrievaciu funkciu takže masáž je veľmi príjemná. Na masáž a stimuláciu svalov chodidiel sa využíva masážna vibračná vanička na nohy. Prekrví, prehreje a uľaví chodidlám. Okrem vibračnej, perličkovej masáže využíva aj infračervené svetlo a integrované magnety.

Ďalšou vodoliečebnou procedúrou je terapia detoxikačnou vaničkou, ktorá pomocou elektrolýzy detoxikuje telo. Podávané sú aj svetloliečebné procedúry ako terapia pomocou biolampy, ktorá na liečbu využíva polarizované svetlo, vyvoláva významné fotochemické zmeny v tkanivách a tým aktivuje samoliečebnú schopnosť organizmu. Infračervená lampa slúži tiež na podporu liečby rôznych ochorení pokožky ale aj prechladnutia či zmiernenie reumatických bolestí. Z elektroliečebných procedúr využívame liečbu TENS (transkutánná elektrická nervová stimulácia). Do tela sa dostáva riadený elektrický prúd na stimuláciu nervových zakončení cez povrchové elektródy.

Význam má pri tlmení bolesti. Využitie majú aj parafinové zábaly na ruky a chodidlá, ktoré prehrejú, prekrvia a vyživíva pokožku spolu s masážou rúk výrazne zlepšujú pohyblivosť rúk, čo je prínosom pri sebaobslužných činnostiach PSS. Ako doplnková procedúra je využívaná umelá soľná jaskyňa, ktorá čistí vzduch a uvoľňuje do ovzdušia soľné ióny. Inhalácia soľných iónov prispieva k zvýšeniu odolnosti dýchacích ciest voči respiračným chorobám je vhodná pri chronických problémoch s dýchaním.

<b>Počet klientov na procedúrach za rok 2021</b>	943
Masážne kreslo	149
Masážny vankúš	218
Masážny vibračný prístroj na nohy	142
Detoxikačná vanička na nohy	25
Biolampa	52
Infračervená lampa	38
Elektroterapia - TENS	62
Parafín	132
Umelá soľná jaskyňa	125

## 11 Záver

Rok 2021 sme ustáli v Bohunke bez pandémie Covid – 19 .

Veľa sme vedeli, poznali, naštudovali. No boli situácie, ktoré nás prekvapili.

Ukazuje sa, že najsilnejší sme práve tam, kde dokážeme byť zodpovední, ohľaduplní a empatickí z vlastných pohnútok, z vlastného presvedčenia.